

Tarkastuslautakunta

---

**Kokouskutsu**

Aika 01.04.2025 klo 18:00 -

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

## Käsiteltävät asiat

		Sivu
8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
9	Kokousasioiden käsittelyjärjestys	4
10	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito	5
11	Pälkäneen kunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024	6
12	Pälkäneen kunnan henkilöstökertomus vuodelta 2024	10
13	Hyvinvointitilinpäätös vuodelta 2024	12
14	Arviointikertomuksen 2024 valmistelu	14
15	Muut asiat	15

Pälkäneellä 28.3.2025

Jyri Kankila  
puheenjohtaja

Tarkastuslautakunta

---

Aika	01.04.2025 klo 18:00 -	
Paikka	Kunnanvirasto, valtuustosali	
Kutsutut	Kankila Jyri Ohtonen Raimo Aspila Taina Linnainmaa Pekka Manni Tessa Saarinen Katja Salakka Veli-Matti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen
.	Vuorio Emilia	pöytäkirjanpitäjä
Asiat	8 - 15	
Liitteet	1 - 3	

8

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARLA 01.04.2025

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 150 §

Esitys

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

9

Kokousasioiden käsittelyjärjestys

TARLA 01.04.2025

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimiten toisin päätä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 152 §

Esitys

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestys esityslistan mukaisena.

Päätös

10

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito

TARLA 01.04.2025

Pöytäkirjan tarkastajat tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu on jonkin käsiteltävän asian osalta esteellinen, pöytäkirjan tarkastaa aakkosjärjestyksessä seuraava toimielimen jäsen/varajäsen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 163–164 §

Esitys

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Taina Aspila ja Katja Saarinen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisessä allekirjoituspalvelussa viimeistään 8.4.2025 ja julkaistaan nähtäville yleisessä tietoverkossa 9.4.2025.

Päätös

11

Pälkäneen kunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024

KH 24.03.2025 § 37

Kunnanhallituksen on kuntalain 113 §:n mukaan laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Kunnan tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain sekä soveltuvin osin kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä. Kunnan tilinpäätöksen sisältö määritellään kuntalaissa. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Lisäksi kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja. Tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen allekirjoittaa allekirjoituspäivänä päätös- ja toimintavaltainen hallitus.

Pälkäneen kunnan talous painui alijäämäiseksi vuoden 2024 osalta. Tilikauden tulos oli ollut neljä edellistä vuotta ylijäämäinen. Vuoden 2024 talouden tilanne oli odotetusti haastellinen ja alkuperäisessä talousarviossa tilikauden alijäämä oli noin 378 000 euroa ja muutetussa talousarviossa noin 1 092 000 euroa alijäämäinen. Vuoden 2024 osalta heikompaa tulosta selittää toimintatuottojen supistuminen ja toimintakulujen kasvu 2023 vuoteen verrattuna sekä valtionosuuksien merkittävä (n. 544 000 euroa) supistuminen. 2023 vuoteen nähden verotulojen osalta kunnan tulovero- ja kiinteistöverotuotot kasvoivat, mutta vastaavasti yhteisöverotuotot pienenevät. Yhteisöverotuottojen pienentymisen taustalla vaikuttaa 2023 vuoden niin sanotut verohännät sekä yritysten yleinen heikompi taloudellinen tilanne.

Tilinpäätöksen 2024 mukainen tulos on 818 416,24 euroa alijäämäinen ja 306 366,60 euron suuruisen poistoerojen tuloutuksen jälkeiseksi alijäämäksi muodostuu 512 049,64 euroa. Kunnan taseen mukainen ylijäämä 31.12.2024 on 16 113 417,33 euroa (2 586 euroa/asukas) ja poistoeroa on taseessa jäljellä 31.12.2024 yhteensä 1 331 799,70 euroa.

Vuonna 2024 ei nostettu talouasarviolainaa. Lainoja lyhennettiin talousarvon mukaisesti noin 880 000 eurolla. Kunnan lainamäärä jatkoi laskuaan edellisvuosien tapaan ja oli 31.12.2024 noin 5 900 000 euroa. Asukasta kohden lainamäärä oli 955 euroa (2023 vuonna 1 080 euroa/asukas). Manner-Suomen kuntien lainakanta oli tilinpäätösarvioiden mukaan vuoden 2024 lopussa asukasta kohden 3 380 euroa, joten kunnan

lainakannan tilanne 2024 vuoden lopussa varsin maltillinen. Kunnan rahavarat kasvoivat 2023 vuoden lopun tilanteesta noin 376 000 euroa.

