

Sivistyslautakunta

Aika 04.02.2025 klo 18:00 - 19:01

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

Sivu

§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Kokousasioiden käsittelyjärjestys	4
§ 3	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito	5
§ 4	Sivistyslautakunnan ja sen alaisten viranhaltijoiden pöytäkirjojen nähtävänäpito vuonna 2025	6
§ 5	Sivistyspalveluiden käyttösuunnitelma 2025	7
§ 6	Esiopetuksen oppilaaksioton ja esiopetusryhmien muodostamisen periaatteet	8
§ 7	Talouden tasapainotusohjelma 2025–2028 / sivistyspalvelut	11
§ 8	Lausunnon antaminen: Santamäen asemakaavan muutosluonnos	13
§ 9	Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuma 1.1. -31.12.2024	14
§ 10	Viranhaltijapäätösten laillisuusvalvonta	15
§ 11	Muut asiat	16

Sivistyslautakunta

Aika 04.02.2025 klo 18:00 - 19:01

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Osallistujat

.	Leppälä Maija	puheenjohtaja
.	Läärä Virva	varapuheenjohtaja
.	Klasila Ville	jäsen
.	Koponen Kirsi	jäsen
.	Pellikka Marika	jäsen
.	Vierikka Risto	jäsen
.	Tuominen Vesa	jäsen
.	Mäkinen Elina	kunnanhallituksen edustaja
.	Pajula Saga	nuorisovaltuuston edustaja
.	Tiina Kivinen	pöytäkirjanpitäjä

Poissa Ahlqvist Tero
Rantanen Anu

Käsitellyt asiat 1 - 11

Liitteet 1 - 6

Allekirjoitukset

Maija Leppälä
puheenjohtaja

Tiina Kivinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Ville Klasila
pöytäkirjantarkastaja

Kirsi Koponen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pälkäneen kunnan yleinen tietoverkko 12.02.2025 12:00

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLA 04.02.2025 § 1

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 150 §

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kokousasioiden käsittelyjärjestys

SIVLA 04.02.2025 § 2

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimita toisin päätä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 152 §

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestys esityslistan mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito

SIVLA 04.02.2025 § 3

Pöytäkirjan tarkastajat tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu on jonkin käsiteltävän asian osalta esteellinen, pöytäkirjan tarkastaa aakkosjärjestyksessä seuraava toimielimen jäsen/varajäsen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 163–164 §

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Tero Ahlqvist ja Ville Klasila, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisessä allekirjoituspalvelussa viimeistään 9.2.2025 ja julkaistaan nähtäville yleisessä tietoverkossa 12.2.2025.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ville Klasila ja Kirsi Koponen.

Sivistyslautakunnan ja sen alaisten viranhaltijoiden pöytäkirjojen nähtävänäpito vuonna 2025

SIVLA 04.02.2025 § 4
6/00.01.01/2025

Lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Sivistyslautakunnan kokoukset pidetään vuonna 2025 tiistaisin. Pöytäkirja tarkastetaan seuraavan viikon maanantaihin mennessä ja julkaistaan keskiviikkona ellei asian kiireellisyydestä kokouksessa muuta päätetä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 164 §

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää, että vuonna 2025

- 1) kokouspöytäkirjat julkaistaan kunnan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon keskiviikkona;
- 2) viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat julkaistaan nähtäville kunnan yleisessä tietoverkossa päätöspäivänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Sivistyspalveluiden käyttösuunnitelma 2025

SIVLA 04.02.2025 § 5
298/02.02.00/2024

Valtuusto on vuoden 2025 talousarviota hyväksyessään hyväksynyt käyttötaloudessa kullekin tehtäväalueelle nettomääräiset määrärahat, jotka sitovat toimielintä valtuustoon nähden. Valtuusto on määrännyt tehtäväalueen vastuuhenkilöksi sivistysjohtajan.

Hallintosäännön 73 §:n mukaan lautakunta päättää käyttösuunnitelmasta, jolla tarkistetaan talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösuunnitelma. Käyttösuunnitelmassa lautakunta jakaa tehtäväalueen määrärahat tehtäville ja nimeää vastuuhenkilöt.

