

Sivistyslautakunta

Aika 08.04.2025 klo 18:00 - 19:24

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

		Sivu
§ 27	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 28	Kokousasioiden käsittelyjärjestys	4
§ 29	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito	5
§ 30	Perusopetuksen opetussuunnitelman muutos, tuntijako 1.8.2025 alkaen	6
§ 31	Kirjaston aukioloajat 1.6. - 31.8.2025	8
§ 32	Sivistyslautakunnan itsearviointi 2024	9
§ 33	Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuma 1.1. - 28.2.2025	11
§ 34	Viranhaltijapäätösten laillisuusvalvonta	12
§ 35	Muut asiat	13

Sivistyslautakunta

Aika 08.04.2025 klo 18:00 - 19:24

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Osallistujat

.	Leppälä Maija	puheenjohtaja
	Ahlqvist Tero	jäsen
	Koponen Kirsi	jäsen
	Läärä Virva	varapuheenjohtaja
	Pellikka Marika	jäsen
	Rantanen Anu	jäsen
	Vierikka Risto	jäsen
	Huomo Matti	varajäsen
.	Mäkinen Elina	kunnanhallituksen edustaja
	Tiina Kivinen	pöytäkirjanpitäjä

Poissa Klasila Ville
Tuominen Vesa
Pajula Saga

Käsitellyt asiat 27 - 35

Liitteet 1 - 5

Allekirjoitukset

Maija Leppälä puheenjohtaja	Tiina Kivinen pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus

Tero Ahlqvist pöytäkirjantarkastaja	Virva Läärä pöytäkirjantarkastaja
--	--------------------------------------

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pälkäneen kunnan yleinen tietoverkko 16.04.2025 12:00

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLA 08.04.2025 § 27

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 150 §

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kokousasioiden käsittelyjärjestys

SIVLA 08.04.2025 § 28

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 152 §

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestys esityslistan mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito

SIVLA 08.04.2025 § 29

Pöytäkirjan tarkastajat tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu on jonkin käsiteltävän asian osalta esteellinen, pöytäkirjan tarkastaa aakkosjärjestyksessä seuraava toimielimen jäsen/varajäsen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 163–164 §

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Tero Ahlqvist ja Virva Läärä, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisessä allekirjoituspalvelussa viimeistään 13.4.2025 ja julkaistaan nähtäville yleisessä tietoverkossa 16.4.2025.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Perusopetuksen opetussuunnitelman muutos, tuntijako 1.8.2025 alkaen

SIVLA 08.04.2025 § 30
167/12.00.00/2022

Valtioneuvosto on 30.5.2024 tekemällään päätöksellä (286/2024) muuttanut perusopetuksen tuntijakoasetusta.

Uuden tuntijakoasetuksen mukaan vuosiluokilla 1-2 äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen ja matematiikan opetusta lisätään molempia yhdellä vuosiviikkotunnilla. Vuosiluokille 3-6 lisätään yksi vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta.

Samalla myös perusopetusasetusta (287/2024) muutettiin siten, että opetuksen keskimääräisiä vähimmäistuntimääriä työviikossa lisätään. Perusopetuksen vähimmäistuntimäärä nousee 225 vuosiviikkotunnista 228 vuosiviikkotuntiin.

Perusopetuksen oppiaineiden opetussuunnitelmaperusteisia tavoitteita ei lisätä, vaan ainoastaan resursoidaan lisää aikaa nykyisten tavoitteiden oppimiseen. Äidinkielen ja kirjallisuuden sekä matematiikan opetuksen lisäämisen tarkoituksena on vahvistaa kaikkien oppilaiden perustaitoja luku-, kirjoitus- ja matemaattisissa taidoissa.

Lisäyksen jälkeen äidinkieli ja kirjallisuus - oppiainetta opetetaan vuosiluokilla 1-2 yhteensä 15 vuosiviikkotuntia ja matematiikkaa yhteensä seitsemän vuosiviikkotuntia. Vuosiluokilla 3-6 opetetaan äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta yhteensä 19 vuosiviikkotuntia.

Vuosiviikkotuntien tarkemmasta kohdentamisesta päätetään paikallisesti.

