

Rakennus- ja ympäristöjaosto

---

Aika 05.03.2025 klo 17:02 - 18:27

Paikka Pälkäneen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

		Sivu
§ 30	Jaoston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 31	Jaoston kokousasioiden käsittelyjärjestys	4
§ 32	Jaoston pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito	5
§ 33	Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen	6
§ 34	Poikkeamishakemus kiinteistölle 635-430-1-34, Siikastentie 45, Käyttötarkoituksen muutos	7
§ 35	Poikkeamishakemus kiinteistölle 635-436-4-73, Kuusistontie 14, Saunarakennuksen rakentaminen	8
§ 36	Poikkeamishakemus kiinteistölle 635-413-1-129, Köyrinkulma 30, Lomarakenuksen rakentaminen	9
§ 37	Poikkeamishakemus kiinteistölle 635-444-1-13, Läyliänranta 37, Talousrakennuksen rakentaminen	10
§ 38	Poikkeamishakemus kiinteistölle 635-444-1-383, Haaparannantie 25, Talousrakennuksen rakentaminen	11
§ 39	Poikkeamishakemus kiinteistölle 635-443-3-222, Sarkastentie 346, Laajennuksen rakentaminen	12
§ 40	Rakennustyön keskeyttäminen kiinteistöllä 635-444-1-13	13
§ 41	Rakennustyön keskeyttäminen kiinteistöllä 635-456-6-61	15
§ 42	Lausunnon antaminen Harhalan koulun kaavaehdotuksesta	18
§ 43	Rakennus- ja ympäristöjaoston 5.2.2025 § 24 päätöksen kumoaminen	25
§ 44	Maa-aines- ja ympäristöluvan siirtäminen uudelle haltijalle kiinteistöillä 635-408-1-77 ja 635-408-1-104	26
§ 45	Rakennus- ja ympäristöjaosto itsearviointi 2025	28
§ 46	Rakennus- ja ympäristöjaoston talousarvion toteutuma 1.1.-31.1.2025	29
§ 47	Rakennus- ja ympäristöjaoston tilinpäätöstiedot vuodelta 2024	30
§ 48	Rakennus- ja ympäristöjaoston riskienhallinnan raportti vuodelta 2024	31
§ 49	Jaoston alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta	33
§ 50	Jaoston ilmoitusasiat	34
§ 51	Jaoston muut asiat	35

Rakennus- ja ympäristöjaosto

---

Aika 05.03.2025 klo 17:02 - 18:27

Paikka Pälkäneen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

## Osallistujat

.	Keskinen Reijo Aho Erkki Aspila Hannu Olsbo Kari Mukkulainen Riitta Tuomas Tikka	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen varajäsen jäsen rakennustarkastaja	Esittelijänä 34 § käsittelyn ajan
	Mathier Reetta Arttu Jokinen	kunnanhallituksen edustaja esittelijä	Poistui 34 § käsittelyn ajaksi
	Elina Heinonen	ympäristötarkastaja	

Poissa Merimaa Heli

Käsitellyt asiat 30 - 51

Liitteet 1 - 24

## Allekirjoitukset

Reijo Keskinen  
puheenjohtaja

Arttu Jokinen  
pöytäkirjanpitäjä

Tuomas Tikka  
pöytäkirjanpitäjä § 34

## Pöytäkirjan tarkastus

Erkki Aho  
pöytäkirjantarkastaja

Hannu Aspila  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pälkäneen kunnan yleinen tietoverkko 10.03.2025 12:00

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti.

Jaoston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

RYJA 05.03.2025 § 30

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 150 §

Valmistelija Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Jaoston kokousasioiden käsittelyjärjestys

RYJA 05.03.2025 § 31

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitin toisin päättä.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 152 §

Valmistelija Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestys esityslistan mukaisena.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## Jaoston pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito

## RYJA 05.03.2025 § 32

Pöytäkirjan tarkastajat tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu on jonkin käsiteltävän asian osalta esteellinen, pöytäkirjan tarkastaa aakkosjärjestyksessä seuraava toimielimen jäsen/varajäsen.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 163–164 §

Valmistelija Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto päättää valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisessä allekirjoituspalvelussa viimeistään 7.3.2025 ja julkaistaan nähtäville kunnan yleisessä tietoverkossa 10.3.2025.

Päätös Rakennus- ja ympäristöjaosto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Erkki Aho ja Hannu Aspila, he toimivat samalla myös ääntenlaskijoina.

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 33

05.03.2025

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen

RYJA 05.03.2025 § 33  
4/00.01.01/2025

Hallintosäännön 31 §:n mukaan rakennus- ja ympäristöjaoston esittelijänä toimii johtava rakennustarkastaja. Johtavan rakennustarkastajan ollessa pois tai esteellinen, esittelijänä toimii hänen sijaisekseen määrätty. Hallintosäännön 44 §:n mukaan johtavan rakennustarkastajan sijaisena toimii rakennustarkastaja.

Johtava rakennustarkastaja on esteellinen (osallisuusjävi) 34 § koskevassa asiassa.

Hallintosäännön 151 §:ssä määrätään läsnäolosta toimielinten kokouksissa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 151 §

Valmistelija

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- rakennustarkastaja Tuomas Tikka § 34 ajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Poikkeamishakemus kiinteistölle 635-430-1-34, Siikastentie 45, Käyttötarkoituksen muutos

RYJA 05.03.2025 § 34  
96/10.03.00.02/2025

Poikkeamislupa käyttötarkoituksen muuttamiseen.

Alueidenkäyttölain 58 §:n 1. momentin mukaan rakennusta ei saa rakentaa vastoin asemakaavaa (rakentamisrajoitus). Vapaa-ajan asunnon käyttötarkoituksen muutos pysyvään asumiseen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Valmistelija

Tuomas Tikka, rakennustarkastaja  
p. 040 758 8610, tuomas.tikka@palkane.fi

Esitys

Rakennustarkastaja Tuomas Tikka

Rakennus- ja ympäristöjaosto päättää hyväksyä liitteenä olevan päätösesityksen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

- Liite 1 Asemapiirros 1\_200
- Liite 2 Karttaote Siikastentie 45
- Liite 3 LP-635-2025-00045 Päätösehdotus

Poikkeamishakemus kiinteistölle 635-436-4-73, Kuusistontie 14, Saunarakennuksen rakentaminen

RYJA 05.03.2025 § 35  
35/10.03.00.02/2025

Poikkeamislupa saunarakennuksen rakentamiseen.

Alueidenkäyttölain 58 §:n 1. momentin mukaan rakennusta ei saa rakentaa vastoin asemakaavaa (rakentamisrajoitus). Luvanvaraisuudesta vapautetun rakennuksen rakentaminen rakennusalan ulkopuolelle.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Valmistelija

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto päättää hyväksyä liitteenä olevan päätösesityksen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 4 Asemakuva

Liite 5 Karttaote 635-436-4-73

Liite 6 LP-635-2025-00001 Päätösehdotus



Rakennus- ja ympäristöjaosto § 36

05.03.2025

Poikkeamishakemus kiinteistölle 635-413-1-129, Köyrinkulma 30, Lomarakennuksen rakentaminen

RYJA 05.03.2025 § 36  
84/10.03.00.02/2025

Poikkeamislupa lomarakennuksen rakentamiseen.

Alueidenkäyttölain 72 §:n 1 momentin mukaan ranta-alueeseen kuuluvalla rantavyöhykkeellä on suunnittelun tarve.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Valmistelija

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto päättää hyväksyä liitteenä olevan päätösesityksen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 7 LP-635-2024-00505 Päätösehdotus

Liite 8 Asemapiirustus Köyrinkulma

Liite 9 Karttatuloste Köyrinkulma

Poikkeamishakemus kiinteistölle 635-444-1-13, Läyliänranta 37, Talousrakennuksen rakentaminen

RYJA 05.03.2025 § 37  
95/10.03.00.02/2025

Poikkeamislupa talousrakennuksen rakentamiseen.

