

Sivistyslautakunta

Aika 09.04.2024 klo 18:00 - 19:40

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

		Sivu
§ 25	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 26	Kokousasioiden käsittelyjärjestys	4
§ 27	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito	5
§ 28	Nuorisojärjestöjen avustukset vuonna 2024	6
§ 29	Kulttuurijärjestöjen avustukset vuonna 2024	8
§ 30	Tauno Sairiala -kulttuuristipendit vuonna 2024	10
§ 31	Liikuntajärjestöjen avustukset vuonna 2024	11
§ 32	Pälkäneen kunnan liikuntapalveluiden taksat ja laskutus 1.8.2024 alkaen	13
§ 33	Hankintapäätös: Koulukuljetukset vuosina 2024-2027 + optiovuosi 2027-2028	14
§ 34	Lausunnon antaminen: Yhtenäiskoulun ja sen lähiympäristön asemakaava ja asemakaavan muutos	16
§ 35	B1-kielen opetussuunnitelman perusteiden päivitys	19
§ 36	Kirjaston aukioloajat kesällä 1.6. - 31.8.2024	21
§ 37	Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuma 1.1. - 31.3.2024	22
§ 38	Viranhaltijapäätösten laillisuusvalvonta	23
§ 39	Muut asiat	24

Sivistyslautakunta

Aika 09.04.2024 klo 18:00 - 19:40

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Osallistujat

.	Leppälä Maija	puheenjohtaja	
.	Ahlqvist Tero	jäsen	
.	Klasila Ville	jäsen	
.	Koponen Kirsi	jäsen	
.	Läärä Virva	varapuheenjohtaja	
.	Pellikka Marika	jäsen	
.	Tuominen Vesa	jäsen	
.	Vierikka Risto	jäsen	
.	Haavikko Marika	varajäsen	
.	Mäkinen Elina	kunnanhallituksen edustaja	
.	Pajula Saga	nuorisovaltuuston edustaja	
.	Tiina Kivinen	pöytäkirjanpitäjä	
.	Matti Heinämäki	asiantuntija	§28
.	Marketta Pyysalo	asiantuntija	§ 29, § 30
.	Petri Ketola	asiantuntija	§ 31, § 32

Poissa Rantanen Anu

Käsitellyt asiat 25 - 39

Liitteet 1 - 14

Allekirjoitukset

Maija Leppälä
puheenjohtaja

Tiina Kivinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Kirsi Koponen
pöytäkirjantarkastaja

Vesa Tuominen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pälkäneen kunnan yleinen tietoverkko 17.04.2024 12:00

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLA 09.04.2024 § 25

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 152 §

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, p. 040 5380031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kokousasioiden käsittelyjärjestys

SIVLA 09.04.2024 § 26

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimita toisin päätä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 154 §

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, p. 040 5380031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestys esityslistan mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito

SIVLA 09.04.2024 § 27

Pöytäkirjan tarkastajat tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu on jonkin käsiteltävän asian osalta esteellinen, pöytäkirjan tarkastaa aakkosjärjestyksessä seuraava toimielimen jäsen/varajäsen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 165–166 §

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, p. 040 5380031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Tero Ahlqvist ja Anu Rantanen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisessä allekirjoituspalvelussa viimeistään 14.4.2024 ja julkaistaan nähtäville yleisessä tietoverkossa 17.4.2024.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Kirsi Koponen ja Vesa Tuominen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisessä allekirjoituspalvelussa viimeistään 14.4.2024 ja julkaistaan nähtäville yleisessä tietoverkossa 17.4.2024.

Nuorisojärjestöjen avustukset vuonna 2024

SIVLA 09.04.2024 § 28
82/02.05.01.01/2024

Kunta myöntää vuosittain avustuksia liikunta-, nuoriso- kulttuuri-, eläkeläis- ja kyläyhdistysten toiminnan tukemiseen sekä yrittäjäyyskasvatukseen. Avustuksia myönnetään pääsääntöisesti rekisteröidyille yhdistyksille ja seuroille, joiden toiminta tapahtuu Pälkäneen kunnan alueella.

Avustukset ovat haettavissa kerran vuodessa. Vuoden 2024 avustusten hakuaika oli 1. - 29.2.2024. Yhdistyksille järjestettiin avustusinfo 6.2.2024 teamsissa kaikille avoimena tilaisuutena.

Nuorisotyölain mukaan nuorisotoiminnan järjestämisestä vastaavat pääasiassa nuorisojärjestöt. Valtion ja kuntien tehtävänä on ensisijaisesti luoda edellytyksiä nuorisotoiminnalle.

Nuorisojärjestöjen toiminta-avustukset myönnetään nuorisotoiminnan tukemiseen. Hakijan tulee olla ensisijaisesti pälkäneläinen yhdistys tai yhteisö, joka on rekisteröity ja toiminta on suunnitelmallista. Lisäksi voidaan huomioida muut nuorisotoimintaa järjestävät yhdistykset, joiden järjestämä toiminta tapahtuu Pälkäneellä ja kohdistuu pälkäneläisiin. Avustuspäätöksissä painotetaan lapsille ja nuorille suunnattua toimintaa ja jäsenmäärää. Ostopalveluna kunnalle tuotetut palvelut huomioidaan osana järjestöjen tukemista. Ostopalveluja kunnalle tuottaa Pälkäneen 4H ja MLL Luopioinen.

