

Tarkastuslautakunta

---

Aika 08.10.2024 klo 17:15 - 18:45

Paikka Nuijantalo

## Käsitellyt asiat

		Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 23	Kokousasioiden käsittelyjärjestys	4
§ 24	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito	5
§ 25	Tarkastuslautakunnan sihteerin nimeäminen	6
§ 26	Tarkastuslautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027	7
§ 27	Kunnanhallituksen vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2023	8
§ 28	Sidonnaisuusilmoitusten täydentäminen 2024	11
§ 29	Muut asiat	13
§ 30	Vuoden 2024 työohjelma	13

Tarkastuslautakunta

---

Aika 08.10.2024 klo 17:15 - 18:45

Paikka Nuijantalo

## Osallistujat

.	Kankila Jyri	puheenjohtaja
	Ohtonen Raimo	varapuheenjohtaja
	Linnainmaa Pekka	jäsen
	Saarinen Katja	jäsen
	Salakka Veli-Matti	jäsen
	Emilia Vuorio	pöytäkirjanpitäjä

Poissa Aspila Taina  
Manni Tessa

Käsitellyt asiat 22 - 30

Liitteet 1

## Allekirjoitukset

Jyri Kankila  
puheenjohtaja

Emilia Vuorio  
pöytäkirjanpitäjä

## Pöytäkirjan tarkastus

Veli-Matti Salakka  
pöytäkirjantarkastaja

Katja Saarinen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pälkäneen kunnan yleinen tietoverkko 11.10.2024

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti.

## Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TARLA 08.10.2024 § 22

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 152 §

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kokousasioiden käsittelyjärjestys

TARLA 08.10.2024 § 23

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimiten toisin päättä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 154 §

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestys esityslistan mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

## Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito

## TARLA 08.10.2024 § 24

Pöytäkirjan tarkastajat tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu on jonkin käsiteltävän asian osalta esteellinen, pöytäkirjan tarkastaa aakkosjärjestyksessä seuraava toimielimen jäsen/varajäsen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 165–166 §

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Tessa Manni ja Katja Saarinen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisessä allekirjoituspalvelussa viimeistään 10.10.2024 ja julkaistaan nähtäville yleisessä tietoverkossa 11.10.2024.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Veli-Matti Salakka ja Katja Saarinen. Hyväksyttiin muuten esityksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 11

21.05.2024

Tarkastuslautakunta

§ 25

08.10.2024

Tarkastuslautakunnan sihteerin nimeäminen

TARLA 21.05.2024 § 11

Lautakunta voi halutessaan ottaa itselleen sihteerin, joka pitää kokouspöytäkirjaa ja jolla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa.

Tarkastuslautakunnan sihteerinä tähän saakka toiminut hallintoasiantuntija on siirtynyt toisiin tehtäviin, joten tarkastuslautakunnalle on syytä nimetä uusi sihteeri.

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Tarkastuslautakunta päättää ottaa sihteerikseen hallintosihteeri Johanna Säämäsen.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

TARLA 08.10.2024 § 25  
257/00.01.01/2024

Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävää on väliaikaisesti hoitanut hallintosihteeri.

Uusi hallintoasiantuntija Emilia Vuorio on aloittanut tehtävässään 1.8.2024 ja hänen tehtäviinsä kuuluu tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät. Tarkastuslautakunnan on syytä nimetä hänet sihteerikseen.

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Tarkastuslautakunta päättää ottaa sihteerikseen hallintoasiantuntija Emilia Vuorion.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 26

08.10.2024

Tarkastuslautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2025 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2027

TARLA 08.10.2024 § 26  
298/02.02.00/2024

Tarkastuslautakunta käsittelee liitteen mukaisen talousarvioesityksen vuodelle 2025 ja päättää esityksen hyväksymisestä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 75 §, Kuntalaki 121 §

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Tarkastuslautakunta päättää

1. Hyväksyä liitteenä olevan tarkastuslautakunnan vuoden 2025 talousarvioehdotuksen ja taloussuunnitelman vuosille 2025-2027 ja
2. Toimittaa talousarvioehdotuksen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 1 Tarkastuslautakunnan TA2025 ja TS2025-2027

Kunnanhallituksen vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 2023

KH 16.09.2024 § 128

Kunnanvaltuusto on 10.6.2024 § 28 hyväksynyt tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023. Kunnanhallitus on perehtynyt arviointikertomukseen ja kiittää tarkastuslautakuntaa siinä esille tuoduista havainnoista. Kunnanhallitus antaa arviointikertomukseen seuraavan vastineen:

### **Kunnan organisaation kyky toteuttaa investointeja**

Arviointikertomuksen luvussa 3.4. tarkastuslautakunta pyytää kunnanhallituksen näkemystä kysymykseen, onko kunnan organisaatiolla riittävä kyky toteuttaa tarpeellisia ja suunnitelmien mukaisia investointeja ja ovatko toimenpiteet tarpeen tuon kyvyn parantamiseksi.