Käyttösuunnitelma vuodelle 2025 on kokousmateriaalin liitteenä. Käyttösuunnitelmassa nimetään kustannuspaikkojen vastuuhenkilöt.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 73 §

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä vastuualueensa käyttösuunnitelman vuodelle 2025 sekä nimeää esityksen mukaisesti kustannuspaikkojen vastuuhenkilöt.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 1 Sivistystoimi käyttösuunnitelma 2025

Esiopetuksen oppilaaksioton ja esiopetusryhmien muodostamisen periaatteet

SIVLA 04.02.2025 § 6
560/12.00.00/2023

Kunta on velvollinen järjestämään sen alueella asuville 26 §:n 1 momentissa tarkoitetuille oppivelvollisuusikäisille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävänä vuonna esiopetusta. (POL 4§)

Opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämispaikkojen sijainti sekä liikenne yhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Esiopetusta järjestettäessä tulee lisäksi ottaa huomioon, että opetukseen osallistuvilla lapsilla on mahdollisuus käyttää varhaiskasvatuspalveluita. (13.7.2018/542) (POL 6§)

Perusopetuslain 6 § mukaan kunta osoittaa esiopetusta saavalle lapselle opetuksen järjestämispaikan. Kunta voi päättää miten se organisoii esiopetuksen järjestämisen perusopetuslain puitteissa. Esiopetuspaikkaa määriteltäessä on toimittava kuntalaisiin nähden tasapuolisesti, oikeudenmukaisesti ja johdonmukaisesti.

Esiopetukseen tulee hakea ennen opetuksen alkamista opetuksen järjestäjän edellyttämällä tavalla. Opetuksen järjestäjän tulee etukäteen ilmoittaa esiopetuksen järjestämispaikoista, opetuksen alkamis- ja päättymisajan kohdasta sekä siitä, miten sen järjestämään tai hankkimaan esiopetukseen haetaan.

Esiopetukseen voi hakea oppilaaksi myös muuhun kuin kunnan perusopetuslain 6 §:n 2 momentin mukaan osoittamaan esiopetuksen järjestämispaikkaan. Näitä oppilaita otettaessa on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita. Kunta voi kuitenkin päättää, että sen itse järjestämään tai hankkimaan esiopetukseen otetaan ensisijaisesti kunnassa asuvia lapsia. (POA 326/2000 §23a)

Opetusministeriö on antanut suosituksen esiopetusryhmän koosta. Sen mukaisesti yhden opettajan esiopetusryhmässä saa olla enintään 13 lasta tai 20 lasta, jos ryhmässä on toinen koulutettu aikuinen. Päiväkodeissa järjestettävään esiopetukseen sovelletaan varhaiskasvatuslain säädöksiä ryhmäkoosta ja henkilöstömitoituksesta.

Tällä hetkellä Pälkäneellä järjestetään esiopetusta varhaiskasvatuksen alaisuudessa päiväkodeissa. Lukuvuonna 2024-2025 esiopetusta järjestetään Kostian esiopetuksessa, Luopioisten esiopetuksessa sekä luontopainotteisessa Metsäesikouluryhmässä.

Pääsääntönä paikan määräytymisessä on lapsen koulupolku. Sivistyslautakunnan päätöksen (13.11.2023 §66) mukaan Kostianvirran yhtenäiskoulun oppilaaksiottoalueen esioppilaiden esiopetuspaikka on Kostian esiopetus ja Aitoon ja Luopioisten Kirkonkylän koulujen oppilaaksiottoalueen esioppilaiden esiopetuspaikka on Luopioisten esiopetus.

Lapsi- ja oppilasmäärien vähentyessä ja ikäluokkien kokojen vaihdellessa paikallisesti suurestikin eri vuosina on esiopetuksen järjestämistä ja järjestämispaikkoja tarpeen tarkastella joustavasti lukuvuosittain.

Jotta esiopetusryhmät ovat pedagogisesti ja toiminnallisesti tarkoituksenmukaisia, tulee ryhmiä muodostettaessa arvioida tilannetta ryhmäkoon lisäksi myös alueellisesta, toiminnallisesta ja taloudellisesta näkökulmasta.

Esiopetuspaikan osoittaminen ja esiopetusryhmien muodostamisen periaatteet Pälkäneen kunnassa:

Pälkäneen kunnassa esiopetusta järjestetään varhaiskasvatuksen alaisuudessa päiväkodeissa ja koulujen yhteydessä olevissa esiopetusryhmissä.

Esiopetuksen järjestämispaikat päätetään lukuvuosittain varhaiskasvatusjohtajan viranhaltijapäätöksellä. Järjestämispaikkoja päätettäessä huomioidaan ryhmäkoon lisäksi alueelliset, toiminnalliset ja taloudelliset näkökulmat.

Esiopetuspaikat osoitetaan lapsille siten, että lapsen polku varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja edelleen perusopetukseen muodostuu mahdollisimman yhtenäiseksi.

Esiopetuspaikkaa osoitettaessa huomioidaan lapsen terveydentilaan liittyvät ja muut erityiset syyt.