Hakemuksia arvioidaan sekä määrällisten että laadullisten kriteerien avulla.

Määrällisiä kriteereitä ovat

- Toimintaan osallistuvien määrä/jäsenmäärä/tapahtumat
- Toiminnan säännöllisyys ja laajuus sekä merkittävyys alueella
- Muualta saadut avustukset

Laadullisia kriteereitä ovat

- Toiminnan vaikuttavuus pälkäneläisille nuorille
- Toiminnan suunnitelmallisuus ja tavoitteellisuus

Avustuksen käytöstä tulee raportoida 30.11. mennessä avustuspäätöksen mukana toimitettavalla raportointilomakkeella.

Nuorisopalveluiden talousarviossa 2024 on varattu nuorisojärjestöjen avustuksiin 9000 euroa.

Nuorisojärjestöjen toiminta-avustuksia vuodelle 2024 haki määräaikaan mennessä neljä (4) yhdistystä. Haettu määrä oli yhteensä 10 500 euroa.

Kokousmateriaalin liitteenä on kooste hakijoista, haetusta summasta ja myönnettäväksi esitetystä summasta.

Sivistyslautakunta § 28 09.04.2024

Valmistelija Matti Heinämäki, nuorisotyön koordinaattori p. 050 595 00 44,
matti.heinamaki@palkane.fi

Esitys Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää jakaa nuorisojärjestöjen avustukset vuonna 2024 seuraavasti:

Kostian Kahlaajat 2 500 €

MLL Pälkäne 2 500 €

4H Pälkäne 2 500 €

MLL Luopioinen 1 500 €

Yhteensä 9 000 €

Käsittely kokouksessa Jäsen Tero Ahlqvist ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi kokouksesta.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet Liite 1 nuorisoavustukset 2024

Kulttuurijärjestöjen avustukset vuonna 2024

SIVLA 09.04.2024 § 29
79/02.05.01.01/2024

Kunta myöntää vuosittain avustuksia liikunta-, nuoriso- kulttuuri-, eläkeläis- ja kyläyhdistysten toiminnan tukemiseen sekä yrittäjäyyskasvatukseen. Avustuksia myönnetään pääsääntöisesti rekisteröidyille yhdistyksille ja seuroille, joiden toiminta tapahtuu Pälkäneen kunnan alueella.

Avustukset ovat haettavissa kerran vuodessa. Vuoden 2024 avustusten hakuaika oli 1. - 29.2.2024. Yhdistyksille järjestettiin avustusinfo 6.2.2024 teamsissa kaikille avoimena tilaisuutena.

Kulttuuriavustukset ovat luonteeltaan toiminta- ja kohdeavustuksia. Kulttuuriavustuksia myönnetään sekä säännölliseen toimintaan että tapahtumien järjestämiseen. Avustuksia myönnetään pääasiassa rekisteröidyille yhdistyksille, joiden ensisijaisena tehtävänä on harjoittaa kulttuuritoimintaa.

Avustuksen myöntämistä harkittaessa katsotaan eduksi

- Toiminnan tai tapahtuman laatu ja vaikuttavuus Pälkäneen kulttuuritarjontaan
- Uusien taidemuotojen ja sellaisten taiteenalojen esiintuominen, joiden tarjonta on paikkakunnalla vähäistä
- Erityisryhmille ja kylille järjestettävä toiminta
- Toiminta edistää kulttuurin saavutettavuutta, yhdenvertaisuutta ja kulttuurihyvinvointia
- Toiminta tukee Pälkäneen kunnan strategiaa ja siitä johdettuja tavoitteita
- Toiminta edistää Pälkäneen kunnan elinvoimaisuutta

Avustuksen käytöstä tulee raportoida 30.11. mennessä avustuspäätöksen mukana toimitettavalla raportointilomakkeella.

Kulttuuripalveluiden talousarviossa on varattu kulttuurijärjestöjen avustuksiin 12 000 euroa.

Kulttuurijärjestöjen toiminta-avustuksia vuodelle 2024 haki määräaikaan mennessä kymmenen (10) toimijaa. Haettu määrä oli yhteensä 15 250 euroa.

Avustuksia hakeneiden järjestöjen toiminta- ja taloustiedot sekä hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa. Kokousmateriaalin liitteenä kooste hakijoista, haetuista summista, avustuksen ilmoitetusta käyttötarkoituksesta sekä ehdotukset myönnettäviksi summiksi.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 § 5

Valmistelija

Kulttuurisuunnittelija Marketta Pyysalo, marketta.pyysalo@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää jakaa kulttuurijärjestöjen avustukset vuonna 2024 seuraavasti:

Helenius-näyttelyn työryhmä 2200 €

Kostian Veneseura ry 500 €

Kukkian Kirkkovene Aallotar ry 300 €

Kulttuuriyhdistys Mikkolan Navetta ry 1400 €

Luopioisten Sahtiseura 300 €

Muodonmuutoksia ry 3000 €

Onkkaalan VPK ry 1000 €

Padankosken Kyläyhdistys 300 €

Pälkäne-Seura ry 2500 €

Pälkäneen Maanpuolustusnaiset ry 500 €

Yhteensä 12 000 €

Käsittely kokouksessa

Jäsen Virva Läärä, jäsen Risto Vierikka sekä jäsen Ville Klasila ilmoittivat olevansa esteellisiä (yhteisöjäävi) ja poistuivat tämän asian käsittelyn ajaksi kokouksesta.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 2 Kulttuurijärjestöjen avustukset 2024