Kunnanhallitus toteaa, että investointien toteumaprosentti oli 72,7 vuonna 2023, mitä voi pitää kohtuullisen hyvänä edellisten vuosien selvästi heikommista toteumista huomioiden.

Investointiohjelman laatiminen on haastavaa, eikä etukäteen ole aina täysin ennakoitavissa, kuinka investointien suunnittelu etenee ja tulee vastaan tekijöitä, jotka vaikuttavat siihen, että investointi ei ole toteutettavissa aiotulla tavalla tai siihen varatulla määrärahalta. Investointiohjelman laatimisvaiheessa joudutaan arvioimaan kustannukset vielä puutteellisin suunnitelmin, jolloin kustannukset tarkentuvat suunnittelun edetessä.

Lähtökohtaisesti Pälkäneen kunnan teknisissä palveluissa on riittävä resursointi investointien toteuttamiseen ja tarvittaessa investointien suunnittelussa käytetään erityistä asiantuntemusta omaavia suunnittelijoita. Investointitarpeet ovat mittavat ja investointien koko vaihtelee pienistä korjausinvestoinneista merkittäviin uudisrakennusinvestointeihin. Investointien toteuttamisessa joudutaan koko ajan priorisoimaan niin ajallisia kuin taloudellisiakin resursseja ja merkittävimmät ja kriittisimmät investoinnit on asetettava etusijalle toteuttamisessa.

### **Pälkäneen Valokuitu Oy:n talouskehityksen seuranta ja omistajuus**

Luvussa 3.5 tarkastuslautakunta toteaa, että kuntaomistajan tulee seurata Pälkäneen Valokuitu Oy:n talouskehitystä tiiviisti ja pohtia omistajuutensa jatkuvuutta avoimesti.

Kunnanhallitus toteaa, että konsernijohto on ollut säännöllisesti läsnä Pälkäneen Valokuitu Oy:n hallituksen kokouksissa, joissa yhtiön taloutta käsitellään kuukausittain. Lisäksi yhtiön johto on esitellyt yhtiön



Kunnanhallitus  
Tarkastuslautakunta

§ 128  
§ 27

16.09.2024  
08.10.2024

ajankohtaista tilannetta ja tulevaisuuden näkymiä kunnanhallitukselle 23.5.2023 sekä 3.10.2023.

Talvella 2024 kunta on teettänyt konsulttiyhtiö BDO:lla selvityksen Pälkäneen Valokuitu Oy:n toimintavaihtoehtoista tulevaisuudessa. Kyseisen raportin sisältöä ja johtopäätöksiä on käsitelty valtuuston iltakoulussa 18.3.2024. Kunnanvaltuusto antoi kokouksessaan 10.6.2024 § 29 Pälkäneen Valokuitu Oy:lle omistajaohjauksen, jonka mukaan yhtiön tulee myydä liiketoimintansa, mikäli liiketoiminnan myynnistä saatava kauppahinta kattaa merkittävilta osin yhtiön lainat ja kunnan takausvastuut. Pälkäneen Valokuitu Oy on myynyt liiketoimintansa valtuuston päättämien kriteerien mukaisella hinnalla ja näin ollen voidaan todeta, että Pälkäneen kunta on toiminut omistajana vastuullisesti ja pyrkinyt omistajaohjauksen kautta minimoimaan kunnalle yhtiön toiminnasta aiheutuvat tappiot.

### **Vanhojen pöytäkirjojen tarkasteltavaksi saanti**

Luvun 5 muissa huomioissa tarkastuslautakunta toteaa, että luottamushenkilöiden tulisi saada työnsä sujuvoittamiseksi vanhoja pöytäkirjoja tarkasteltavaksi ilman erillistä pyyntöä.

Kunnanhallitus toteaa, että kunnassa otettiin käyttöön uusi kokouspalvelu lokakuussa 2023. Aiemmassa palvelussa olleet kokousasiakirjat eivät valitettavasti siirtyneet uuteen palveluun, vaan uudessa palvelussa on luettavissa kokousasiakirjat ainoastaan tuosta lokakuusta 2023 alkaen.