Alueidenkäyttölain 58 §:n 1. momentin mukaan rakennusta ei saa rakentaa vastoin asemakaavaa (rakentamisrajoitus).

Toimivallan peruste Hallintosääntö 30 §

Valmistelija Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto päättää hyväksyä liitteenä olevan päätösesityksen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

- Liite 10 ARK\_1\_Asemapiirros\_2025\_v2
- Liite 11 Karttaote Läyliänranta
- Liite 12 LP-635-2025-00038 Päätösehdotus

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 38

05.03.2025

Poikkeamishakemus kiinteistölle 635-444-1-383, Haaparannantie 25, Talousrakennuksen rakentaminen

RYJA 05.03.2025 § 38

97/10.03.00.02/2025

Poikkeamislupa talousrakennuksen rakentamiseen.

Alueidenkäyttölain 58 §:n 1. momentin mukaan rakennusta ei saa rakentaa vastoin asemakaavaa (rakentamisrajoitus).

Toimivallan peruste Hallintosääntö 30 §

Valmistelija Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto päättää hyväksyä liitteenä olevan päätösesityksen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 13 Karttapaketti ja asemapiirros 635-444-1-383  
Liite 14 LP-635-2025-00039 Päätösehdotus

Poikkeamishakemus kiinteistölle 635-443-3-222, Sarkastentie 346, Laajennuksen rakentaminen

RYJA 05.03.2025 § 39  
83/10.03.00.02/2025

Poikkeamislupa lomarakennuksen laajentamiseen.

Alueidenkäyttölain 72 § mukaan ranta-alueeseen kuuluvalla rantavyöhykkeellä on suunnittelun tarve.

Pälkäneen kunnan rakennusjärjestys kohta 3.3 Rakentamisen määrä mukaan, ranta-alueella rakennuspaikalle rakennettavien kaikkien rakennusten yhteenlaskettu kerrosala saa olla enintään 7 % rakennuspaikan pinta-alasta, kuitenkin enintään 170 m<sup>2</sup>.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Valmistelija

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto päättää hyväksyä liitteenä olevan päätösesityksen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 15 Karttapaketti ja asemapiirros 635-443-3-222  
Liite 16 LP-635-2025-00041 Päätösehdotus

Rakennustyön keskeyttäminen kiinteistöllä 635-444-1-13

RYJA 05.03.2025 § 40  
64/10.03.00.07/2025

**Kiinteistötunnus** 635-444-1-13, Läyliänranta 37, 36910 RAUTAJÄRVI

**Kiinteistön haltija** XXXXXXXXXX

**Asian selostus** Rakennustarkastaja on antanut 3.2.2025 kirjallisen keskeytysmääräyksen koskien kiinteistöllä 635-444-1-13 tehtäviä rakennustöitä.

3.2.2025 suoritettua tarkastuksessa on todettu, että edellä mainitulle kiinteistölle on rakennettu kerrosalaltaan 72 m<sup>2</sup> suuruinen talousrakennus ilman voimassa olevaa rakennuslupaa. Tarkastuksen aikana kiinteistölle on ollut vireillä kyseisen talousrakennuksen rakennuslupahakemus, joka on jätetty vireille rakennusvalvontaan 25.7.2024. Rakennusvalvonta on pyytänyt täydennystä rakennuslupahakemukseen 9.10.2024 ja 20.1.2025, mutta rakennuslupaa ei ollut tarkastushetkellä täydennetty niin, että lupa voitaisiin käsitellä. Lisäksi kiinteistön rakennusoikeus ylittyy niin, että rakennusluvan myöntäminen ei ole edes mahdollista vähäisenä poikkemaisena.

### Sovellettavat oikeusohjeet

Rakentamislain (751/2023) 42 §:n mukaan uuden rakennuskohteen rakentaminen edellyttää rakentamislupaa.

Rakentamislain 146 §:n mukaan, jos rakennustyöhön tai muuhun toimenpiteeseen ryhdytään tai se toteutetaan vastoin tämän lain tai sen nojalla annettuja säännöksiä tai määräyksiä taikka myönnetyn luvan tai viranomaishyväksynnän vastaisesti, rakennustarkastajalla ja rakennusvalvontaa suorittavalla kunnan muulla viranhaltijalla on oikeus keskeyttää työ.

Rakennustyön keskeyttämisestä on viipymättä ilmoitettava kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle. Rakennusvalvontaviranomainen päättää, pysytetäänkö työn keskeyttäminen voimassa. Päätöstä on muutoksenhausta huolimatta noudatettava, jollei valitusviranomainen toisin määrää.

Rakentamislain 152 §:n mukaan, joka tahallaan tai törkeästä huolimattomuudesta

- 1) aloittaa lupaa edellyttävän rakentamisen tai ryhtyy muuhun toimenpiteeseen ilman 42, 53 tai 55 §:ssä tarkoitettua lupaa,

on tuomittava, jollei teko ole rangaistava rikoslain 48 luvun 1–4 §:n mukaisena ympäristön turmelemisena, törkeänä ympäristön turmelemisena, ympäristörikkomuksena tai tuottamuksellisena ympäristörikkoksena tai 6 §:ssä tarkoitettuna rakennussuojelurikkoksena, *rakennusrikkomuksesta* sakkoon.

Rakentamislain 153 §:n mukaan kunnan rakennusvalvontaviranomaisen on tehtävä ilmoitus 151 ja 152 §:ssä tarkoitetusta teosta tai laiminlyönnistä poliisille esitutkintaa varten. Ilmoitus voidaan kuitenkin jättää tekemättä, jos tekoa tai laiminlyöntiä on pidettävä olosuhteet huomioon ottaen vähäisenä eikä yleisen edun ole katsottava vaativan syytteen nostamista.

Rakentamislain 79 §:n 1 momentin mukaan luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun. Jos toimenpide jää kokonaan tai osittain suorittamatta, maksu on hakemuksesta perusteettomilta osin palautettava. Jos tarkastus- tai valvontatehtävät johtuvat luvattomasta tai luvan vastaisesta rakentamisesta taikka siitä, että luvanhakija tai toimintaan velvollinen on laiminlyönyt hänelle kuuluvan tehtävän, voidaan periä suoritetuista toimista kunnalle aiheutuneet kulut.

### Lausunnot ja selitykset

Asianosaista kuullaan ennen kuin rakennusvalvontaviranomainen tekee rakentamislain 146.2 §:ssä tarkoitetun päätöksen. Kiinteistön haltijalle on lähetetty 3.2.2025 keskeyttämismääräys ja varattu mahdollisuus antaa jaostolle kirjallinen selitys 21.2.2025 klo 12.00 mennessä. Asianosainen ei ole antanut rakennusvalvontaviranomaiselle kirjallista vastinetta. Keskeyttämismääräys sekä muut asiakirjat oheismateriaalina.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Valmistelija

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto pysyttää työn keskeyttämisen voimassa kiinteistöllä 635-444-1-13. Rakennustyön keskeytys on voimassa kunnes toimenpiteen keskeyttänyt viranomainen itse toisin määrää tai jos perustetta rakennustyön keskeyttämiseen ei enää ole.

Rakennus- ja ympäristöjaosto antaa rakennustyön keskeyttämisestä rakentamislain 153 §:n mukaisen ilmoituksen poliisille esitutkintaa varten. Tekoa ei voi pitää vähäisenä ottaen huomioon, että kyseessä oleva talousrakennus on kohtuullisen suuri ja kiinteistön haltija on rakentanut talousrakennuksen lähes valmiiksi ilman voimassa olevaa rakennuslupaa.

