

Tekninen lautakunta

Aika 12.03.2024 klo 17:00 - 19:25

Paikka Pälkäneen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

		Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 14	Kokousasioiden käsittelyjärjestys	4
§ 15	Lautakunnan pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito	5
§ 16	Läsnäolo- ja puheoikeudet teknisen lautakunnan kokouksissa 2024	6
§ 17	Teknisten palveluiden tilinpäätöstiedot vuodelta 2023	7
§ 18	Vesihuoltolaitoksen tilinpäätöstiedot vuodelta 2023	8
§ 19	Vesihuoltolaitoksen taksat 1.7.2024 alkaen	9
§ 20	Venepaikkamaksut ja varauskäytäntö kunnan venepaikoilla 2024-26	12
§ 21	Esitys vesiliikenteen nopeusrajoituksesta Kostianvirran ja Kyllönjoen reiteille	13
§ 22	Kuntalaisaloite: Vesiskootterikiellon hakeminen	15
§ 23	Yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannusavustusten haku vuodelle 2024	17
§ 24	Luopioisten lämpölaitoksen ja verkon rakentamisen aikataulu	18
§ 25	Luopioisten kaukolämpölaitoksen ja verkon rakentaminen, hanketyöryhmän nimeäminen	19
§ 26	Teknisen toimialan riskienhallinnan raportti vuodelta 2023	20
§ 27	Teknisen lautakunnan talousarvion toteutuma 1.1. - 31.1.2024	22
§ 28	Teknisen lautakunnan itsearviointi vuodesta 2023	23
§ 29	Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat	25
§ 30	Viranhaltijapäätösten laillisuusvalvonta	26
§ 31	Teknisen lautakunnan keskusteluasiat	27

Tekninen lautakunta

Aika 12.03.2024 klo 17:00 - 19:25

Paikka Pälkäneen kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Osallistujat

.	Mikkola Antti-Jussi Ahola Jyrki Jokinen Reetta	puheenjohtaja jäsen jäsen	Teams- yhteydellä
.	Niemi Sari Penttilä Markku Saarikko Jouko Snäkin-Laitinen Seija	jäsen varajäsen jäsen varajäsen	
.	Vuorinen Tommi Packalén Joonatan Apell Harri Jarno Tuukkanen	kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja esittelijä/pöytäkirjanpitäjä kunnallistekniikan insinööri	

Poissa Ailio Timo
Soukkio Juha
Tamminen Sari
Viitanen Outi
Anu Muhonen

Käsitellyt asiat 13 - 31

Liitteet 1 - 8

Allekirjoitukset

Antti-Jussi Mikkola
puheenjohtaja

Harri Apell
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Sari Niemi
pöytäkirjantarkastaja

Jouko Saarikko
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pälkäneen kunnan yleinen tietoverkko 20.03.2024 15:00

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKLA 12.03.2024 § 13

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 152 §

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Eesitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokousasioiden käsittelyjärjestys

TEKLA 12.03.2024 § 14

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitin toisin päättä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 154 §

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestys esityslistan mukaisena.

Päätös

Lautakunnan pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito

TEKLA 12.03.2024 § 15

Pöytäkirjan tarkastajat tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu on jonkin käsiteltävän asian osalta esteellinen, pöytäkirjan tarkastaa aakkosjärjestyksessä seuraava toimielimen jäsen/varajäsen.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 165–166 §

Valmistelija Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys Tekninen johtaja Harri Apell

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisessä allekirjoituspalvelussa viimeistään 19.03.2024 ja julkaistaan nähtäville kunnan yleisessä tietoverkossa 20.03.2024.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.
Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sari Niemi ja Jouko Saarikko.

Läsnäolo- ja puheoikeudet teknisen lautakunnan kokouksissa 2024

TEKLA 12.03.2024 § 16
132/00.01.01/2024

Pälkäneen kunnan hallintosäännön 151 § määrää lautakunnan kokousten läsnäolosta. Edelleen toimielimelle annetaan oikeus päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Läsnäolo-oikeutta ei kuitenkaan ole silloin, kun käsitellään salassa pidettäviä asioita.