Kunnan nettisivuilla pöytäkirjat ovat luettavissa yhden vuoden ajan Kuntaliiton suosituksen mukaan. Tämä suositus perustuu henkilötietojen käsittelyyn. Kunnassa on testattu uutta arkistointijärjestelmää, joka mahdollistaisi vanhojenkin pöytäkirjojen siirron järjestelmään. Luottamushenkilöillä on aina oikeus saada tehtävänsä hoidon kannalta välttämättömät asiakirjat käyttöönsä, niiltä osin kuin salassapito ei sitä rajoita. Asiakirjoja voi pyytää hallintosihteeriltä tai hallintoasiantuntijalta.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 19 § 16.

Valmistelija

Pauliina Pikka, kunnanjohtaja  
p. 040 573 6390, pauliina.pikka@palkane.fi

Esitys

Kunnanjohtaja Pauliina Pikka

Kunnanhallitus päättää antaa yllä olevan vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2023.

Käsittely kokouksessa

Jyri Kankila ilmoitti olevansa esteellinen (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

TARLA 08.10.2024 § 27  
100/02.06.01.03/2024

Kunnanhallitus  
Tarkastuslautakunta

§ 128  
§ 27

16.09.2024  
08.10.2024

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 87 §, kuntalaki 121 §

Eesitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Tarkastuslautakunta käy läpi kunnanhallituksen vastineen arviointikertomukseen vuodelta 2023.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi kunnanhallituksen vastineen arviointikertomukseen 2023.

Tarkastuslautakunta

§ 13

21.05.2024

Tarkastuslautakunta

§ 28

08.10.2024

## Sidonnaisuusilmoitusten täydentäminen 2024

## TARLA 21.05.2024 § 13

Kuntalain mukaan tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava julkisesti sidonnaisuuksistaan. Tarkastuslautakunta valvoo sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla.

Sidonnaisuusilmoitukseen saattaa poikkeustapauksissa sisältyä salassa pidettävää tietoa. Salassa pidettävää tietoa ei julkaista yleisessä tietoverkossa. Tarkastuslautakunnan tehtävä on valvoa, että sidonnaisuusilmoitukset sisältävät ainoastaan lain edellyttämiä tietoja, ja että salassa pidettävää tietoa taikka tarpeettomia henkilötietoja ei viedä yleiseen tietoverkkoon.

Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä ja vie sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi kerran vuodessa. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Tarkastuslautakunta päätti 19.9.2022 § 25, että ilmoitusvelvollisille lähetetään vuosittain sidonnaisuusilmoitusohje sekä pyyntö täydentää ilmoitustaan tarvittaessa.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 88 §, Kuntalaki 84 §

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Tarkastuslautakunta valtuuttaa sihteerinsä lähettämään ilmoitusvelvollisille sidonnaisuusilmoitusohjeen, sekä pyytämään ilmoitusvelvollisia täydentämään sidonnaisuusilmoituksensa tarvittaessa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

TARLA 08.10.2024 § 28  
135/00.03.01/2022

Ilmoitusvelvollisille on lähetetty pyyntö täydentää sidonnaisuusilmoituksensa 20.8.2024 mennessä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 32 §

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Tarkastuslautakunta merkitsee saadut sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi, julkaisee ne yleisessä tietoverkossa, sekä vie saadut sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muut asiat

TARLA 08.10.2024 § 29

Tiedoksi KPMG:n kutsu arviointiseminaariin 20.-21.11.2024.

Käsitellään mahdolliset muut asiat.

Eesitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Lautakunta merkitsee muut esille tulleet asiat tiedoksi.

Päätös

Lautakunta merkitsee muut asiat tiedoksi ja päättää pitää seuraavan kokouksen 14.1.2025 klo 17.

Tarkastuslautakunta

§ 30

08.10.2024

Vuoden 2024 työohjelma

TARLA 08.10.2024 § 30  
111/02.02.02/2024

Tilintarkastaja Mari Säynätjoki toimittaa vuoden 2024 työohjelman tarkastuslautakunnalle kokoukseen mennessä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 87 §

Esitys

Puheenjohtaja Jyri Kankila

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2024 työohjelman.

Päätös

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2024 työohjelman.

Liitteet

Liite 2 Ei-julkinen asiakirja

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 27, § 28, § 29, § 30**

**Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalaki (410/2015) 136 §.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pälkäneen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pälkäneen Tarkastuslautakuntakirjaamo

Postiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Käyntiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Sähköpostiosoite: [palkane@palkane.fi](mailto:palkane@palkane.fi)

Puhelinnumero: 03 579 11

Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9–15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pälkäneen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen 11.10.2024.