Jaosto veloittaa tästä päätöksestä hyväksytyyn rakennusvalvontataksan mukaisen 500 euron suuruisen maksun.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Rakennustyön keskeyttäminen kiinteistöllä 635-456-6-61

RYJA 05.03.2025 § 41  
51/10.03.00.07/2025

**Kiinteistötunnus** 635-456-6-61, Joenniementie 43, 14960 PUUTIKKALA

**Kiinteistön haltija** XXXXXXXXXX

**Asian selostus** Rakennustarkastaja on antanut 28.1.2025 kirjallisen keskeytysmääräyksen koskien kiinteistöllä 635-456-6-61 tehtävää rakennuksen purkutyötä.

Rakennusvalvontaa saapuneen ilmoituksen johdosta ja 24.1.2025 suoritettussa tarkastuksessa on todettu, että edellä mainitulla kiinteistöllä on purettu talousrakennus. Purkujätteet on siirretty kasalle toisaalle kiinteistöllä ja hävitetty polttamalla. Alueella on voimassa 3.11.1986 voimaan tullut Kukkienvirran rantakaava. Toimenpiteestä olisi pitänyt tehdä kirjallisesti purkamisilmoitus 30 päivää ennen purkamistyöhön ryhtymistä. Purkujätteiden polttaminen on ympäristönsuojelu- ja jätelain vastaista, josta ympäristönsuojeluviranomainen on asianosaista kuullut erillisessä käsittelyssä.

### Sovellettavat oikeusohjeet

Rakentamislain (751/2023) 55 §:n mukaan rakennusta tai sen osaa ei saa ilman lupaa purkaa asemakaava-alueella tai alueella, jolla yleiskaavassa niin määrätään, eikä alueella, jolla on voimassa alueidenkäyttölain 53 §:ssä tarkoitettu rakennuskielto asemakaavan laatimiseksi.

Lupaa ei tarvita, jos voimassa oleva rakentamislupa, alueidenkäyttölain mukainen katusuunnitelma, liikennejärjestelmästä ja maanteistä annetun lain mukainen hyväksytty tiesuunnitelma tai ratalain mukainen hyväksytty ratasuunnitelma edellyttävät rakennuksen purkamista. Lupaa ei myöskään tarvita talousrakennuksen ja muun siihen verrattavan vähäisen rakennuksen purkamiseen, ellei rakennusta ole pidettävä historiallisesti merkittävänä tai rakennustaiteellisesti arvokkaana tai tällaisen kokonaisuuden osana.

Jollei purkamiseen tarvita lupaa, rakentamishankkeeseen ryhtyvän on kirjallisesti ilmoitettava kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle rakennuksen tai sen osan purkamisesta 30 päivää ennen purkamistyöhön ryhtymistä (*purkamisilmoitus*). Rakennusvalvontaviranomainen voi mainitun ajan kuluessa perustellusta syystä vaatia luvan hakemista.

Rakentamislain 146 §:n mukaan, jos rakennustyöhön tai muuhun toimenpiteeseen ryhdytään tai se toteutetaan vastoin tämän lain tai sen nojalla annettuja säännöksiä tai määräyksiä taikka myönnetyn luvan tai viranomaishyväksynnän vastaisesti, rakennustarkastajalla ja rakennusvalvontaa suorittavalla kunnan muulla viranhaltijalla on oikeus keskeyttää työ.

Rakennustyön keskeyttämisestä on viipymättä ilmoitettava kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle. Rakennusvalvontaviranomainen päättää,

pysytetäänkö työn keskeyttäminen voimassa. Päätöstä on muutoksenhausta huolimatta noudatettava, jollei valitusviranomainen toisin määrää.

Rakentamislain 152 §:n mukaan, joka tahallaan tai törkeästä huolimattomuudesta

- 1) aloittaa lupaa edellyttävän rakentamisen tai ryhtyy muuhun toimenpiteeseen ilman 42, 53 tai 55 §:ssä tarkoitettua lupaa,

on tuomittava, jollei teko ole rangaistava rikoslain 48 luvun 1–4 §:n mukaisena ympäristön turmelemisena, törkeänä ympäristön turmelemisena, ympäristörikkomuksena tai tuottamuksellisena ympäristörikkoksena tai 6 §:ssä tarkoitettuna rakennussuojelurikkoksena, *rakennusrikkomuksesta* sakkoon.

Rakentamislain 153 §:n mukaan kunnan rakennusvalvontaviranomaisen on tehtävä ilmoitus 151 ja 152 §:ssä tarkoitettua teosta tai laiminlyönnistä poliisille esitutkintaa varten. Ilmoitus voidaan kuitenkin jättää tekemättä, jos tekoa tai laiminlyöntiä on pidettävä olosuhteet huomioon ottaen vähäisenä eikä yleisen edun ole katsottava vaativan syytteen nostamista.

Rakentamislain 79 §:n 1 momentin mukaan luvan hakija tai toimenpiteen suorittaja on velvollinen suorittamaan tarkastus- ja valvontatehtävistä sekä muista viranomaistehtävistä kunnalle maksun. Jos toimenpide jää kokonaan tai osittain suorittamatta, maksu on hakemuksesta perusteettomilta osin palautettava. Jos tarkastus- tai valvontatehtävät johtuvat luvattomasta tai luvan vastaisesta rakentamisesta taikka siitä, että luvanhakija tai toimintaan velvollinen on laiminlyönyt hänelle kuuluvan tehtävän, voidaan periä suoritetuista toimista kunnalle aiheutuneet kulut.

## Lausunnot ja selitykset

Asianosaista kuullaan ennen kuin rakennusvalvontaviranomainen tekee rakentamislain 146.2 §:ssä tarkoitetun päätöksen. Kiinteistön haltijalle on lähetetty 28.1.2025 keskeyttämismääräys ja varattu mahdollisuus antaa jaostolle kirjallinen selitys 17.2.2025 klo 12.00 mennessä. Asianosainen on antanut rakennusvalvontaviranomaiselle kirjallisen vastineen 7.2.2025. Keskeyttämismääräys sekä muut asiakirjat oheismateriaalina.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Valmistelija

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto päättää, että purkutyön keskeyttämistä ei pidetä voimassa kiinteistöllä 635-456-6-61.

Asianosaisen antaman selvityksen ja valokuvien perusteella todetaan, että purettua rakennusta ei voida enää pitää rakentamislain 2 §:n määrittelemänä rakennuksena.



Purkujätteen polttamisen osalta on oma prosessi ympäristönsuojeluviranomaisessa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 160

20.11.2023

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 42

05.03.2025

Lausunnon antaminen Harhalan koulun kaavaehdotuksesta

RYJA 20.11.2023 § 160

Pälkäneen kunnanhallitus on päättänyt 03.10.2023 § 165 asettaa yleisesti nähtäville Harhalan koulun kaavaluonnoksen aineiston 30 päivän ajaksi varaten näin osallisille tilaisuuden muistutusten ja lausuntojen esittämiseen (MRL 62 §, MRA 30 §). Kunnanhallitus on pyytänyt lausuntoa rakennus- ja ympäristöjaostolta.

Asemakaavan tavoitteena on tutkia Harhalan koulun jatkokäyttömahdollisuuksia. Samalla tavoitteena on osoittaa koulun ympäristöstä asuinrakentamiseen soveltuvia rakennuspaikkoja.

Alueella olevat asuinrakennuspaikat huomioidaan kaavaa laadittaessa nykytilanteen mukaisesti.

