

271/12.03.02/2025

Epäaktiivisten asiakkaiden poisto PIKI-kirjastojen asiakasrekisteristä

Selostus PIKI-kirjastojen johtoryhmä on päättänyt, että asiakasrekisteristä poistetaan paitsi menehtyneet, myös epäaktiiviset asiakkaat. Menehtyneiden henkilöiden rekisteristä poistamisesta on päätetty jo vuoden 2025 puolella.

Tampereen kaupunginkirjasto pyytää PIKI-kunnilta valtuutuksen epäaktiivisten asiakkaiden tunnistusta ja poistamistyön tilaamista varten. Poistamistyö tilataan järjestelmätoimittajalta. Pääperiaatteena on karsia asiakkaat, joiden viimeisin laina on ennen vuotta 2016. Asiakkaita, joilla on huollettavia, lainoja tai perintää ei poisteta eikä asiakkaita, joilla viimeinen asiakastietojen muokkaus on vuoden 2026 puolella.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 42 §

Päätös Valtuutan Pälkäneen kunnankirjaston puolesta Tampereen kaupunginkirjaston tunnistamaan PIKI-kirjastojen asiakasrekisteristä epäaktiiviset asiakkaat ja tilaamaan järjestelmätoimittajalta työn, jolla nämä asiakkaat poistetaan asiakasrekisteristä.

Allekirjoitus Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti Pälkäneen kunnan asiahallinnanjärjestelmässä 17.02.2026. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Seija Heikkilä
Kirjastotoimenjohtaja

Pöytäkirjan nähtäväpito Pälkäneen kunnan yleisessä tietoverkossa 17.02.2026.

Jakelu

Oikaisuvaatimusohje**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Pälkäneen Sivistyslautakunta / Kirjaamo

Keskustie 1, 36600 Pälkäne

palkane@palkane.fi

asiakaspalvelu avoinna to-pe klo 9–15.

271/12.03.02/2025

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimusosoitus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuskirjelmän oheen on liitettävä pöytäkirjanote tiedoksianto- ja saantitodistuksineen. Hakija ei kuitenkaan saa oikaisuvaatimuksella hakea muutosta tähän päätökseen taikka saattaa sitä hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltija-/työntekijäyhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.