Pälkäneen perusopetuksen paikallisessa tuntijaossa tällä hetkellä 228 vuosiviikkotuntia eli uuden vähimmäistuntimäärän verran. Vähimmäismäärän ylittävät tunnit (+3) ovat kohdentuneet vuosiluokkien 1-2 matematiikkaan sekä vuosiluokkien 3 – 6 matematiikkaan sekä vuosiluokan 7 hyvinvointitaidot -oppimiskokonaisuuteen.

Asiaa on käsitelty rehtorikokouksessa 4.11.2024.

1.8.2025 alkaen Pälkäneellä esitetään uuden tuntijakoasetuksen mukaisia lisätunteja kohdennettavaksi seuraavasti:

Äidinkielen lisätunti vuosiluokille 1 - 2 osoitetaan vuosiluokalle 1, jolloin viikkotuntimäärä nousee samaan vuosiluokan 2 kanssa (21).

Äidinkielen lisätunti vuosiluokille 3 - 6 osoitetaan vuosiluokalle 4, jolloin viikkotuntimäärä nousee samaan 5. ja 6. vuosiluokkien kanssa (25).

Matematiikan lisätunti vuosiluokille 1 - 2 on jo valmiiksi nykyisessä tuntijaossamme paikallisena lisäyksenä. Tähän ei esitetä lisäystä.

Muutoksen jälkeen Pälkäneen paikallisen opetussuunnitelman mukainen tuntimäärä on 230 eli kaksi tuntia enemmän kuin asetuksen mukainen minimituntimäärä.

Kuntakohtaiset lisätunnit asetukseen nähden ovat:
matematiikka 3.-6. lk +1
hyvinvointitaidot 7.lk +1

Ehdotus Pälkäneen perusopetuksen paikalliseksi tuntijaoksi 1.8.2025 alkaen on kokousmateriaalin liitteenä.

Toimivallan peruste

Hallintosäätö 26 § 8

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja, p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä Pälkäneen kunnan perusopetuksen tuntijaon 1.8.2025 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 1 Tuntijako_asetus_Valtioneuvosto 30.05.2024

Liite 2 2025_Tuntijako Pälkäne ops 1.8.2016-

Kirjaston aukioloajat 1.6. - 31.8.2025

SIVLA 08.04.2025 § 31
125/12.03.02/2025

Kirjaston kesäaukioloajat ovat ehdotuksessa samat kuin edellisenä kesänä. Talvikauden aukioloajoista ehdotus poikkeaa siten, että pääkirjasto on siinä vuosilomien takia lauantaisin suljettu ja maanantaisin palveluaika alkaa klo 12 eikä klo 13 kuten talvikaudella. Erona talvikauteen on lisäksi Sappeen lainausaseman aukiolo heinäkuussa kesäkahvilan yhteydessä.

Pääkirjasto:

maanantai 12 – 17

tiistai 13 – 19

keskiviikko 13 – 19

torstai 10 – 19

perjantai 10 – 16.30

lauantai, sunnuntai ja juhannusaatto palveluajan osalta suljettu, omatoimiaika maanantai – torstai 7 – 21, perjantai – sunnuntai 7 – 17

Luopioisten kirjasto:

maanantai 12 – 17

keskiviikko 10 – 12

perjantai 9.30 – 12.30

muut viikonpäivät ja juhannusaatto palveluajan osalta suljettu, omatoimiaika sunnuntai – perjantai 7 – 21, lauantai ja juhannusaatto 7 – 17

Aitoon lainausasema: keskiviikko 13.30 – 17

Laitikkalan lainausasema: keskiviikko 17 – 19

Sappeen lainausasema: torstai 16.30 – 18, paitsi heinäkuussa kesäkahvilan yhteydessä sunnuntaisin klo 13 - 16

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 §

Valmistelija

Seija Heikkilä, kirjastotoimenjohtaja
p. 050 315 2793, seija.heikkila@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää kirjaston aukioloajat 1.6.-31.8.2025 esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 23

11.03.2025

Sivistyslautakunta

§ 32

08.04.2025

Sivistyslautakunnan itsearviointi 2024

SIVLA 11.03.2025 § 23

Luottamustoimielinten työskentelyn kehittämisen kannalta on tärkeää, että toimielimet arvioivat toimintaansa vuosittain. Pälkäneen kunnassa otettiin käyttöön vuonna 2023 luottamustoimielinten itsearviointikysely, jolla kunnanhallitus, lautakunnat ja jaosto arvioivat työskentelyään vuosittain. Itsearvioinnissa luottamushenkilöt arvioivat toimielimen toimintaa, työskentelytapoja, saavutettuja tuloksia sekä tarpeita toiminnan kehittämiseksi.