Kaavassa on rakennusoikeutta osoitettu yhteensä 4687 m<sup>2</sup>

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 160

20.11.2023

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 42

05.03.2025



Kuva 1. Kaavaluonnos

Asemakaavassa Harhalan koulun alueelle on muodostettu yleisten rakennusten sekä asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialue, kortteli numero 14 (14 YAL). Korttelialue on osoitettu koulun nykyisen piha-alueen mukaisesti. Korttelin pinta-ala on 7921 m<sup>2</sup>. Suurimmaksi sallituksi kerrosluvuksi on osoitettu 2. Rakennusoikeutta on yhteensä 1700 k-m<sup>2</sup>

Pajulantien varteen, koulun korttelin eteläpuolelle, on osoitettu uusi erillispientalojen kortteli-alue, kortteli numero 15 (15 AO). Kortteliin on osoitettu kaksi tonttia. Tontin 1 pinta-ala on 2668 m<sup>2</sup> ja tontin 2 pinta-ala on 2742 m<sup>2</sup>. Tonttijako on ohjeellinen. Suurin sallittu kerrosluku on 2. Rakennusoikeus on osoitettu tehokkuusluvulla e=0,15. Tontilla 1 on rakennusoikeutta 400 k-m<sup>2</sup> ja tontilla 2 on rakennusoikeutta 411 k-m<sup>2</sup>. Tonttien pohjois- ja etelärajoille on osoitettu johtoa varten varatut alueen osat. Tontin 2 eteläosaan on osoitettu yhdyskuntateknistä huoltoa palvelevia rakennuksia ja laitoksia varten varattu alueen osa (tek). Alueella sijaitsee puistomuuntamo.

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 160

20.11.2023

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 42

05.03.2025

Pajulantien eteläpuolelle on osoitettu erillispientalojen korttelialue, kortteli numero 16 (16 AO). Kortteliin on osoitettu 6 tonttia nykyisten kiinteistörajojen mukaisesti.

Pajulantien itäpäähän on osoitettu uusi erillispientalojen korttelialue, kortteli numero 17 (17 AO). Korttelialue on muodostettu osalle nykyistä peltoaluetta kiinteistörajoja noudattaen. Korttelin pinta-ala on 1785 m<sup>2</sup>. Rakennusala on osoitettu 4 metriä tontin rajoista. Rakennus-oikeus on osoitettu tehokkuusluvulla  $e=0,15$ . Rakennusoikeutta on 268 k-m<sup>2</sup>.

Entinen tiealueisiin rajautuva taimitarhan alue on osoitettu puistoksi (VP). Puisto on osoitettu alueeksi, jolla ympäristö säilytetään (/s). Alueelle on annettu kaavamääräys, jonka mukaan alueelle tulee laatia hoito- ja käyttösuunnitelma, jossa huomioidaan alueella sijainneen taimi-tarhan kasvillisuuden säilyminen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Valmistelija

Elina Heinonen, ympäristötarkastaja  
p. 040 829 1178, elina.heinonen@palkane.fi

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Kaava-alue sijoittuu osin Kollolanharjun 1- luokan (vedenhankintaa varten tärkeä) pohjavesialueelle. Kaava-alueen välittömässä läheisyydessä sijaitsee myös Pälkäneen kunnan Harhalan vedenottamo.

Asemakaavassa ei ole annettu pohjaveden laatua ja määrää turvaavia kaavamääräyksiä. Rakentamiseen liittyvä kaivu ei saa aiheuttaa vesilain vastaisia vaikutuksia pohjaveden määrälle ja laadulle ja rakentamisen yhteydessä on lisäksi huomioitava alueella käytettävien maa-ainesten puhtaus. Rakennus- ja ympäristöjaosto katsoo, että pohjavesialueelle tulee antaa asianmukaiset kaavamääräykset. Kaavamääräyksistä tulee vähintään käydä ilmi, että pohjavesialueella rakentamista ja muuta toimintaa rajoittavat vesilaki ja ympäristönsuojelulain mukainen pohjaveden pilaamiskielto (YSL 17).

Hulevesien vaikutus pohjavesinäkökulmasta on myös otettava huomioon kaavassa. Puhtaat hulevedet tulee imeyttää alueella pohjaveden muodostumisen turvaamiseksi. Alueella syntyvät, likaantuneet hulevedet tulee johtaa pohjavesialueen ulkopuolelle.

Harhalan vedenottamolla ei ole lupaviranomaisen määrittelemää vesilain mukaista suoja-aluetta. Vedenottamon läheisyys tulee kuitenkin huomioida alueen käytössä ja toiminnoissa. Myös tästä syystä on erityisen tärkeää antaa määräykset, joilla voidaan varmistua pohjaveden määrän ja laadun turvaamisesta.

Rakennus- ja ympäristöjaosto katsoo, että kaavakarttaan tulee lisätä määräykset pohjaveden suojelu huomioon ottaen.

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 160

20.11.2023

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 42

05.03.2025

Tämä pykälä tarkistetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

RYJA 05.03.2025 § 42  
429/10.02.03/2022

Pälkäneen kunnanhallitus päätti kokouksessaan 17.2.2025 § 20 asettaa Harhalan koulun asemakaavaehdotuksen nähtäville. Kunnanhallitus on pyytänyt lausuntoa rakennus- ja ympäristöjaostolta.

Asemakaavan tavoitteena on tutkia Harhalan koulun jatkokäyttömahdollisuuksia. Samalla tavoitteena on osoittaa koulun ympäristöstä asuinrakentamiseen soveltuvia rakennuspaikkoja. Alueella olevat asuinrakennuspaikat huomioidaan kaavaa laadittaessa nykytilanteen mukaisesti.

Asemakaava tuli vireille 24.2.2021 kuulutuksella ja samalla julkaistiin osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS). Kaavaluonnos oli nähtävillä 11.10.-10.11.2023 välisenä aikana.

Kaavaluonnoksesta saatujen lausuntojen ja muistutusten johdosta ehdotusvaiheeseen on tehty seuraavia muutoksia:

- Kaavan jatkotyössä on kiinnitetty huomiota rakentamistavan ohjaamiseen maakunnallisesti arvokkaalla maisema-alueella antamalla sitä koskeva yleismääräys.
- Pohjavesialuetta koskevaa kaavamääräystä täydennetty.
- Kaavaselostusta täydennetty pohjavesiolosuhteiden tietojen osalta.
- Kaavan vaikutusten arviointia täydennetty maankäytön ja rakentamisen pohjavedelle aiheuttavien vaikutuksien osalta.
- Koulurakennus suojeltu asemakaavalla.
- Hulevesien hallintaa koskevaa kaavamääräystä täydennetty.
- Lepakkoselvitystä täydennetty ja tiedot lepakkoselvityksen laatimisesta lisätään kaavaselostukseen.

Kaavaehdotuksessa on osoitettu rakennusoikeutta yhteensä 4970 kerrosalaneliömetriä.

Asemakaavassa Harhalan koulun alueelle on muodostettu yleisten rakennusten sekä asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialue, kortteli numero 14 (14 YAL-1). Asemakaava mahdollistaa Harhalan koulun tontille monipuolisesti erilaisia toteuttamismahdollisuuksia esimerkiksi asuinkäyttöön, yrityskäyttöön ja liiketoimintaan. Koulun tontti on mahdollista toteuttaa myös yleiseen (julkiseen) toimintaan, esimerkiksi sosiaali- ja terveydenhoidon tarpeisiin, kasvatus- ja opetustoiminnan tarpeisiin tai kulttuuri-, matkailu- tai liikuntatoimintaan.