Toimielin voi päättää myös asiantuntijan läsnäolosta yksittäisessä asiassa. Tällöin asiantuntijan on poistuttava kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 151 §

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Lautakunta myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden teknisen lautakunnan kokouksiin vuodelle 2024 kunnallistekniikan insinööri Jarno Tuukkaselle, kiinteistöinsinööri Anu Muhoselle ja nuorisovaltuuston edustaja Joonatan Packalénille sekä hänen ollessaan estynyt, varajäsen Mico Ståhlille.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Teknisten palveluiden tilinpäätöstiedot vuodelta 2023

TEKLA 12.03.2024 § 17
100/02.06.01.03/2024

Pälkäneen kunnan talousarviokirjan mukaisesti tekninen lautakunta johtaa ja kehittää alaistaan toimialaa ja vastaa palvelujen tuloksellisesta järjestämisestä. Toimiala sisältää yhdyskuntatekniikan, kiinteistöpalvelujen ja vapaa-aikapalvelujen kiinteistöjen määrärahat.

Käyttötalouden osalta toimintatuotot toteutuivat 47,4 % talousarviota suurempina, toimintakulut ylittyivät 16,7%. Toimintakate(valtuuston asettama sitovuustaso) alittui 6,5% talousarviosta. Tuottojen osuus ylittyi pääasiassa Pirkanmaan yhteistoiminta-alueen vuokranmaksuista. Toimintauluista suurimman ylityksen tekee palvelujen ostot ja tarvikkeiden hankinnat.

Talousarvioon sisältyy myös toiminnalliset tavoitteet, joita on kolme päätavoitetta seuraavasti:

1. Esteettömät luontoliikuntakohteet
2. Henkilöstön jaksaminen ja hyvinvointi
3. Hankinnoissa ympäristön kannalta kestävä ratkaisut

Teknisten palveluiden toimialan tavoitteiden toteutuminen ja tuloslaskelman pääkohdat on kuvattu liitteessä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 28 §

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Apell

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Tekninen lautakunta merkitsee vuoden 2023 tilinpäätöstiedot tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 1 tekniset palvelut käyttötalouden tilinpäätöstiedot 2023

Vesihuoltolaitoksen tilinpäätöstiedot vuodelta 2023

TEKLA 12.03.2024 § 18
100/02.06.01.03/2024

Pälkäneen kunnan talousarviokirjan mukaisesti vesihuoltolaitoksen tehtävä on taata liittyjille hyvä talousveden laatu ja toimiva luvanmukainen jätevedenpuhdistus sekä toteuttaa vesihuolto kunnan vahvistamilla toiminta-alueilla.

Vesihuoltolaitos on taseyksikkö, jonka kustannuksia seurataan erillisenä yksikkönä.

Käyttötalouden osalta toimintatuotot ylittyivät 0,8 % ja toimintakulut ylittyivät 6,4 %. Toimintakate oli 12,1% pienempi muutettuun talousarvioon verrattuna.

Tilikauden alijäämä oli 282.164 euroa. Toimintakertomukseen asia on kirjattu seuraavasti: *Tilikauden tulos on alijäämäinen. Taloutta rasittaa toimintakulujen (energian, aineiden ja tarvikkeiden hinnannousu) lisäksi edellisten vuosien investoinnit, suurimpana Tommolan jätevedenpuhdistamo sekä rakennetut verkostot, joihin ei ole saatu liittyjiä. Talouden tasapainottamiseksi ja tulevien vuosien ylläpitokulujen varautumiseksi, vesihuoltolaitoksen hintoja on on korotettava.*

Liittymien määrä kasvoi 30 liittyjällä.
Kulutus laski 1,9 % verran vuodesta 2022.

Talousarvioon sisältyviä toiminnallisia tavoitteita on neljä :

Tavoite 1: tehtäväkuvat

Tavoite 2: poissaolot

Tavoite 3: talousveden terveysvaatimusten täyttyminen

Tavoitteiden toteutuminen ja tilinpäätöslaskelmat ovat liitteessä Pälkäneen vesihuoltolaitoksen eriytetty tilinpäätös.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 38 §

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Tekninen lautakunta merkitsee vesihuoltolaitoksen tilinpäätöstiedot vuodelta 2023 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 2 Vesihuoltolaitoksen eriytetty tilinpäätös
Liite 3 Vesihuoltolaitos eriytetty tilinpäätös

Vesihuoltolaitoksen taksat 1.7.2024 alkaen

TEKLA 12.03.2024 § 19
130/02.05.00/2024

Pälkäneen kunnan vesihuoltolaitoksella on tällä hetkellä yhteensä 1936 liittymäasiakasta.