Itsearviointi toteutetaan sähköisellä kyselylomakkeella, johon toimielinten jäsenet vastaavat henkilökohtaisesti. Sivistyslautakunnan toteuttamassa itsearviointikyselyssä arvioidaan sivistyslautakunnan toimintaa vuonna 2024.

Sivistyslautakunnan jäsenille sekä lautakunnan kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeutetulle kunnanhallituksen jäsenelle on lähetetty sähköinen linkki itsearviointikyselyyn. Kyselyyn tulee vastata 25.3.2025 mennessä.

Sivistyslautakunta käsittelee itsearvioinnin tulokset kokouksessaan 8.4.2025. Tuloksia ei käsitellä julkisesti, koska kyse on lain viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 5 §:n 3. momentissa tarkoitetusta sisäistä työskentelyä varten laaditusta asiakirjasta, joka ei ole julkinen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 19 §

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, tiina.kivinen@palkane.fi; p. 0405380031

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää toteuttaa itsearvioinnin vuodesta 2024 niin, että sivistyslautakunnan jäsenet ja kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeutettu kunnanhallituksen edustaja vastaavat sähköiseen itsearviointikyselyyn viimeistään 25.3.2025.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

SIVLA 08.04.2025 § 32

87/00.01.03/2025

Sivistyslautakunnan itsearviointiin vastasi viisi (5) jäsentä.

Sivistyslautakunta käy itsearvioinnin tulokset läpi ja asiasta käydään keskustelu.

Tuloksia ei käsitellä julkisesti, koska kyse on lain viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 5 §:n 3. momentissa tarkoitetusta sisäistä työskentelyä varten laaditusta asiakirjasta, joka ei ole julkinen.

Sivistyslautakunta	§ 23	11.03.2025
Sivistyslautakunta	§ 32	08.04.2025

Toimivallan peruste Hallintosääntö 19 §

Valmistelija Tiina Kivinen, sivistysjohtaja, 040 5380031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta käsittelee itsearviointin tulokset ja merkitsee ne tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet
Liite 3 Ei-julkinen asiakirja

Sivistyslautakunta § 33 08.04.2025

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuma 1.1. - 28.2.2025

SIVLA 08.04.2025 § 33
69/02.02.02/2025

Kunnanhallituksen 16.12.2024 antaman talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohjeen mukaan lautakunnassa esitetään talousraportit kuukausittain tai viimeisin valmistunut raportti, mikäli toimitaan kokoontuu harvemmin kuin kerran kuukaudessa.

Liitteenä talousarvion 2025 toteutuma 1.1. – 28.2.2025

Toimivallan peruste Hallintosääntö 76 §

Valmistelija Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta merkitsee talousarvion 2025 toteutuman 1.1.-28.2.2025 tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

- Liite 4 Sivistystoimi käyttösuunnitelma 2025 1 - 2
- Liite 5 Sivistystoimi talousarvion toteutuma 1.1.-28.2.2025

Viranhaltijapäätösten laillisuusvalvonta

SIVLA 08.04.2025 § 34

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Seuraavat viranhaltijat ovat toimittaneet lautakunnalle jäljennökset pöytäkirjoistaan:

Viranhaltija	Pykälä/vuosi
Sivistysjohtaja	6 – 8 / 2025
Kostianvirran yhtenäiskoulun rehtori	8 – 9 / 2025

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 48-49 §

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Lautakunta merkitsee ilmoitukset viranhaltijapäätöksistä saapuneiksi ja päättää ettei niistä ilmeneviä asioita oteta lautakunnan käsiteltäviksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muut asiat

SIVLA 08.04.2025 § 35

Luopioisten Kirkonkylän koulun vanhempainyhdistyksen kannanotto

Oppimisen tuen uudistus

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Lautakunta merkitsee muut esille tulleet asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 28, § 29, § 32, § 33, § 34, § 35

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalaki (410/2015) 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pälkäneen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pälkäneen Sivistyslautakuntakirjaamo

Postiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Käyntiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Sähköpostiosoite: palkane@palkane.fi

Puhelinnumero: 03 579 11

Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pälkäneen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen 16.4.2025.