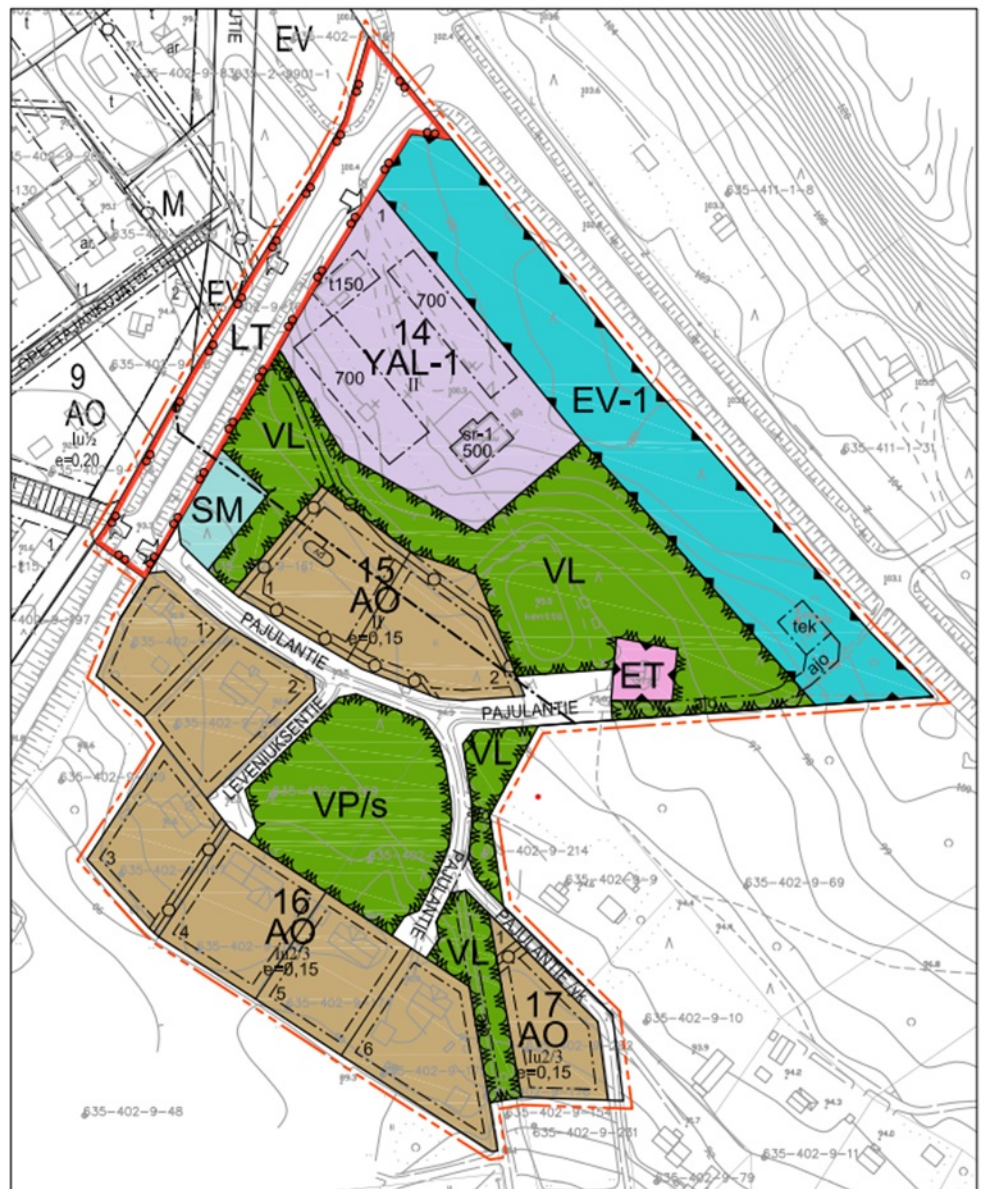
Rakennus- ja ympäristöjaosto § 160

20.11.2023

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 42

05.03.2025

Korttelialue 14 on osoitettu koulun nykyisen piha-alueen mukaisesti. Korttelin pinta-ala on 7921 m<sup>2</sup>. Suurimmaksi sallituksi kerrosluvuksi on osoitettu 2. Rakennusoikeutta on yhteensä 2050 kerrosalaneliömetriä. Korttelialueelle on osoitettu neljä erillistä rakennusala ja kullekin niistä on osoitettu rakennusalaakohtaisesti rakennusoikeus. Rakennusalat rajaavat korttelin keskelle suojaisan piha-alueen ja huomioivat koulurakennuksen maisemaa hallitsevan aseman. Korttelissa on määrätty, että ulkoalueilla tulee huolehtia toteutettavan käyttötarkoituksen mukaisten melutason ohjearvojen noudattamisesta.



Kuva 1. Kaavaehdotus

Koulurakennuksen rakennusala ja rakennusoikeus on osoitettu nykyisen rakennuksen mukaisesti. Rakennusoikeutta on osoitettu 500 kerrosalaneliömetriä. Rakennus on osoitettu suojeltavaksi (sr-1). Rakennusta ei saa purkaa. Rakennuksen korjaus- ja muutostöissä tulee huolehtia, että rakennuksen 1920-luvun klassismia edustavat ominaispiirteet säilyvät.

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 160

20.11.2023

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 42

05.03.2025

Pajulantien varteen, koulun korttelin eteläpuolelle, on osoitettu uusi erillispientalojen korttelialue, kortteli numero 15 (15 AO). Kortteliin on osoitettu kaksi tonttia. Tontin 1 pinta-ala on 2458 m<sup>2</sup> ja tontin 2 pinta-ala on 2478 m<sup>2</sup>. Tonttijako on ohjeellinen. Suurin sallittu kerrosluku on 2. Rakennusoikeus on osoitettu tehokkuusluvulla e=0,15. Tontilla 1 on rakennusoikeutta 369 kerrosalaneliömetriä ja tontilla 2 on rakennusoikeutta 372 kerrosalaneliömetriä. Tonttien pohjois- ja etelärajoille on osoitettu johtoa varten varatut alueen osat.

Pajulantien eteläpuolelle on osoitettu erillispientalojen korttelialue, kortteli numero 16 (16 AO). Kortteliin on osoitettu 6 tonttia nykyisten kiinteistörajojen mukaisesti. Tonteilla rakennusalat on osoitettu 4 metriä tonttien rajoista. Suurin sallittu kerrosluku on I u 2/3. Rakennusoikeus on osoitettu tehokkuusluvulla e=0,15.

Pajulantien itäpäähän on osoitettu uusi erillispientalojen korttelialue, kortteli numero 17 (17 AO). Korttelialue on muodostettu osalle nykyistä peltoaluetta kiinteistörajoja noudattaen. Korttelin pinta-ala on 1785 m<sup>2</sup>. Rakennusala on osoitettu 4 metriä tontin rajoista. Rakennusoikeus on osoitettu tehokkuusluvulla e=0,15. Rakennusoikeutta on 268 kerrosalaneliömetriä.

Entinen tiealueisiin rajautuva taimitarhan alue on osoitettu puistoksi (VP). Puisto on osoitettu alueeksi, jolla ympäristö säilytetään (/s). Alueella ei saa kaataa puita ilman lupaa. Alueelle on annettu kaavamääräys, jonka mukaan alueelle tulee laatia hoito- ja käyttösuunnitelma, jossa huomioidaan alueella sijainneen taimitarhan kasvillisuuden säilyminen.

Kaavamääräysten mukaan korttelialueilla on varattava riittävästi pinnoittamattomia ja vettä läpäiseviä alueita, joilla hulevesiä voidaan kiinteistökohtaisesti imeyttää ja viivyttää.

Asemakaava-alue kuuluu maakunnallisesti arvokkaaseen maisema-alueeseen, Pinteleen kulttuurimaisema. Rakentamisessa, rakennusten korjaus- ja muutostöissä, rakennusten kunnossapidossa ja ympäristön hoidossa tulee huomioida niiden merkitys osana merkittävää kulttuuriympäristöä sovittamalla rakentaminen ja toimenpiteet ympäristöön.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Valmistelija

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fiElina Heinonen, ympäristötarkastaja  
p. 040 829 1178, elina.heinonen@palkane.fi

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 160  
Rakennus- ja ympäristöjaosto § 42

20.11.2023  
05.03.2025

Esitys Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto toteaa lausuntonaan seuraavaa:

Kaavaselostuksessa esitetyt pohjaveden pinnankorkeustiedot ovat vuodelta 2004. Jaosto katsoo, että korkeudet tulee päivittää ajantasaisiin tietoihin.

