

374/00.01.05/2024

Oiva Pälkäne -hanke, vastaavan ohjaajan valinta

Selostus

Pälkäneen kunnassa on ollut haettavana 3.7.-31.7.2026 vastaavan ohjaajan määräaikainen toimi. Työpaikkailmoitus on ollut auki Kuntarekryssä ja Työmarkkinatorilla. Hakuilmoituksessa hakijalta toivottiin kokemusta sosiaalisen kuntoutumisen, hanketyön ja työllistymisen edistämisen tehtävissä. Kelpoisuusvaatimuksena soveltuva vähintään ammattikorkeakoulutasoinen (AMK) tutkinto.

Hakuajan päättymiseen mennessä työtehtävää haki 39 henkilöä, joista viisi kutsuttiin haastatteluun.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 31 § 1

Päätös

1. Päätän valita Oiva Pälkäne -hankkeen vastaavaksi ohjaajaksi määräaikaiseen työsuhteeseen 1.9.2026 alkaen Pia Mölsän. Valintaan vaikuttivat valitun henkilön työtehtävien kannalta olennainen työ- ja hankekokemus sekä haastattelussa saatu vaikutelma.

2. Päätän valita varalle Oiva Pälkäne -hankkeen vastaavan ohjaajan tehtävään Satu Pesosen.

3. Työsuhteen tarkemmat ehdot määritellään työsopimuksessa.

Allekirjoitus

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Pälkäneen kunnan asiahallinnanjärjestelmässä 14.08.2026. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Sirkku Mäkelä
Elinvoimajohtaja

Pöytäkirjan nähtäväpito

Pälkäneen kunnan yleisessä tietoverkossa 14.08.2026

Jakelu

374/00.01.05/2024

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Pälkäneen Kunnanhallitus /Kirjaamo
Keskustie 1, 36600 Pälkäne
palkane@palkane.fi
asiakaspalvelu avoinna to-pe klo 9–15

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Pälkäneen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusosoitus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuskirjelmän oheen on liitettävä pöytäkirjanote tiedoksiantoja saantitodistuksineen. Hakija ei kuitenkaan saa oikaisuvaatimuksella hakea muutosta tähän päätökseen taikka saattaa sitä hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltija-/työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Muutoksenhakukielto

Viranhaltija, joka on jäsenenä yhdistyksessä, joka voi panna vireille tätä päätöstä koskevan asian työtuomioistuimessa, tai jäsenenä edellä mainitun yhdistyksen alayhdistyksessä, ei saa hakea tähän päätökseen muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella eikä saattaa asiaa hallinto-riita-asiana ratkaistavaksi.

Sovellettava lainkohta: Kunnallisen viranhaltijalain 50 §:n 2 momentti.