Tauno Sairiala -kulttuuristipendit vuonna 2024

SIVLA 09.04.2024 § 30
167/02.05.01.01/2024

Pälkäneen kunnanvaltuuston päätöksen (21.10.2002 §48) mukaan edesmenneen omakustannekirjailija Tauno Sairialan testamenttivaroista jaetaan vuosittain kirjallisuusstipendejä ja kulttuuripalkintoja.

Omakustannekirjailija Tauno Sairiala (1935-1996) syntyi Sahalahdella ja asui siirtolaisena Ruotsissa, kunnes palasi 1970-luvulla Suomeen ja asettui asumaan Pälkäneen Sappeeseen. Hän eli vaatimattomasti ja kuvasi kirjoissaan takamaiden karua elämää.

Sairiala keräsi myös jonkin verran perinnetietoa ja oli kiinnostunut erityisesti Laipanmaan elämästä. Tauno Sairiala eli ja kirjoitti omalla tavallaan kumartamatta herroja ja yhteiskunnan normeja.

Tauno Sairiala testamenttasi aikanaan omaisuuttaan Pälkäneen kulttuurilautakunnalle ja näistä testamenttivaroista Pälkäneen kunnan kulttuuritoimi jakaa vuosittain Tauno Sairiala -kulttuuripalkintoja.

Kulttuurisuunnittelija Marketta Pyysalo ehdottaa, että vuoden 2024 Tauno Sairiala -kulttuuristipendi (500€) annetaan Mikkelinmäen torppakylän talkoolaisille. Talkooväki on osallistunut tunteja säästämättä mittavaan alueen kattojen korjaustyöhön. Talkooväkeä on johtanut konservoinnin yliopettaja, emeritus Matti Laine.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 § 5

Valmistelija

Kulttuurisuunnittelija Marketta Pyysalo, marketta.pyysalo@palkane.fi, p. 0400 931 005

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää jakaa Tauno Sairialan testamenttivaroista vuonna 2024 Mikkelinmäen torppakylän talkoolaisille 500 euroa kulttuurisuunnittelijan ehdotuksen mukaisesti.

Käsittely kokouksessa

Esittelijä täydensi esitystään seuraavasti:
Sivistyslautakunta päättää jakaa Tauno Sairialan testamenttivaroista vuonna 2024 Mikkelinmäen torppakylän talkoolaisille 500 euroa kulttuurisuunnittelijan ehdotuksen mukaisesti.

Lisäksi sivistyslautakunta päättää jakaa Tauno Sairiala -kulttuuristipendit opettajakunnan esityksestä yhdelle Pälkäneen lukion opiskelijalle 100 euroa, yhdelle Kostianvirran yhtenäiskoulun yläluokkien oppilaalle 50 euroa ja yhdelle Anna Tapion koulun oppilaalle 50 euroa, yhteensä 200 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liikuntajärjestöjen avustukset vuonna 2024

SIVLA 09.04.2024 § 31
80/02.05.01.01/2024

Kunta myöntää vuosittain avustuksia liikunta-, nuoriso- kulttuuri-, eläkeläis- ja kyläyhdistysten toiminnan tukemiseen sekä yrittäjäyyskasvatukseen. Avustuksia myönnetään pääsääntöisesti rekisteröidyille yhdistyksille ja seuroille, joiden toiminta tapahtuu Pälkäneen kunnan alueella.

Avustukset ovat haettavissa kerran vuodessa. Vuoden 2024 avustusten hakuaika oli 1. - 29.2.2024. Yhdistyksille järjestettiin avustusinfo 6.2.2024 teamsissa kaikille avoimena tilaisuutena.

Liikuntaseurojen toiminta-avustukset myönnetään liikuntaseurojen sääntömääräisen toiminnan tukemiseen.

Hakijan tulee olla ensisijaisesti pälkäneläinen liikuntaseura, joka on rekisteröity ja toiminta on suunnitelmallista. Lisäksi voidaan huomioida muut liikuntaseurat tai liikuntaa järjestävät yhdistykset, joiden järjestämä toiminta tapahtuu Pälkäneellä ja kohdistuu pälkäneläisiin. Seuran tulee lähtökohtaisesti kuulua jäsenenä valtakunnalliseen liikuntajärjestöön tai lajiliittoon. Hakijan toiminnan on oltava liikuntaa tai liikunnan olosuhteiden ja palvelujen kehittämiseen liittyvää.

Hakemuksia arvioidaan sekä määrällisten että laadullisten kriteerien avulla. Määrällisiä kriteereitä ovat toimintaan osallistuvien määrä/jäsenmäärä; toiminnan säännöllisyys ja laajuus sekä merkittävyys alueella; toiminnan rahoituksen tasapaino ja avustuksen tarve (kulut ja tuotot) sekä muualta saadut avustukset.