Kuntakonsernin tilikauden tulos on 785 249,11 euroa positiivinen ja tilikauden ylijäämä tilinpäätössiirtojen ja verojen jälkeen on 776 676,49 euroa ylijäämäinen. Konsernituloslaskelma osoittaa konsernin eli kunnan ja konserniyhteisöjen yhteenlasketun kannattavuuden sekä taloudellisen tuloksen. Konsernitiilinpäätöksestä vähennetään konserniyhteisöjen väliset sisäiset tuotot ja kulut, sisäinen voitonjako, sisäiset katteet sekä vähemmistöosakkaiden osuudet toiminnan tuloksesta. Konsernin asukaskohtainen lainamäärä oli 31.12.2024 1 713 euroa (1 885 euroa/asukas 2023 vuonna). Konsernin tase ei ole täysin vertailukelpoinen edellisvuoteen nähden johtuen vertailuvuoden korjausten takia. Korjaukset liittyvät Pälkäneen Valokuitu Oy:n aineellisten hyödykkeiden korjauksiin sekä sijoitusten alla olevien muiden osakkeiden ja osuuksien muutoksiin konsernin sisällä.

Kunnan maksuvalmius pysyi edellisten vuosien tapaan hyvällä tasolla ja oli 31.12.2024 tilanteessa peräti noin 69 päivää. Kassan riittävyys parani 2023 vuoteen nähden noin 13 päivää. Kuntaliiton tekemän ohjeistuksen mukaan tavanomaisen maksuvalmiuden ylläpitäminen edellyttää kunnissa noin 10–15 päivän kassan riittävyttä, joten kassan ja maksuvalmiuden voidaan nähdä olevan hyvällä ja vahvalla tasolla.

Investointien (netto) toteuma oli 2 140 609,52 euroa. Investoinnit toteutuivat muutettua talousarviota (2 938 000 euroa) noin 797 000 euroa pienempänä. Investointien (netto) toteumaprosentiksi muodostui 72,86 prosenttia. Suurimmat euromääräiset investoinnit olivat Luopioisten lämmitysjärjestelmän uusiminen (301 000 euroa), Pälkäneveden yritysalueen katujen korjaus (350 000 euroa), Luopioisten keskustan parkkipaikan korjaus (231 000 euroa) ja Keskitien peruskorjaus (263 000 euroa).

Kunnanvaltuuston nähden sitova toimintakate ylittyi vesihuoltolaitoksen, maankäytön ja kaavoituksen sekä sivistyspalveluiden toimialojen osalta. Vesihuoltolaitoksen toimintakate on plusmerkkinen talousarviossa muista toimialoista poiketen. Vesihuoltolaitoksen toimintakate toteutui n. 82 000 euroa muutettua talousarviota heikompana. Vesilaitoksen toimintatuotot jäivät odotettua pienemmäksi ja toimintakulut ylittivät muutetun talousarvion. Maankäytön ja kaavoituksen toimintakate ylittyi noin 20 000 euroa johtuen palveluiden ostoista ja sivistyspalveluiden toimintakate ylittyi 39 000 euroa henkilöstökulujen ja palveluiden ostojen ylitysten takia. Tilinpäätöskirjassa (liitteenä) on kuvattu tarkemmin toimialojen toteuma ja ylitysten tarkemmat perustelut.

Vesihuoltolaitoksen toimintatuotot toteutuivat muutettua talousarviota heikommin ja toteuma jäi noin 12 000 euroa muutettua talousarviota pienemmäksi. Toimintakulut ylittivät muutetun talousarvion noin 70 000 eurolla. Kuitenkin henkilöstökulut toteutuivat muutettua talousarviota 39 000 euroa pienempänä, mutta suurin ylitys tuli aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden tiliryhmässä (noin 104 000 euroa muutettuun talousarvioon nähden), jonka taustalla vaikutti edelleen yleinen hintatason nousu.