Vesihuoltolaitoksen nykyinen taksa on ollut voimassa 1.1.2019 lähtien. Ajanjaksolla ylläpidon kustannukset ovat nousseet merkittäväksi. Tilastokeskuksen julkaiseman elinkustannusindeksin vesihuollon hyödykkeen indeksi on noussut 1/19 -> 1/24 ajanjaksolla 17,2%. Vesihuollon toiminta on toimintakatteen osalta positiivinen, mutta viime vuosien investoinnit ovat olleet merkittäviä ja investointien poistojen myötä tulos on jäänyt alijäämäiseksi viime vuosina ollen vuoden 2023 osalta 280 tuhatta euroa alijäämäinen.

Vesihuoltolaitos on kunnassa oma, erillinen taseyksikkö. Tämä tarkoittaa, että toiminnan rahoitus tulee tapahtua omavaraisesti, veroeuroja ei toimintaa voida käyttää.

Vesihuoltolain § 18 määrää, että vesihuoltolaitoksen:

- maksuilla voidaan pitkällä aikavälillä kattaa vesihuoltolaitoksen investoinnit ja kustannukset
- maksuihin saa sisältyä enintään kohtuullinen tuotto pääomalle
- maksujen tulee olla kohtuulliset ja tasapuoliset
- maksun suuruudessa voidaan ottaa huomioon tarve säädellä veden kulutusta, veden erityinen käyttötarkoitus taikka jäteveden poikkeuksellinen laatu tai määrä
- maksujen tulee tarpeen mukaan olla sellaiset, että ne edistävät veden säästäväistä käyttöä ja jäteveden määrän vähentämistä sekä ehkäisevät haitallisten aineiden johtamista viemäriin.

Maksujen tulee olla riittävät, jotta kustannusvastaavuuden kautta voidaan varmistaa laadukkaat ja turvalliset vesihuoltopalvelut.

Vesihuoltolain § 19 antaa vesihuoltolaitokselle velvollisuuden periä vesihuollosta käyttömaksua. Käyttömaksu peritään kiinteistön käyttämän veden ja poisjohdettavan jäteveden määrän perusteella. Käyttömaksun tulee olla kaikilla asiakkailta sama. Lisäksi laitos voi periä liittymismaksua ja perusmaksua sekä muita maksuja laitoksen toimittamista palveluista. Nämä maksut voivat olla eri alueilla erisuuruisia, jos se on tarpeen kustannusten oikean kohdentamisen tai aiheuttamisperiaatteen toteuttamisen vuoksi taikka muusta vastaavasta syystä. Liittymismaksun suuruudessa voidaan ottaa huomioon myös kiinteistön käyttötarkoitus.

Käyttömaksun tarkoitus on tuotanto- ja siirtoprosessin kustannukset, jätevedensiirron ja puhdistamisen kustannukset. Käyttömaksu perustuu käyttömenot, jotka riippuvat kulutetusta vesimäärästä.

Perusmaksuilla katetaan verkostojen ylläpito- ja hallinnointikustannukset, muut kiinteät kustannukset eli käyttömenot, jotka eivät riipu kulutetusta vesimäärästä.

Liittymismaksuilla katetaan verkostojen rakentamiseen ja laajentamiseen liittyvät kustannukset. Verkostojen laajentamista ei tulisi rahoittaa käyttömaksuilla.