Laadullisia kriteereitä ovat alle 18 v. ja vanhempien liikuntaryhmien määrä; ohjaajien ja valmentajien määrä sekä toiminnan suunnitelmallisuus ja tavoitteellisuus.

Avustuksen käytöstä tulee raportoida 30.11. mennessä avustuspäätöksen mukana toimitettavalla raportointilomakkeella.

Liikuntapalveluiden talousarviossa on varattu liikuntajärjestöjen avustuksiin 21 000 euroa, josta 2 000 euroa jätetään jakamatta myöhemmin myönnettävinä urheilijoiden kannustusstipendeinä.

Liikuntajärjestöjen toiminta-avustuksia vuodelle 2024 haki määräaikaan mennessä kahdeksan (8) yhdistystä. Haettu määrä oli yhteensä 29 500 euroa.

Avustuksia hakeneiden yhdistysten toiminta- ja taloustietojen vertailutaulukko on esityslistan liitteenä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 § 5

Valmistelija

Petri Ketola, liikuntakoordinaattori, p. 040 5808270, petri.ketola@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää jakaa liikuntajärjestöjen avustukset vuonna 2024 seuraavasti:

Kaukkalan Ratsastajat ry	600 €
Kukkian Haukut ry	900 €
Käkigolf ry	1 200 €
Luopioisten Atleetit ry	800 €
Pälkäneen Luja-Lukko ry	14 500 €
Ratsastusseura KR-Team ry	1 400 €
Ratsastusseura PR-88 ry	900 €
Sydän-Hämeen Ratsastajat ry	700 €
Yhteensä	21 000 €

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 3 Avustusliite liikunta 2024

Pälkäneen kunnan liikuntapalveluiden taksat ja laskutus 1.8.2024 alkaen

SIVLA 09.04.2024 § 32
318/12.04.00/2023

Liikuntapalvelujen taksoja on päivitetty viimeksi vuonna 2020. Taksoihin kuuluvat liikuntapaikkojen käyttömaksut, ohjatun liikunnan maksut ja tilavuokrat.

Ehdotuksessa hinnat ovat pääosin ennallaan. Merkittävimminä muutoksina ehdotuksessa on kuntosalin perhekortin, Rajalansaaren mökin/saunan vuokrauksen ja Haanloukkaan tekojään käyttövuorojen osalta hintojen tarkistus ylöspäin. Lisäksi maksuperusteisiin on tehty joitakin muutoksia ja tarkennuksia. Koulujen liikuntasalien käyttövuorojen laskutuksessa käytetään jatkossa kausimaksutyypistä perustetta, joka muodostuu salikohtaisesta tuntihinnasta.

Taksojen muutokset otetaan käyttöön 1.8.2024 pois lukien kuntosalitaksat, joiden uudet hinnat astuvat voimaan 1.1.2025.

Ehdotus uusiksi liikuntapalveluiden taksoiksi on esityslistan liitteenä. Liikuntakoordinaattori esittelee asiaa kokouksessa.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 § 8

Valmistelija

Petri Ketola, liikuntakoordinaattori, p. 040 580 8270,
petri.ketola@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liikuntapalveluiden taksat ja laskutusperusteet liikuntakoordinaattorin esityksen mukaisina. Muutokset astuvat voimaan 1.8. 2024 alkaen muiden kuin kuntosalimaksujen osalta. Kuntosalien uudet taksat astuvat voimaan 1.1. 2025.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 4 Liikuntapalvelujen hinnasto 2024

Hankintapäätös: Koulukuljetukset vuosina 2024-2027 + optiovuosi 2027-2028

SIVLA 09.04.2024 § 33
154/02.08.00/2024

Pälkäneen kunta on kilpailuttanut koulukuljetukset vuosille 2024-2027 sekä optiona lukuvuodelle 2027-2028. Hankinnan hinta ylittää EU:n kynnysarvon (221 000 €), joten hankinnasta on tiedotettu kansallisen hankintailmoituskanavan lisäksi EU:n virallisessa lehdessä.

Tarjouspyyntö oli jaettu kymmeneen (10) reittiin, joista tarjoaja sai tarjota yhtä tai useampaa reittiä valintansa mukaan.

Valintaperusteena oli pisteytys:

edullisin hinta / km: 90 pistettä

tarjoajan tarjoaman kuljetuskaluston vähäpäästöisyys: 10 pistettä

Tarjouspyynnön ehdoissa tarjoajalta edellytettiin, että sillä on käytössään sopimuskauden alussa vähintään päästöluokituksen EURO 6 täyttävä, alkolukolla varustettu kalusto, riittävä taloudellinen varmuus eli luottoluokitus A (luottokelpoinen), vastuuvakuutus, henkilöstön riittävä koulutus kalustoon nähden sekä joukkoliikenne- tai taksilupa. Vähimmäisvaatimusten täytyminen tuli osoittaa ESPD-lomakkeella.

Valittujen toimijoiden tulee ennen sopimuksen allekirjoittamista esittää rikosrekisteriote, jolla se osoittaa, ettei sitä koske mikään Hankintalain 1397/2016 80§:n mukainen poissulkemisperuste.

Määräaikaan mennessä saapui tarjous kymmeneltä (10) eri toimijalta.