Liitteenä olevassa tilinpäätöskirjassa on kuvattu talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen vuonna 2024. Talousarvion

toiminnalliset tavoitteet on laadittu Pälkäneen voimassa olevan kuntastrategian pohjalta. Toiminnallisten tavoitteiden toteutumisessa on onnistuttu kohtalaisen hyvin. Lisäksi tilinpäätöskirjassa on esitetty kuntakonsernin tuloslaskelma, tase ja rahoituslaskelma, kunnan tytäryhtiöiden tuloslaskelmat sekä yhtiöiden toiminnallisten tavoitteiden toteutumiset.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt tilinpäätöksen valmistelun tilannetta kokouksessaan 10.3.2025.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 73 §, kuntalaki 113–115 §

Valmistelija

Aatu Laamanen, talousjohtaja  
p. 050 469 8477, aatu.laamanen@palkane.fi

Esitys

Kunnanjohtaja Pauliina Pikka

Kunnanhallitus päättää

1. esittää valtuustolle tilikauden alijäämäisen tuloksen 818 416,24 euroa käsittelyä seuraavasti:

- aiemmin tehdyistä investointivaroista syntynyttä poistoeroa tuloutetaan 306 366,60 euroa  
- tilikauden alijäämä 512 049,64 euroa siirretään taseen oman pääoman tilikauden yli- /alijäämätilille.

2. esittää valtuustolle, että esittelytekstin mukaiset talousarvion ylitykset hyväksytään.

3. että talousjohtajalle ja kunnanjohtajalle myönnetään valtuus tehdä tilinpäätökseen tilintarkastusvaiheessa esille tulevia teknisiä tarkistuksia ja korjauksia.

4. allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2024, jättää sen tilintarkastajalle tarkastettavaksi ja saattaa sen tarkastuslautakunnan käsittelyä jälkeen valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kokoustaako klo 18:50-18:55.

TARLA 01.04.2025  
21/02.06.01.03/2025

Tarkastuslautakunta käy läpi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2024 ajankohtaisen tilanteen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 85 §

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila



Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi Pälkäneen kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2024 tämän hetkisen tilanteen.

Päätös

12

Pälkäneen kunnan henkilöstökertomus vuodelta 2024

KH 24.03.2025 § 38

Kunnassa laaditaan vuosittain henkilöstökertomus, jonka tarkoituksena on tukea henkilöstöjohtamista, päätöksentekoa sekä henkilöstön ja työyhteisöjen kehittämistä. Henkilöstöraportissa kuvataan kunnan henkilöstövoimavarojen rakennetta ja kehitystä vuoden aikana. Henkilöstöraportti on laadittu Kuntatyöntajien (KT) henkilöstöraporttisuosituksen mukaisesti siltä osin kuin tietoja on ollut saatavissa Pälkäneen kunnan käytössä olevista raportointijärjestelmistä.

### **Keskeiset nostot henkilöstökertomuksesta**

Henkilöstön kokonaismäärä lisääntyi selvästi edellisvuodesta sekä määrän että henkilötyövuosien mukaan laskettuna. Vuoden lopussa vakinaisen henkilöstön määrä oli lisääntynyt 5 henkilöllä. Tätä selittää pääosin avoimena olleiden tehtävien täyttäminen vuoden aikana. Vuoden 2023 lopussa henkilöstöä oli yhteensä 261 ja toteutuneita henkilötyövuosia 252.

Henkilöstöstä 77,8 prosenttia oli naisia ja 22,2 prosenttia miehiä. Miesten osuus nousi edellisvuodesta noin 0,9 prosenttiyksikköä. Naisten keski-ikä oli 47,3 vuotta ja miesten 49,3 vuotta. Koko henkilöstön keski-ikä laski edellisvuodesta 0,6 vuodella ollen 47,7 vuotta. Eniten lisääntyivät alle 30v ja 30-39v sekä yli 60 vuotiaiden määrä.

Henkilöstön terveystilaisuudet lisääntyivät edellisvuodesta. Keskimäärin poissaolopäiviä oli 20,8 pv/htv, mikä on 3 päivää edellisvuotta enemmän. Kalenteripäivinä laskien poissaolot lisääntyivät 975 päivällä. Eniten lisääntyivät 29-60 pv ja 60-90 pv kestäneet poissaolot. Lyhyet poissaolot pysyivät pitkälti ennallaan. Myös terveysprosentti (kokonaan ilman poissaoloja olleiden osuus henkilöstöstä) säilyi samana.