Alla arviot, mikäli hintoja korotettaisiin 10 %, hinnat alv 0%

	<u>Tällä hetkellä</u>	<u>Korotuksen jälkeen</u>
Talousvesi	2,01 e/m ³	2,21 e/m ³
Jätevesi	2,96 e/m ³	3,26 e/m ³

Perusmaksut veden osalta/vuosi kulutuksen mukaisesti

alle 200 m ³	60 e	66 e
200-1000 m ³	171 e	188 e
1000-1500 m ³	341 e	375 e
1500-5000 m ³	681 e	749 e
yli 5000 m ³	885 e	974 e

Perusmaksut jäteveden osalta/vuosi kulutuksen mukaisesti

alle 200 m ³	80 e	88 e
200-1000 m ³	227 e	250 e
1000-1500 m ³	454 e	499 e
1500-5000 m ³	909 e	1000 e
yli 5000 m ³	1328 e	1461 e

Jätevedenpuhdistamolle tuotavat lietteet

Sakokaivo	13 e/m ³	15 e/m ³
Umpikaivoliete	8 e/m ³	9 e/m ³

Vesihuoltolaitoksen tuotot vuonna 2023 olivat 1.309.000 euroa ja vuosivaikutus 10 % korotuksen jälkeen olisi 1.440.000 euroa, tuoton kasvu yhteensä 131.000 euroa. Tuoton kasvu ei vastaa vuoden 2023 alijäämää ja todennäköisesti taksan tarkistus on edessä lähivuosina uudelleen.

Liittymishinnat peritään erikseen vesi- ja jätevesiliittymän osalta.

Liittymismaksut ovat arvonnäköverottomia. Liittymismaksujen korottaminen indeksimuutoksen mukaisesti kustannusten nousupaine huomioiden on perusteltua nostaa 20 % uusilta liittyjiltä kustannusten kohdituessa rakentamisen kustannuksiin.

Etelä-Pälkäneen vesiosuuskunnan kanssa tulee erikseen neuvotella osuuskunnalle myytävän veden hinnoittelun periaatteista ja maksuista.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 28 §

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys

Tekninen lautakunta päättää

Tekninen lautakunta

§ 19

12.03.2024

- korottaa vesi- ja jätevesimaksuja sekä perusmaksuja 10% alkaen 1.7.2024.
- korottaa sakaokaivoliettele hinnaksi 15 e/m³ ja umpikaivoliettele 9 e/m³ 1.7.2024 alkaen
- korottaa liittymismaksuja 20 % uusien liittymien osalta
- valtuuttaa teknisen johtajan valmistelemaan uuden vedenmyyntisopimuksen Etelä-Pälkäneen vesiosuuskunnalle.

Tekninen johtaja Harri Apell

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Venepaikkamaksut ja varauskäytäntö kunnan venepaikoilla 2024-26

TEKLA 12.03.2024 § 20
38/02.05.00/2024

Pälkäneen kunnan venepaikkamaksut ovat olleet voimassa vuodesta 2018. Maksut on tarpeen tarkistaa.

Maksujen ajantasaistamisen lisäksi on tarpeen tarkistaa vuokrauskäytännön jatkuvuus. Nykyinen käytäntö on, että edellisen vuoden vuokralaiselle on lähetetty kevään aikana tulevan kesän maksu ja jos maksu on suoritettu, niin paikka on myös varattu vuokralaiselle. Jonkin verran paikan lunastaneista ei kuitenkaan tuo venettä paikalle Erityisesti Kostianvirran venepaikoille olisi kysyntää enemmän.

Maksuja on tarkistettu venepaikkojen sijainti ja palveluiden saatavuus huomioiden. Maksuja ei ole tarkistettu prosentuaalesein perustein. Liitteenä voimassa oleva taksa sekä ehdotuksena uudet venepaikkamaksut.

Venepaikka alueiden järjestyssäännöt on kirjattu Pälkäneen kunnan satamajärjestykseen. Niiden päivittäminen tehdään kevään aikana.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 28 §

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Lautakunta hyväksyy uudet venepaikkamaksut vuosille 2024-26.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 4 venepaikkamaksut 12.3.2024 alkaen
Liite 5 Pälkäneen venepaikkamaksutaksa 2018