Tarkastettaessa tarjoajien vähimmäisvaatimusten täyttymistä hankintayksikkö totesi, että seuraavat tarjoajat täyttivät hankinnalle asetetut kriteerit: HämeBus Oy, MediCab Oy, Oriveden Taksi Oy, Pentti Rautio avoin yhtiö, Rapiditaxi Oy, Taksi Mikko Helenius, Tilausliikenne Hanki Oy, Tonin Taksi & Bussi Oy, Ventoniemi Oy.

Yhdellä tarjoajalla ei ollut vähimmäisvaatimuksissa edellytettyä tarjousten jättöajan päättyessä voimassa olevaa taksi- tai joukkoliikennelupaa, joten se täytyy sulkea pois tarjouskilpailusta.

Vähimmäisvaatimukset täyttäneiden tarjoajien tarjoukset huomioitiin tarjousvertailussa. Tarjousvertailu on pöytäkirjan liitteenä. Tarjousvertailu on julkinen vasta hankintasopimuksen allekirjoittamisen jälkeen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 § 1

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, tiina.kivinen@palkane.fi, 0405380031

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää

1. todeta, että seuraavat tarjoajat täyttivät hankinnalle asetetut vähimmäisvaatimukset: HämeBus Oy, MediCab Oy, Oriveden Taksi Oy, Pentti Rautio avoin yhtiö, Rapiditaxi Oy, Taksi Mikko Helenius, Tilausliikenne Hanki Oy, Tonin Taksi & Bussi Oy, Ventoniemi Oy;

2. valita koulukuljetuspalveluiden tuottajiksi tarjousvertailun pisteytyksen perusteella eniten pisteitä saaneen toimijan kullekin reitille seuraavasti:

1A HämeBus Oy

1B Taksi Mikko Helenius

2 Taksi Mikko Helenius

3A Tonin Taksi & Bussi Oy

3B Tonin Taksi & Bussi Oy

4A Ventoniemi Oy

4B Taksi Mikko Helenius

5 MediCab Oy

6 Taksi Mikko Helenius

7 Taksi Mikko Helenius

3. todeta, että sopimuskauteen kuuluu yksi (1) optiovuosi (2027-2028), jonka käytöstä kunta päättää erikseen.

4. Kirjallinen sopimus valitun palvelutuottajan kanssa tehdään hankintapäätöksen jälkeen. Sitova sopimus kunnan ja palvelutuottajan välille syntyy vasta, kun hankintasopimus on allekirjoitettu.

Valittujen toimijoiden tulee ennen sopimuksen allekirjoittamista esittää rikosrekisteriote, jolla se osoittaa, ettei sitä koske mikään Hankintalain 1397/2016 80§:n mukainen poissulkemisperuste.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 5 Tarjouspyyntö koulukuljetukset 2024-27

Liite 6 Vertailutaulukko 497560 / tulostettu 3.4.2024

Lausunnon antaminen: Yhtenäiskoulun ja sen lähiympäristön asemakaava ja asemakaavan muutos

SIVLA 09.04.2024 § 34
158/10.02.03/2024

Kunnanhallitus (KH 25.3.2024 § 45) pyytää lausuntoa Yhtenäiskoulun ja sen lähiympäristön asemakaava ja asemakaavan muutokseen liittyvästä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on kaavahankkeen yleisesite, jossa kerrotaan, miksi kaava laaditaan, miten kaavoitus etenee ja missä vaiheessa siihen voi vaikuttaa. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmaa voidaan täydentää hankkeen aikana.

Yhtenäiskoulun ja sen lähiympäristön asemakaavan ja asemakaavan muutoksen tavoitteena on mahdollistaa uuden koulurakennuksen rakentaminen nykyisen koulun ja Kostia-areenan kortteliin. Tavoitteena on samalla parantaa koulun alueen liikenne- ja pysäköintijärjestelyitä muun muassa mahdollistamalla uuden jalankulun ja polkupyöräilyillan rakentaminen Kostianvirran yli.

Onkkaalan alueen koulu- ja päiväkotikiinteistöjen tilanteesta ja tulevaisuudesta on laadittu selvitys, jota on käsitelty Pälkäneen kunnanvaltuustossa 28.11.2023 § 69. Selvityksessä esitetään, että korttelialueelle, jolla nykyisin sijaitsee Kostia-areena, Kostianvirran yhtenäiskoulu ja lukio, rakennettaisiin uusi koulurakennus. Uuden koulun sijoittuminen tälle alueelle vaatii nykyisen koulurakennuksen purkamisen tai vaihtoehtoisesti sen säilyttämisen kokonaan tai osittain siten, että uudisrakennusosa tehtäisiin sen laajenuksena. Koulurakennuksen purkaminen on kielletty voimassa olevassa, vuonna 2016 hyväksytyssä Liikuntahallin asemakaavassa. Uuden rakennuksen rakentaminen ja nykyisen koulurakennuksen purkaminen kokonaan tai osittain edellyttävät asemakaavan muuttamista.

Asemakaavan laatimisen aikana eri vaihtoehtojen vaikutuksia on mahdollisuus vertailla ja osoittaa alueelle sopiva vaihtoehto.