Rakennus- ja ympäristöjaosto katsoo muutoin, että sen luonnosvaiheen lausunnossa esittämät seikat on riittävällä tavalla huomioitu kaavaehdotuksessa.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

- Liite 17 Harhalan koulun  
asemakaava\_Luonnos\_Kaavakartta\_25.9.2023
- Liite 18 Harhalan koulun  
asemakaava\_Luonnos\_Kaavaselostus\_25.9.2023
- Liite 19 Harhalan koulun asemakaava\_Luonnos\_Kaavaselostuksen  
liitteet\_25.9.2023



Rakennus- ja ympäristöjaoston 5.2.2025 § 24 päätöksen kumoaminen

RYJA 05.03.2025 § 43  
57/11.05/2025

### Asian selostus

Rakennus- ja ympäristöjaosto päätti kokouksessaan 5.2.2025 § 24 määrätä kiinteistön [REDACTED] omistajaa liittämään kiinteistö kunnan järjestämään lietteenkuljetukseen. Määräyksen tehosteeksi asetettiin juokseva uhkasakko.

Kiinteistön haltija on päätöksen vastaanottamisen jälkeen ollut yhteydessä ympäristönsuojeluun ja ilmoittanut, että kyseinen kiinteistö on myyty. Kiinteistön tietojen tarkastamisen jälkeen todettiin, että kiinteistö on vaihtanut omistajaa 13.10.2023. Asian valmistelussa tapahtuneen virheen johdosta velvoittavaa määräystä ei ole voitu antaa ja uhkasakkoa asettaa.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 50 §

Valmistelija

Elina Heinonen, ympäristötarkastaja  
p. 040 829 1178, elina.heinonen@palkane.fi

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto päättää kumota 5.2.2025 § 24 tehdyn päätöksen, koskien kiinteistön [REDACTED] omistajalle annettua määräystä liittää kiinteistö kunnan järjestämään lietteenkuljetukseen, asian valmistelussa tapahtuneen virheen johdosta.

### Päätöksen perustelut

Hallintolain (2003/434) 50 § 1 mom. 3 kohdan mukaan, viranomaisen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe. Päätös voidaan korjata 1 momentin 3 kohdassa tarkoitetussa tilanteessa asianosaisen eduksi tai vahingoksi. Päätöksen korjaaminen asianosaisen vahingoksi edellyttää, että asianosainen suostuu päätöksen korjaamiseen. Asianosaisen suostumusta ei kuitenkaan tarvita, jos virhe on ilmeinen ja se on aiheutunut asianosaisen omasta menettelystä.

Kiinteistön haltijan yhteydenoton ja tehdyn tarkastelun perusteella todetaan, että kiinteistö on vaihtanut omistajaa, eikä siten kiinteistön edellistä omistajaa ole voitu määrätä liittämään kiinteistöä kiinteistöittäiseen lietteenkuljetukseen eikä asettaa tämän veloitteen tehosteeksi uhkasakkoa. Annettu määräys ja sen noudattamisen tehosteeksi asetettu uhkasakko tulee kumota.

Jätelain 126 § mukaisen rikkomuksen tai sen laiminlyönnin oikaisemiseksi annetun yksittäisen määräyksen antamisesta perittävä Pälkäneen ympäristönsuojeluviranomaisen taksan (RYJA 7.12.2022 155 §) mukainen maksu on aiheeton eikä sitä tulla veloittamaan asianosaiselta.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Maa-aines- ja ympäristöluvan siirtäminen uudelle haltijalle kiinteistöillä 635-408-1-77 ja 635-408-1-104

RYJA 05.03.2025 § 44  
94/11.02.03/2025

### Asia

Päätös maa-aineslain 13 a §:n mukaisesta maa-ainesluvan siirrosta ja ympäristönsuojelulain 170 §:n mukaisesta toiminnanharjoittajan vaihtumisen ilmoituksesta. Kyseessä on lainvoimaisen maa-ainesluvan ja ympäristöluvan siirto uudelle haltijalle.

Pälkäneen ympäristölautakunta on 8.2.2017 § 1 tekemällään päätöksellä myöntänyt Valkeakosken kaupungille maa-ainesluvan kiinteistöille 635-408-1-77 (Sorala) ja 635-408-1-104 (Sorala 2). Lupa maa-ainesten ottamiseen on voimassa vuoteen 2027 asti. Pälkäneen rakennus- ja ympäristöjaosto on 12.12.2018 § 78 tekemällään päätöksellä myöntänyt Valkeakosken kaupungille ympäristöluvan kiven ja soran murskaukseen kiinteistöille 635-408-1-77 (Sorala) ja 635-408-1-104 (Sorala 2). Ympäristölupa on voimassa vuoteen 2028 asti.

Valkeakosken kaupunki on myynyt kyseiset kiinteistöt Turtolan Kaivin Oy:lle 12.2.2025 päivätyllä kauppakirjalla ja hakee sekä maa-ainesluvan että ympäristöluvan siirtoa Turtolan Kaivin Oy:lle. Lisäksi haetaan luvan mukaisen vakuuden vapauttamista uuden haltijan asettaman vakuuden myötä.

Kauppakirjassa ostaja on sitoutunut ottamaan vastatakseen kiinteistöille myönnetyn maa-ainesluvan jälkihoitovastuineen ja velvoitteineen. Kauppakirjan mukaan ostaja vastaa maa-ainesluvan mukaisen vakuuden asettamisesta Pälkäneen kunnalle.

Maa-aineslain 13a §:n mukaan jos lupaan perustuva oikeus maa-ainesten ottamiseen siirretään toiselle, on siirrosta viipymättä ilmoitettava lupaviranomaiselle. Luvan aikaisempi haltija vastaa kuitenkin kaikista lupaan liittyvistä velvoitteista, kunnes hänen tilalleen on hakemuksesta hyväksytty toinen. Lupaviranomainen voi määrätä, että luvan uusi haltija asettaa ennen ainesten ottamista 12 §:ssä tarkoitetun vakuuden.

Suunnitellussa toiminnassa ei ole tapahtunut muutosta, joten muutoksella ei ole vaikutusta lähialueiden asukkaiden oikeudelliseen asemaan. Tästä syystä asiasta ei ole kuulutettu tai pyydetty lausuntoja.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Valmistelija

Elina Heinonen, ympäristötarkastaja  
p. 040 829 1178, elina.heinonen@palkane.fi

Eesitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto hyväksyy Valkeakosken kaupungille myönnetyn maa-ainesluvan ja ympäristöluvan (kiinteistöt 635-408-1-77 ja 635-408-1-104) siirtämisen Turtolan Kaivin Oy:lle. Kaikki lupiin liittyvät velvoitteet siirtyvät sellaisenaan uudelle luvanhaltijalle.

Turtolan Kaivin Oy:n on asetettava maa-aineslupaa koskeva, lupamääräyksen 2 mukainen 12 000 € suuruinen vakuus ilman määräaikaikaisuutta. Valkeakosken kaupungin asettama vakuus voidaan vapauttaa, kun korvaava vakuus on asetettu Turtolan Kaivin Oy:n toimesta.