Opetusministeriön ryhmäkokosuosituksia pyritään noudattamaan.

Esiopetukseen hakeudutaan sähköisen ilmoittautumisen kautta.

Esiopetukseen otetaan ensi sijassa oman kunnan oppilaita.

Jos esiopetuksen oppilas hakeutuu muuhun kuin kunnan osoittamaan esiopetuspaikkaan, paikan myöntämisen edellytyksenä on, että huoltaja vastaa oppilaan kuljettamisesta ja saattamisesta aiheutuvista kustannuksista.

Esiopetusryhmän enimmäiskoko, jonka perusteella voidaan rajoittaa muuhun kuin kunnan osoittamaan esiopetuspaikkaan hakeutumista on 20 oppilasta, luontoesiopetuksessa 12 oppilasta.

Esiopetuspaikat osoitetaan ja esiopetusryhmät muodostetaan yllä olevia periaatteita noudattaen alkaen toimintakaudesta 2025-2026.

Oheismateriaali:

Sivla 13.11.2023 §66

Lapsimäärät Pälkäneen kunnassa

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 26 §

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä esiopetuksen oppilaaksioton ja esiopetusryhmien muodostamisen periaatteet valmistelutekstin mukaisesti. Periaatteita noudatetaan alkaen toimintakauden 2025-2026 oppilaaksiotosta.

Tämä päätös korvaa esiopetuksen osalta sivistyslautakunnan päätöksen 13.11.2023 § 66.

Talouden tasapainotusohjelma 2025-2028 / sivistyspalvelut

SIVLA 04.02.2025 § 7
412/02.00/2024

Pälkäneen kunnanhallitus päätti 7.10.2024 § 147 talouden tasapainotusohjelman valmistelun aloittamisesta ja ohjausryhmän perustamisesta valmistelun tueksi.

Kunnanhallitus linjasi 7.10. päätöksessään talouden tasapainotuksen tavoitteeksi vähintään kahden miljoonan euron vähennykset tai tulojen lisäykset käyttötaloudessa vuoden 2028 loppuun mennessä.

Kunnan johtoryhmä valmisteli talouden tasapainotusohjelmaa yhdessä toimialojen henkilöstön kanssa. Tasapainotustyötä ohjasi hallituksen asettama tasapainotustyön ohjausryhmä. Yhteistoimintamenettely käynnistettiin ensimmäisellä neuvottelulla 2.12.2024 ja saatettiin päätökseen 13.1.2025.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 27.01.2025 § 5 kunnanhallituksen esittämän talouden tasapainotusohjelman vuosille 2025-2028. Tasapainotusohjelman menoja vähentävät ja tuloja lisäävät toimenpiteet ovat yhteensä 2,29 miljoonaa euroa, josta 150 000 euroa on jo huomioitu kuluvan vuoden talousarviossa.

Sivistyspalveluiden osalta tasapainotustoimenpiteet ovat seuraavat:

- Aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen korotus → 10 000 €
- Yhden esiopetusryhmän toiminnan lakkaaminen syksyllä 2025 → 100 000 €
- Kahden luokanopettajan vähentäminen syksyllä 2025 → 140 000 €
- Aitoon esioppilaiden siirtyminen Kostian koululle syksyllä 2025 → 100 000 €
- Erityisluokanopettajan tehtävän poistuminen (kuntouttava luokka) → 30 000 €
- Harjun päiväkodin sulkeminen vuonna 2027 → 100 000 €
- Anna Tapion sopimuksen irtisanominen lukuvuoden 2027 – 2028 alusta alkaen, säästöt kotikuntakorvauksissa vuosina 2027 - 2028 → 400 000 €
- Yhden luokanopettajan vähennys syksyllä 2027 → 70 000 €
- Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen erityisopetuksen uudelleen järjestelyt (eläköityminen) → 60 000 €
- Kolmen koulunkäynnin ohjaajan vähentäminen syksyllä 2027 → 100 000 €
- Liikuntapaikkojen hoidon uudelleenjärjestelyt vuonna 2028 → 30 000 €
- Yhden henkilön vähennys varhaiskasvatuksen hallinnosta vuonna 2028 → 70 000 €
- Palveluiden ostojen vähentäminen vuonna 2026 → 50 000 €
- Liikuntapaikkojen käyttömaksujen korotukset 10 % vuonna 2026 → 4 000 €

Sivistyspalveluiden tasapainotusohjelma yhteensä 1 264 000 euroa.