Henkilöstöinvestoinneista työterveyshuollon kustannukset nousivat selvästi. Syynä tähän oli työterveyshuollon sopimuksen hinnankorotukset, jotka astuivat voimaan loppuvuodesta 2023. Toisaalta sairaudenhoidon kulut (Kela II-luokka) nousivat myös lisääntyneen sairastavuuden vuoksi.

Henkilöstökertomus on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 10.3.2025 (13 §).

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 19 §

Valmistelija

Mikko Salmela, hallintojohtaja  
p. 050 523 1233, mikko.salmela@palkane.fi

Esitys

Kunnanjohtaja Pauliina Pikka

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy Pälkäneen kunnan henkilöstökertomuksen vuodelta 2024.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

TARLA 01.04.2025  
24/01.00.02/2025

Tarkastuslautakunta käy läpi Pälkäneen kunnan henkilöstökertomusta vuodelta 2024.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 85 §

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi henkilöstökertomuksen tämän hetkisen tilanteen.

Päätös

13

Hyvinvointitilinpäätös vuodelta 2024

SIVLA 11.03.2025 § 21

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021 6§) mukaan kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021 6§) mukaan kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.

Liitteenä lain edellyttämä vuosittainen raportti kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä vuodelta 2024.

Raportti on ollut hyteryhmän jäsenten kommentoitavana alkuvuodesta 2025.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 §

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja;  
tiina.kivinen@palkane.fi; 0405380031

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää

- 1) hyväksyä hyvinvointitilinpäätöksen vuodelta 2024 ja
- 2) lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

KH 24.03.2025 § 39

Sivistyslautakunta on käsitellyt liitteenä olevan Pälkäneen kunnan hyvinvointitilinpäätöksen vuodesta 2024 ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle. Hyvinvointitilinpäätöksessä on kuvattu laajasti vuoden 2024 aikana tehtyä ennaltaehkäisevää, monialaista hyvinvointityötä.

Vuonna 2024 on toteutettu hyvinvointisuunnitelman mukaisia toimenpiteitä kuntalaisten hyvinvoinnin edistämiseksi. Alla muutamia nostoja keskeisistä toimenpiteistä:

- Lasten, nuorten ja perheiden ruokailutottumusten parantaminen mm. aamupalakampanjalla sekä päivittäisellä kasvisruokavaihtoehdolla.
- Esteettömän luontoreitin valmistuminen Luopioisiin erityisesti ikäihmisten ja liikuntaesteisten hyvinvoinnin parantamiseksi.

- Hyvinvointitietojen opintokokonaisuus perusopetuksen 3. ja 7. luokkalaisille oppilaille.
- Oiva-Pälkäne -hankkeen starttaaminen, jossa tavoitteena on lisätä ja tukea työelämän ulkopuolella olevien työkäisten sosiaalista osallisuutta sekä mielen hyvinvointia.
- Lukuresepti-toimintamalli

Toimivallan peruste

Kuntalaki (410/2015) 14 §

Valmistelija

Pauliina Pikka, kunnanjohtaja  
p. 040 573 6390, pauliina.pikka@palkane.fi

Esitys

Kunnanjohtaja Pauliina Pikka

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi vuoden 2024 hyvinvointitilinpäätöksen ja esittää sitä hyväksyttäväksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

TARLA 01.04.2025  
101/00.01.02/2025

Tarkastuslautakunta käy läpi hyvinvointitilinpäätöstä vuodelta 2024.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 85 §

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi hyvinvointitilinpäätöksen vuodelta 2024.

Päätös

14

Arviointikertomuksen 2024 valmistelu

TARLA 01.04.2025  
21/02.06.01.03/2025

Puheenjohtaja Jyri Kankila käy läpi arviointikertomuksen 2024 laadinnan aikataulun ja siihen vaadittavat toimenpiteet.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 85 §

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen valmistelun tilanteen ja valtuuttaa puheenjohtajansa ja varapuheenjohtajansa arviointikertomuksen valmistelemiseksi kuulemaan viranhaltijoita ja muita asianosaisia sekä pyytämään nähtäväksi asiakirjoja tarkastuslautakunnan nimissä.

Päätös

15  
Muut asiat

TARLA 01.04.2025  
159/00.03.01/2025

Tarkastuslautakunta käy läpi muut mahdolliset asiat.

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Tarkastuslautakunta sopii toukokuun kokouksen ajankohdaksi 13.5.2025  
klo 17.

Päätös