#### **Päätöksen perustelut**

Luvan siirtämiselle ei ole estettä. Maa-aineslain 13 a §:n mukaan, jos lupaan perustuva oikeus maa-ainesten ottamiseen siirretään toiselle, on siirrosta viipymättä ilmoitettava lupaviranomaiselle. Luvan aikaisempi haltija vastaa kuitenkin kaikista lupaan liittyvistä velvoitteista, kunnes hänen tilalleen on hakemuksesta hyväksytty toinen. Lupaviranomainen voi määrätä, että luvan uusi haltija asettaa ennen ainesten ottamista 12 §:ssä tarkoitetun vakuuden.

#### **Sovelletut oikeusohjeet**

Maa-aineslaki (555/81) § 13 a, § 19, § 20.  
Ympäristönsuojelulaki (527/2014) 170 §

#### **Asian käsittelystä perittävä maksu**

Kun maa-aineslupaan perustuva oikeus maa-ainesten ottamiseen siirretään toiselle ja hakemuksesta luvan haltija vapautetaan lupaan liittyvistä velvoitteista sekä hyväksytään hänen tilalleen toinen, peritään velvoitteista vapautetulta Pälkäneen kunnan maa-ainestaksan (RYJA 18.9.2024 § 127) mukaisesti 200 € (2.7). Mikäli maa-aineslain 12 §:n mukainen vakuus vaaditaan uudelta luvanhaltijalta, peritään häneltä maa-ainestaksan mukainen vakuuden hyväksymismaksu 300 € (7.1).

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 20 Hakemus maa-ainesluvan siirtämisestä\_Valkeakosken kaupunki\_Turtolan kaivin

## Rakennus- ja ympäristöjaosto itsearviointi 2025

RYJA 05.03.2025 § 45  
87/00.01.03/2025

Luottamustoimielinten työskentelyn kehittämisen kannalta on tärkeää, että toimielimet arvioivat toimintaansa vuosittain. Pälkäneen kunnassa otettiin käyttöön vuonna 2023 luottamustoimielinten itsearviointikysely, jolla kunnanhallitus, lautakunnat ja jaosto arvioivat työskentelyään vuosittain. Itsearvioinnissa luottamushenkilöt arvioivat toimielimen toimintaa, työskentelytapoja, saavutettuja tuloksia sekä tarpeita toiminnan kehittämiseksi.

Itsearviointi toteutetaan sähköisellä kyselylomakkeella, johon toimielinten jäsenet vastaavat henkilökohtaisesti. Rakennus- ja ympäristöjaoston toteuttamassa itsearviointikyselyssä arvioidaan jaoston toimintaa vuonna 2024.

Jaoston jäsenille sekä kunnanhallituksen edustajalle on lähetetty sähköinen linkki itsearviointikyselyyn. Kyselyyn tulee vastata 19.3.2025 mennessä.

Jaosto käsittelee itsearvioinnin tulokset kokouksessaan 2.4.2025. Tuloksia ei käsitellä julkisesti, koska kyse on lain viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 5 §:n 3. momentissa tarkoitetusta sisäistä työskentelyä varten laaditusta asiakirjasta, joka ei ole julkinen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Valmistelija

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristö päättää toteuttaa itsearvioinnin vuodesta 2024 niin, että rakennus- ja ympäristöjaoston jäsenet ja kunnanhallituksen edustaja vastaavat sähköiseen itsearviointikyselyyn viimeistään 19.3.2025.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## Rakennus- ja ympäristöjaoston talousarvion toteutuma 1.1.-31.1.2025

RYJA 05.03.2025 § 46  
69/02.02.02/2025

Talousarvion 2025 täytäntöönpano-ohjeiden mukaan jaostossa esitetään talousraportit kuukausittain tai viimeisin valmistunut, mikäli toimielin kokoontuu harvemmin kuin kerran kuukaudessa.

Talouden toteumaraportit laitetaan julkisesti nähtäville esityslistan ja pöytäkirjan liitteeksi.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Valmistelija

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto merkitsee talousarvion 2025 toteuman 1.1.-31.1.2025 tiedoksi

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 21 Talous - Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu 1\_2025

## Rakennus- ja ympäristöjaoston tilinpäätöstiedot vuodelta 2024

RYJA 05.03.2025 § 47  
21/02.06.01.03/2025

Pälkäneen kunnan talousarvion mukaan toiminnalliset tavoitteet esitetään toimialoittain. Toiminnalliset tavoitteet esitetään osana talousarviota ja jaoston pitää käsitellä toiminnalliset tavoitteet ennen 2024 tilinpäätöksen valmistumista. Toiminnalliset tavoitteet on asetettu valtuuston toimesta toimialojen oman valmistelun pohjalta, vuoden 2024 talousarviokirjassa toiminnallisia tavoitteita on ollut ympäristönsuojelulla kaksi ja rakennusvalvonnalla kolme.

Liitteenä ympäristöyksikön tilinpäätöstiedot 2024.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Valmistelija

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto päättää hyväksyä rakennus- ja ympäristöjaoston tilinpäätöksen 2024 ja siihen sisältyvät toiminnalliset tavoitteet ja lähettää asian tiedoksi kunnanhallitukselle.

Käsittely

Johtava rakennustarkastaja esitteli kokouksessa päivitetyn talousarvion toteuman.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 22 Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu käyttötalousosa  
TP2024

## Rakennus- ja ympäristöjaoston riskienhallinnan raportti vuodelta 2024

RYJA 05.03.2025 § 48  
111/00.03.01/2025

Kunnanhallitus vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kunnanvaltuuston hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden pohjalta. Pälkäneen kunnan uusi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -ohje on hyväksytty kunnanvaltuustossa 5.2.2024 § 5.

Sisäinen valvonta on osa kunnan johtamisjärjestelmää sekä kunnan johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Valvonnan tarkoituksena on edistää organisaation tehokasta johtamista, riskienhallintaa, mahdollisuuksien ja vahvuuksien hyödyntämistä, toiminnan kehittämistä ja tuloksellisuuden arviointia. Sisäinen valvonta on jatkuva osa päivittäistä johtamista, ohjaamista ja työn toteuttamista. Sisäinen valvonta toteutuu mm. selkeinä tehtävien, toimivallan ja vastuiden jakoina, valvonta- ja raportointivelvoitteina, ohjeina, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamisena, käyttöoikeuksina, omaisuuden turvaamisena ja sopimusten hallintana.

Sisäinen tarkastus puolestaan on osa sisäistä valvontaa. Sisäinen tarkastus tukee organisaatiota sen tavoitteiden saavuttamisessa ja arvioinnissa tarjoamalla objektiivisen, riippumattoman ja järjestelmällisen lähestymistavan organisaation kehittämiseen.

Kuntalain 115 § mukaisesti kunnanhallituksen tulee raportoida toimintakertomuksessa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeessa vuodelta 2020 on ohjeistettu tarkemmin selonteon sisällöstä. Yleisohjeen mukaan kunnanhallituksen tulee kertoa toimintakertomuksessa miten sisäisen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kunnassa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella sekä miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta kunnanhallituksen alaisuudessa vastaavat kaikki ne toimielimet ja viranhaltijat, joille on annettu toimivaltaa kunnan varojen käytössä ja jotka toimivat viranomaisina. Yleisohjeessa todetaan myös, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintatapojen tulee olla järjestelmällisiä ja dokumentoituja.

Selonteon valmistelu on perusteltua vastuuttaa toimialoille siten, että lautakunnat ja rakennus- ja ympäristöjaosto sekä niiden alainen toimialajohto valmistelevat kunnanhallitukselle selonteossa esitettävät tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallituksen alla suoraan olevat talous- ja tukipalvelut sekä hallintopalvelut tekevät niin ikään omat arviointinsa.