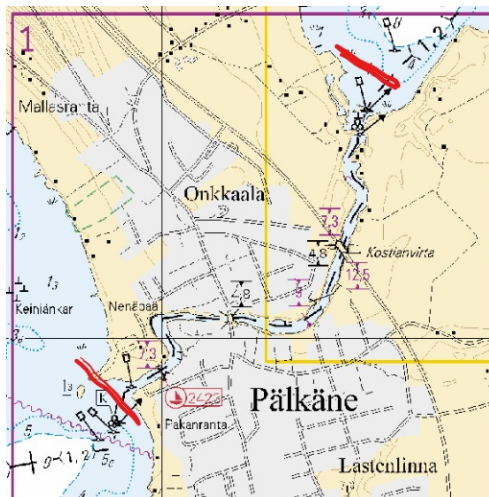
Esitys vesiliikenteen nopeusrajoituksesta Kostianvirran ja Kyllönjoen reiteille

TEKLA 12.03.2024 § 21
410/08.00/2023

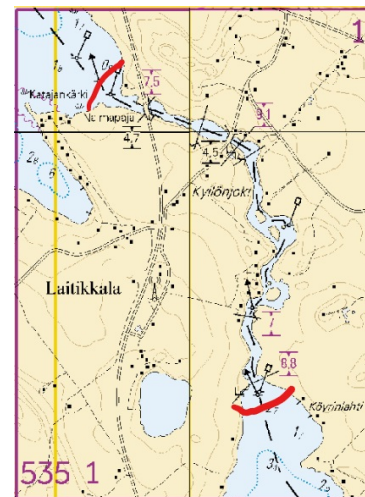
Pälkäneellä sijaitsevat Kostianvirta ja Kyllönjoki ovat suosittuja venereittejä. Kummankin vesistön läpi kulkee Väyläviraston väylä.

Veneilyn aiheuttama aallokko rasittaa joentöyräitä, erityisesti korkean veden aikaan, aiheuttaen ranta-alueille eroosiota ja hiekan valumista ranta-alueilta veteen. Kummankin joen rannalla sijaitsee rakennettuja kiinteistöjä, lisäksi Kostianvirran eteläsuulla sijaitsee Pakanrannan suosittu uimaranta. Sekä Kostianvirrassa että Kyllönjoessa myös näköyhteydet ovat rajoitettuja mutkaisuudesta johtuen.

Vesiliikennemerkkit



Kostianvirta



Kyllönjoki

Kummankin vesistön varressa on muinaismuistolain nojalla suojeltuja alueita, jotka on myös huomioitava vesiliikenteen kuormituksella. Merkinntä alla sinisellä.



Kostianvirta



Kyllönjoki

Tekninen lautakunta

§ 21

12.03.2024

Edellämainituin perustein vesiliikenteen rajoittaminen 10 km/h nopeuteen auttaa vesiliikenneturvallisuuteen, asumisviihtyvyyteen, herkkien joentöyräiden eroosioon ja muinaismuistojen suojaamiseen.

Kostianvirran osalla on ollut ilmeisesti kunnan omistamat rajoitusmerkinnät, mutta ne ovat ajan saatossa kadonneet eikä rajoituksista ole merkintää Väyläviraston rekisterissä. Tästä aiheesta on tehty myös kuntalaisaloite rajoitusmerkkien takaisin saattamisesta.

Kieltojen ja rajoitusten merkitsemisestä maastoon vastaa väylien osalta väylänpitäjä ja muiden alueiden osalta kunta.

Hakemukset vesiliikennelain mukaisista rajoituksista haetaan Liikenne- ja viestintäministeristä (traficom) sähköisellä hakemuksella. Hakemusten käsittelyaika on ruuhkautumisesta johtuen 1,5 vuotta.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 28 §

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Lautakunta esittää Liikenne- ja viestintäministeriölle, että Kostianvirran ja Kyllönjoen väylille asetetaan 10 km/h rajoitus ja rajoituksen edellyttämät vesiliikennemerkit.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kuntalaisaloite: Vesiskootterikiellon hakeminen

TEKLA 12.03.2024 § 22
241/11.01.04/2023

Kuntalaisaloitteen kautta on tullut pyyntö, että kunta esittäisi vesiskootterikieltoa Joutteselän alueelle laivaväylän pohjoispuolelle.