Pälkäneen kunta		Pöytäkirja	1/2025	12
Sivistyslautakunta	§ 7	04.02.2025		
Valmistelija	Tiina Kivinen, sivistysjohtaja p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi			
Esitys	Sivistysjohtaja Tiina Kivinen			
	Sivistyslautakunta merkitsee talouden tasapainotusohjelman 2025-2028 toimenpiteet sivistyspalveluiden osalta tiedoksi.			
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.			

Lausunnon antaminen: Santamäen asemakaavan muutosluonnos

SIVLA 04.02.2025 § 8
371/10.02.03/2024

Kunnanhallitus pyytää sivistyslautakunnan lausuntoa Santamäen asemakaavan muutosluonnoksesta.

Santamäen asemakaavan muutos koskee kunnan omistamaa kiinteistöä 635–424-24-136 Santamäki, johon kuuluu Syrjänharjuntien alussa oleva hiekkakenttä sekä Harjun päiväkodin tontti. Kaavamuutoksen tavoitteena on mahdollistaa päiväkodin tontin jatkokäyttö ja selkiyttää hiekkakentän käyttöä ja siihen rajautuvien tonttien osoitteita.

Asemakaavaluonnoksessa tontin pääkäyttötarkoitus on yleisten rakennusten ja asuinpientalojen korttelialue (YA). Harjun päiväkodin osalta asemakaavan muutos mahdollistaa rakennuksen säilyttämisen, muuttamisen tai korvaamisen. Jatkossa tonttia voidaan käyttää joko varhaiskasvatuksen kaltaiseen yleiseen toimintaan tai asumiseen.

Asemakaavan muutos mahdollistaa katuaukion liikennejärjestelyiden toteuttamisen entistä tarkoituksenmukaisemmin.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 § 6

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta toteaa lausuntonaan Santamäen asemakaavan muutosluonnoksesta seuraavaa:

Sivistyspalveluiden näkökulmasta on tärkeää, että Harjun päiväkodin osalta asemakaavan muutos mahdollistaa erilaisia tulevaisuuden vaihtoehtoja niin rakennukseen liittyvien muutosten kuin palveluiden järjestämisen suhteen. Samoin liikennejärjestelyjen selkeytyminen ja sitä kautta liikenneturvallisuuden lisääntyminen alueella on erinomainen asia.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 2 Santamäen asemakaavan
muutos_Luonnos_Kaavakartta_20.1.2025

Liite 3 Santamäen asemakaavan
muutos_Luonnos_Kaavaselostus_20.1.2025

Liite 4 Santamäen asemakaavan muutos_Luonnos_Kaavaselostuksen
liitteet_20.1.2025

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuma 1.1. -31.12.2024

SIVLA 04.02.2025 § 9
111/02.02.02/2024

Kunnanhallituksen 19.12.2023 antaman talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeen mukaan lautakunnassa esitetään talousraportit kuukausittain tai viimeisin valmistunut raportti, mikäli toimitaan kokoontuu harvemmin kuin kerran kuukaudessa.

Liitteenä talousarvion 2024 toteutuma 1.1.–31.12.2024

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 76 §

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta merkitsee talousarvion 2024 toteutuman 1.1.-31.12.2024 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 5 Sivistyspalvelut talousarvion toteutuma 1.1.-31.12.2024

Liite 6 Sivistystoimi käyttösuunnitelma 1 - 12 2024

Viranhaltijapäätösten laillisuusvalvonta

SIVLA 04.02.2025 § 10

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Seuraavat viranhaltijat ovat toimittaneet lautakunnalle jäljennökset pöytäkirjoistaan:

<u>Viranhaltija</u>	<u>Pykälä/vuosi</u>
	66–69 / 2024
Sivistysjohtaja	1–3 / 2025
	9–11 / 2024
Varhaiskasvatusjohtaja	1 / 2025
Kirjastotoimenjohtaja	5 / 2024
	75–79 / 2024
Kostianvirran yhtenäiskoulun rehtori	1 / 2025

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 48–49 §

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Lautakunta merkitsee ilmoitukset viranhaltijapäätöksistä saapuneiksi ja päättää ettei niistä ilmeneviä asioita oteta lautakunnan käsiteltäviksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muut asiat

SIVLA 04.02.2025 § 11

Kostianvirran Yhtenäiskoulun uudisrakennushankkeen tilannekatsaus

Kouluruokailuasiasiaa

Yläkoulu-lukion saniteettitilojen kunto

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Lautakunta merkitsee muut esille tulleet asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalaki (410/2015) 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pälkäneen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pälkäneen Sivistyslautakuntakirjaamo

Postiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Käyntiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Sähköpostiosoite: palkane@palkane.fi

Puhelinnumero: 03 579 11

Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pälkäneen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen 12.2.2025.