Yleisohjeen mukaan kunnanhallituksen selonteossa järjestämistapa ja eri osa-alueet kuvataan kunnanvaltuuston hyväksymien perusteiden

viitekehyksen mukaisesti. Pälkäneen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -ohjeen (KV 5.2.2024 § 5) liitteenä on lomake riskien arviointiin, mikä toimialojen tulee täyttää ja käsitellä toimielimessään tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä vuosittain. Lomakkeeseen on listattu erilaisia kontrollitoimenpiteitä, jotka pohjautuvat varsinaiseen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -ohjeeseen (mainittu, mihin ohjeen lukuun kontrolli perustuu). Toimialat merkkäavat lomakkeeseen kontrollien toteutumisen (kyllä/ei/osittain) sekä kommentoivat tarvittaessa sanallisesti asiaa.

Jatkossa toimialat käsittelevät riskiraportit vuosittain tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Riskienhallinnan raportti (salainen) on nähtävillä rakennus- ja ympäristöjaoston kokouksessa ja rakennus- ja ympäristöjaoston sähköisessä työtilassa.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 30 §

Valmistelija

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto hyväksyy liitteen mukaisen riskienhallinnan raportin vuodelta 2024 ja lähettää raportin edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen selontekoa varten.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



Jaoston alaisten viranhaltijoiden päätösten laillisuusvalvonta

RYJA 05.03.2025 § 49

Rakennus- ja ympäristöjaosotolle on toimitettu tiedoksi seuraavien viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

<u>Viranhaltija</u>	<u>Pykälä/vuosi</u>
Rakennustarkastajien lupapäätökset	§ 8 - 16 / 2025
Johtava rakennustarkastaja	
Rakennustarkastaja	
Ympäristötarkastaja	§ 1 / 2025

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 49 §

Valmistelija

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys

Rakennus- ja ympäristöjaosto merkitsee ilmoitukset viranhaltijapäätöksistä saapuneiksi ja päättää ettei niistä ilmeneviä asioita oteta jaoston käsiteltäviksi.

Päätös  
Liitteet

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liite 23 Vesihuoltolain 11 §:n mukainen vapautushakemus, kiinteistö  
635-436-4-73

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 50

05.03.2025

Jaoston ilmoitusasiat

RYJA 05.03.2025 § 50

Rakennus- ja ympäristöjaostolle on saapunut seuraavat ilmoitusluontoiset kirjelmät ja asiakirjat, jotka eivät vaatine jaoston käsittelyä tai päätöksentekoa:

Nro	Lähtettäjä	Otsikko/asiasisältö
1	Pirkanmaan ELY-keskus	Ruoppaus- ja niittoilmoitus 635-448-3-63 ja 635-420-9-32
2	Alueellinen jätehuoltoviranomainen	Jätevesilietteitä koskevat ilmoitukset
3	Alueellinen jätehuoltoviranomainen	Viranhaltijapäätöksen otteet 10.2.2025 ja 26.2.2025
4	Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto	Ilmoitus ja päätös, Veden johtaminen Iso Arajärvestä Sappeen hiihtokeskuksen rinteiden lumetukseen, Pälkäne

Valmistelija

Arttu Jokinen, johtava rakennustarkastaja  
p. 040 546 0314, arttu.jokinen@palkane.fi

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 24 Ilmoitus LSSAVI/8663/2024 vesilain mukainen päätös

Jaoston muut asiat

RYJA 05.03.2025 § 51

Käsitellään mahdolliset muut asiat.

Esitys

Johtava rakennustarkastaja Arttu Jokinen

Rakennus- ja ympäristöjaosto merkitsee muut esille tulleet asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31, § 32, § 33, § 42, § 45, § 46, § 47, § 48, § 50, § 51**

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalaki (410/2015) 136 §.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 34, § 35, § 36, § 37, § 38, § 39

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Hallintovalitus on ainoastaan asianosaisen käytettävissä oleva muutoksenhakukeino. Asianosainen on se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Valitusoikeus poikkeamispäätöksestä sekä suunnittelutarveratkaisua koskevasta RakL (751/2023) 180 §:n mukaisesta päätöksestä on:

- viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa;
- sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen; sekä
- viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusperustetta päätöksen työ sopimuslain vastaisuudesta.

### Valitusaika

Päätös on annettu julkisen kuulutuksen jälkeen. **Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.** Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kuulutuksesta (Hallintolaki (434/2003) 62a §).

Päätöksen antamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna  
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna  
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi  
Puhelinnumero: 029 564 2200  
Faksinumero: 029 564 2269

Valitusviranomaisen viraston aukioloaika ma-pe klo 8–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuumioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään (valtakirjaa ei kuitenkaan yleensä vaadita asianajajalta tai yleiseltä oikeusavustajalta).

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [Tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivuilta](#).

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pälkäneen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne  
Käyntiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne  
Sähköpostiosoite: [palkane@palkane.fi](mailto:palkane@palkane.fi)  
Puhelinnumero: 03 579 11

Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9–15.

### Tiedoksianto

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen 10.3.2025

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi

- sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.2025
- kirjeellä, joka on lähetetty x.x.2025

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta *hallintovalituksella*.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 564 2210 (asiakaspalvelu)

Faksinumero: 029 564 2269

Valitusviranomaisen viraston aukioloaika: ma - pe klo 8–16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [Tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivuilta](#).

### **Perustevalitusohje**

Kunnan hyväksymään taksaan perustuvaan maksuun tyytymätön voi tehdä maksusta verojen ja maksujen täytäntöönpanosta annetun lain (706/2007) 9 §:ssä tarkoitetun perustevalituksen. Perustevalituksen voi tehdä sillä perusteella, että julkinen saatava on määrätty tai maksuunpantu virheellisesti. Perustevalitus on tehtävä viiden vuoden kuluessa sitä seuranneen vuoden alusta lukien, jona saaminen on määrätty tai maksuunpantu.

Lasku on maksettava perustevalituksen tekemisestä huolimatta laskuun merkittyyn eräpäivään mennessä.

Valitusviranomainen, jolle perustevalitus tehdään

### **Hämeenlinnan hallinto-oikeus**

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 564 2210 (asiakaspalvelu)

Faksinumero: 029 564 2269

Valitusviranomaisen viraston aukioloaika ma-pe klo 8–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pälkäneen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Käyntiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Sähköpostiosoite: palkane@palkane.fi

Puhelinvaihe: 03 579 11

Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9–15.

### **Tiedoksianto**

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi

- kirjeellä, joka on lähetetty x.x.2025
- sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.2025



## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 44

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta *hallintovalituksella*.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna  
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna  
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi  
Puhelinnumero: 029 564 2200  
Faksinumero: 029 564 2269

Valitusviranomaisen viraston aukioloaika: ma - pe klo 8–16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [Tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivuilta](#).

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pälkäneen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne  
Käyntiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne  
Sähköpostiosoite: [palkane@palkane.fi](mailto:palkane@palkane.fi)  
Puhelinvaihe: 03 579 11

Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9–15.

### **Tiedoksianto**

*Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:*

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi

- kirjeellä, joka on lähetetty x.x.2025
- sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.2025

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 43

### Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna  
Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna  
Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 564 2269  
Puhelinnumero: 029 564 2200

Valitusviranomaisen virasto avoinna ma-pe klo 8–16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [Tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivuilta](#).

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pälkäneen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne  
Käyntiosoite: Keskustie 1  
Sähköpostiosoite: [palkane@palkane.fi](mailto:palkane@palkane.fi)  
Puhelinnumero: 03 579 11

Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9–15.

### **Tiedoksianto**

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen x.x.2025

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi

- kirjeellä, joka on lähetetty x.x.2025
- sähköpostilla, joka on lähetetty x.x.2025

## Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 49

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pälkäneen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pälkäneen Rakennus- ja ympäristöjaostokirjaamo

Postiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Käyntiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Sähköpostiosoite: [palkane@palkane.fi](mailto:palkane@palkane.fi)

Puhelinnumero: 03 579 11

Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9–15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pälkäneen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen x.x.2025.