Liitteet:

Kuulutus

Lausuntopyyntö

Saatekirje

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma

Toimivallan peruste

Hallintosäntö 23 §

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, tiina.kivinen@palkane.fi, 0405380031

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää esittää lausuntonaan Yhtenäiskoulun ja sen lähiympäristön asemakaavasta ja asemakaavan muutoksesta seuraavaa: Sivistyslautakunta toteaa, että uuden koulurakennuksen suunniteltu sijainti

lähellä kuntakeskuksen liikuntapaikkoja, kirjasto- ja terveystalouksia sekä julkisen liikenteen reittejä on hyvä ja toimiva ratkaisu. Valtatie 12:n läheisyys tulee huomioida melun ja erityisesti turvallisuuden näkökulmasta toiminnallisesti niin, että mitään oppilaisiin liittyviä toimintoja ei suunnitella koulurakennuksen ja valtatie väliselle alueelle. Liikennejärjestelyissä tulee pyrkiä ratkaisuihin, jotka kannustavat koulumatkaliikenteessä jalankulkuun ja polkupyöräilyyn. Ihanteellista olisi, jos koululle johtaisi moottoriajoneuvoilta kokonaan suljettu kevyen liikenteen reitti, jota voisivat hyödyntää myös koulukuljetuksissa olevat oppilaat sekä huoltajien itse saattamat oppilaat. Liikennejärjestelyillä voidaan merkittävästi vaikuttaa lasten ja nuorten päivittäisen liikkumisen määrään, kun koulumatkat ovat turvallisia jalan tai polkupyörällä kulkien.

Koulun piha-alueelle eikä sen läheisyyteen ei tule osoittaa minkäänlaista moottoriajoneuvoliikennettä. Kostianvirran yli johtava kevyen liikenteen silta mahdollistaisi sujuvan ja turvallisen liikkumisen muun muassa frisbeegolfradalle sekä Kostianvirran kylän asuntoalueelle ja sitä kautta Aivujärven koulumetsän alueelle. Koulun välittömässä läheisyydessä toivotaan säilytettävän myös rakentamatonta, mahdollisimman luonnontilaista ympäristöä. Samoin koulun piha-alueen suunnittelussa tulisi huomioida luontoelementtien ja varjopaikkojen jääminen / rakentaminen piha-alueelle. Viihtyisyys houkuttelee viettämään väli- ja oppitunteja ulkotiloissa. Piha-alueen ratkaisuilla voidaan myös kannustaa liikkumiseen. Nykyinen alueella oleva koulurakennus ei täytä nykyaikaisen oppimisympäristön toiminnallisia vaatimuksia eikä ole käyttökelpoinen edes osittain opetuksen järjestämiseen, koska rakennus ei ole esteetön. Lisäksi rakennuksen merkittäviä riittävän ilmanvaihdon ja hyvän sisäilman laadun haasteita ei ole saatu lukuisista korjaustoimista huolimatta poistettua.

Sivistyslautakunta pitää myös tärkeänä, että kaavavalmistelua tehdään tiiviissä yhteistyössä hankkeen suunnitteluryhmän kanssa ja varmistetaan käyttäjien osallistaminen suunnittelutyön etenemisen kaikissa vaiheissa.

Päätös

Sivistyslautakunta päätti esittää lausuntonaan Yhtenäiskoulun ja sen lähiympäristön asemakaavasta ja asemakaavan muutoksesta seuraavaa: Sivistyslautakunta toteaa, että uuden koulurakennuksen suunniteltu sijainti lähellä kuntakeskuksen liikuntapaikkoja, kirjasto- ja terveystalouksia sekä julkisen liikenteen reittejä on hyvä ja toimiva ratkaisu. Valtatie 12:n läheisyys tulee huomioida melun ja erityisesti turvallisuuden näkökulmasta toiminnallisesti niin, että mitään oppilaisiin liittyviä toimintoja ei suunnitella koulurakennuksen ja valtatie väliselle alueelle. Liikennejärjestelyissä tulee pyrkiä ratkaisuihin, jotka kannustavat koulumatkaliikenteessä jalankulkuun ja polkupyöräilyyn. Ihanteellista olisi, jos koululle johtaisi moottoriajoneuvoilta kokonaan suljettu kevyen liikenteen reitti, jota voisivat hyödyntää myös koulukuljetuksissa olevat oppilaat sekä huoltajien itse saattamat oppilaat. Liikennejärjestelyillä voidaan merkittävästi vaikuttaa lasten ja nuorten päivittäisen liikkumisen määrään, kun koulumatkat ovat turvallisia jalan tai polkupyörällä kulkien.

Koulun piha-alueelle eikä sen läheisyyteen ei tule osoittaa minkäänlaista moottoriajoneuvoliikennettä. Kostianvirran yli johtava kevyen liikenteen silta mahdollistaisi sujuvan ja turvallisen liikkumisen muun muassa frisbeegolfradalle sekä Kostianvirran kylän asuntoalueelle ja sitä kautta Aivujärven koulumetsän alueelle. Koulun välittömässä läheisyydessä toivotaan säilytettävän myös rakentamatonta, mahdollisimman luonnontilaista ympäristöä. Samoin koulun piha-alueen suunnittelussa tulisi

huomioida luontoelementtien ja varjopaikkojen jääminen / rakentaminen piha-alueelle. Viihtyisyys houkuttelee viettämään väli- ja oppitunteja ulkotiloissa. Piha-alueen ratkaisulla voidaan myös kannustaa liikkumiseen. Nykyinen alueella oleva koulurakennus ei täytä nykyaikaisen oppimisympäristön toiminnallisia vaatimuksia eikä rakennus ole esteetön. Lisäksi rakennuksen merkittäviä riittävän ilmanvaihdon ja hyvän sisäilman laadun haasteita ei ole saatu lukuisista korjaustoimista huolimatta poistettua.

Sivistyslautakunta pitää myös tärkeänä, että kaavavalmistelua tehdään tiiviissä yhteistyössä hankkeen suunnitteluryhmän kanssa ja varmistetaan käyttäjien osallistaminen suunnittelutyön etenemisen kaikissa vaiheissa.

Liitteet

- Liite 7 Yhtenäiskoulun ja sen lähiympäristön AK ja AKM_OAS_Saatekirje_26.3.2024
- Liite 8 Yhtenäiskoulun ja sen lähiympäristön AK ja AKM_OAS_20.3.2024
- Liite 9 Yhtenäiskoulun ja sen lähiympäristön AK ja AKM_OAS_Lausuntopyyntö_26.3.2024
- Liite 10 Yhtenäiskoulun ja sen lähiympäristön AK ja AKM_OAS_Kuulutus_3.4.2024

B1-kielen opetussuunnitelman perusteiden päivitys

SIVLA 09.04.2024 § 35
167/12.00.00/2022

Valtioneuvosto julkaisi 24.1.2023 tuntijakoasetuksen, jossa B1-kieleen lisätään yksi vuosiviikkotunti 7. luokalle. Tuntijakoasetus astuu voimaan 1.8.2024.

Tuntijakouudistuksen tavoitteena on edistää toisen kotimaisen kielen ja etenkin B1-ruotsin oppimista ja opetusta sekä lisätä toisen kotimaisen kielen osaamista Kansalliskielistrategian mukaisesti.

Kansalliskielistrategian tavoitteena on ruotsinkielisten palvelujen toimivuuden ja saatavuuden turvaaminen sekä ruotsinkielisen kieliyhteisön elinvoimaisuuden vahvistaminen. Tärkeänä tavoitteena on myös riittävän ruotsin kielen taidon saavuttaminen perusopetuksen aikana, jotta vahvistetaan oppilaan valmiuksia käyttää ruotsin kielen taitoaan monipuolisesti erilaisissa viestintätilanteissa.

Opetushallitus on päivittänyt vuoden 2023 aikana B1-kielen opetussuunnitelman perusteita sekä 6. luokan lukuvuosiarviointia (OPH-172-2023) ja Perusopetuksen päättöarvioinnin kriteerejä (OPH-5042-2020). Opetussuunnitelmatyön pääperiaatteena on ollut, että B1-kielen opetuksen tavoitteita ei lisätä, eikä osaamisen tasoa arvosanoille 5, 7, 8 ja 9 nosteta.

Uusi tuntijako (111/2023) ja sen mukaiset paikalliset opetussuunnitelmat otetaan vuosiluokkien 7–9 osalta käyttöön 1.8.2024.

Tuntijakouudistuksen myötä B1-kielen opetusta tulee järjestää perusopetuksen aikana vähintään 7 vuosiviikkotuntia 1.8.2024 alkaen siten, että opetusta on
kaksi vuosiviikkotuntia 6. luokalla
kaksi vuosiviikkotuntia 7. luokalla
kolme vuosiviikkotuntia 8.–9. luokalla.
Opetuksen järjestäjä voi päättää paikallisessa opetussuunnitelmassa, kuinka edellä mainitut 3 vuosiviikkotuntia sijoitetaan 8. ja 9. luokalle.

Vuosiluokkien 3–6 ja 7 uudet perusteet siirretään paikalliseen opetussuunnitelmaan sellaisinaan. Opetuksen järjestäjän tulee päättää ja kuvata opetussuunnitelmassaan, mitkä ovat opetuksen tavoitteet ja keskeiset sisällöt vuosiluokilla 8 ja 9.

Pälkäneen kunnan perusopetuksen tuntijaossa ja opetussuunnitelmassa on jo nykyisellään B1-kielen opetusta Valtioneuvoston tuntijakoasetuksessa määrätty määrä. Paikallisessa opetussuunnitelmassa on kuvattu B1-kielen opetuksen tavoitteet ja keskeiset sisällöt vuosiluokilla 8 ja 9.

Näin ollen uudistus ei aiheuta muutostarvetta paikalliseen tuntijakoon. Opetussuunnitelman perusteet sekä 6. luokan lukuvuosiarviointi ja Perusopetuksen päättöarvioinnin kriteerit otetaan 1.8.2024 käyttöön Opetushallituksen päättämässä muodossa.

Päivitetyt perustetekstit ja kriteerit päivittyvät automaattisesti ePerusteisiin.

Liitemateriaalina OPH:n Perustemääräys sekä Pälkäneen kunnan perusopetuksen tuntijako 1.8.2024 alkaen.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 26 § 4

Valmistelija Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, tiina.kivinen@palkane.fi, 0405380031

Esitys Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta hyväksyy perusopetuksen tuntijaon ja opetussuunnitelman muutoksen 1.8.2024 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

- Liite 11 Muutosmääräys B1-kieli
- Liite 12 2024_Tuntijako ops 1.8.2016-

Kirjaston aukioloajat kesällä 1.6. - 31.8.2024

SIVLA 09.04.2024 § 36
30/12.03.02/2024

Kirjaston aukioloajat ovat ehdotuksessa lähes samat kuin edellisten kesien aukioloajat. Talvikauden aukioloajoista ehdotus poikkeaa siten, että pääkirjasto on siinä vuosilomien takia lauantaisin suljettu ja maanantain palveluaika alkaa klo 12 eikä klo 13 kuten talvikaudella. Erona talvikauteen on lisäksi Sappeen lainausaseman aukiolo heinäkuussa kesäkahvilan yhteydessä.

Pääkirjasto:

maanantai 12 – 17

tiistai 13 – 19

keskiviikko 13 – 19

torstai 10 – 19

perjantai 10 – 16.30

lauantai, sunnuntai ja juhannusaatto palveluajan osalta suljettu, omatoimiaika maanantai – torstai 7 – 21, perjantai – sunnuntai 7 – 17

Luopioisten kirjasto:

maanantai 12 – 17

keskiviikko 10 – 12

perjantai 9.30 – 12.30

muut viikonpäivät ja juhannusaatto palveluajan osalta suljettu, omatoimiaika sunnuntai – perjantai 7 – 21, lauantai ja juhannusaatto 7 – 17

Aitoon lainausasema: keskiviikko 13.30 – 17

Laitikkalan lainausasema: keskiviikko 17 – 19

Sappeen lainausasema: torstai 16.30 – 18, paitsi heinäkuussa kesäkahvilan yhteydessä sunnuntaisin klo 13 - 16

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 §

Valmistelija

Seija Heikkilä, kirjastotoimenjohtaja
p. 050 315 2793, seija.heikkila@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä kirjaston kesäaukioloajat 1.6.-31.8.2024 kirjastotoimenjohtajan esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuma 1.1. - 31.3.2024

SIVLA 09.04.2024 § 37
111/02.02.02/2024

Kunnanhallituksen 19.12.2023 antaman talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeen mukaan lautakunnassa esitetään talousraportit kuukausittain tai viimeisin valmistunut raportti, mikäli toimitaan kokoontuu harvemmin kuin kerran kuukaudessa.

Liitteenä talousarvion 2024 toteutuma 1.1. – 31.3.2024

Toimivallan peruste Hallintosääntö 76 §

Valmistelija Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta merkitsee talousarvion 2024 toteutuman 1.1.-31.3.2024 tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 13 Sivistyspalvelut käyttösuunnitelma 1-3 2024

Liite 14 Sivistyspalvelut talousarvion toteutuma 1.1.-31.3.2024

Viranhaltijapäätösten laillisuusvalvonta

SIVLA 09.04.2024 § 38

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Seuraavat viranhaltijat ovat toimittaneet lautakunnalle jäljennökset pöytäkirjoistaan:

Viranhaltija	Pykälä/vuosi
Sivistysjohtaja	6 - 12 / 2024
Varhaiskasvatusjohtaja	4 / 2024
Kirjastotoimenjohtaja	2 / 2024
Kostianvirran yhtenäiskoulun rehtori	13 – 17 / 2024
Kirkonkylän koulun koulunjohtaja	1 / 2024

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 50 - 51 §

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Lautakunta merkitsee ilmoitukset viranhaltijapäätöksistä saapuneiksi ja päättää ettei niistä ilmeneviä asioita oteta lautakunnan käsiteltäviksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muut asiat

SIVLA 09.04.2024 § 39

Oppilasmääräennuste (tilanne 26.3.2024)

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Lautakunta merkitsee muut esille tulleet asiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 25, § 26, § 27, § 34, § 35, § 37, § 38, § 39

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalaki (410/2015) 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 31, § 32, § 36**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pälkäneen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pälkäneen Sivistyslautakuntakirjaamo

Postiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Käyntiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Sähköpostiosoite: palkane@palkane.fi

Puhelinnumero: 03 579 11

Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pälkäneen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen 17.4.2024.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 33

I Hankintaoikaisuohje (hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Kansalliset kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa, on hankintaoikaisuvaatimuksen lisäksi mahdollisuus valittaa markkinaoikeuteen.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Pälkäneen kunta / kirjaamo
Keskustie 1, 36600 Pälkäne
palkane@palkane.fi
puhelinvaihte 03 579 11, kirjaamo avoimena ma-pe klo 9–15

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Julkista hankintaa koskevan asian voi saattaa markkinaoikeudessa vireille kirjallisella valituksella.

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Kunnan asukkailla tai kunnallisilla luottamushenkilöillä ei ole hankinta-asiassa oikeutta tehdä valitusta markkinaoikeudelle, elleivät he ole asianosaisia.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Oikeudenkäyntikulut

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät [tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun [oikeusministeriön asetuksen](#) (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022–2024 (1123/2021) mukaan. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [markkinaoikeuden sivuilta](#).

Tiedoksisaanti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoiheen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka takia sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähtetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5

puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314