Perustelut ovat seuraavat:

Pitkäkestoinen ja nopeavauhtinen vesiskootterilla suoritettu ajelu alueella häiritsee koko alueen vesiluontoa, vesilintujen pesimärauhaa, järven muuta virkistyskäyttöä (rentoutuminen, uinti, kalastus) ja vakituisten sekä kesämökkiranta-asukkaiden kotirauhaa. Lisäksi yllä kuvatun tyyppinen huviajelu saattaa aiheuttaa vaaratilanteita muille vesillä liikkuville ja ravinteiden kumpuamista pohjasta sekä sen seurauksena järven rehevöitymistä ja muuta veden laadun heikkenemistä

Vesiliikennelaki antaa määräykset ja ohjeet vesikulkuneoille.

Vesiliikennelain 5 § Vesikulkuneuvon käyttämisestä koskevat yleiset velvollisuudet kertoo asian seuraavasti:

Vesikulkuneuvon käyttäjän on noudatettava olosuhteiden edellyttämää huolellisuutta ja varovaisuutta ja toimittava siten, ettei hän ilman pakottavaa syytä vaikeuta tai häiritse muiden liikkumista vesillä eikä aiheuta vaaraa tai vahinkoa muille taikka vaaraa tai merkittävää tai tarpeetonta haittaa tai häiriötä luonnolle tai muulle ympäristölle, kalastukselle, yleiselle luonnon virkistyskäytölle tai muulle yleiselle tai yksityiselle edulle.

Vesiliikennelain noudattamista valvova viranomainen on pääsääntöisesti poliisi ja oikeudet valvontaan on myös Rajavartiolaitoksen, Tullin tai Liikenne- ja viestintäviraston virkamiehellä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 28 §

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

§ 22

12.03.2024

p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Lautakunta päättää, että vesiliikennelaki ohjaa riittävästi vesialueen käyttöä ja toteaa, että kuntalaisaloite ei anna aihetta kunnan osalta toimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannusavustusten haku vuodelle 2024

TEKLA 12.03.2024 § 23
134/02.05.01.01/2024

Pälkäneen kunnan hallintosäännön mukaisesti tekninen lautakunta päättää yksityisteiden avustamisperusteista ja tieavustuksien myöntämisestä vahvistetun talousarvion puitteissa.

Kunnat voivat halutessaan avustaa yksityisteitä yksityistielain 84 § mukaisesti. Lain mukaan avustusten myöntäminen on kunnan vapaasti päätettävissä, eikä laissa ole säädetty avustuksen kohteista, myöntämisen perusteista, ehdoista tai valvonnasta vaan ne ovat jääneet kunnan päätöksen varaan.

Pälkäneen kunnan vuoden 2024 talousarvioon on varattu 120.000 määräraha yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannushankkeiden avustuksiin.

Avustukset haetaan sähköisellä hakemuksella kunnan nettisivujen kautta määräpäivään 13.5.2024 mennessä. Avustusta voidaan antaa yksityisteille, joilla on järjestäytynyt tiekunta yksityistielain 84 § mukaisesti ja yksityistien varrella on vakituista asutusta.

Yksityisteiden avustusten ehdot on lueteltu tarkemmin liitteessä ”yksityistieavustusten ehdot 2024”. Hakulomakkeet ja -ohjeet yksityistieavustusten hakemisesta julkaistaan kuulutuksena kunnan ilmoitustaululla (nettisivuilla) sekä Sydän-Hämeen Lehdessä.

Hakemukset käsitellään lautakunnan kokouksessa 28.5.2024.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 28 §

Valmistelija

Tekninen johtaja Harri Apell

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Tekninen lautakunta päättää:

- 1) hyväksyä yksityisteiden avustusten ehdot
- 2) avaa yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannusavustusten haun alkavaksi 18.3.2024 klo 9.00
- 3) määrää, että hakemukset tulee toimittaa kuntaan viimeistään 13.5.2023 klo 12.00.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 6 Yksityistieavustusten ehdot 2024

Luopioisten lämpölaitoksen ja verkon rakentamisen aikataulu

TEKLA 12.03.2024 § 24
409/10.03.02/2023

Kunnanvaltuusto hyväksyi Luopioisten kirkonkylän kiinteistöjen keskitetyn energiaratkaisun kokouksessaan 5.2.2024. Kunnahallituksen esityksen mukaisesti valtuuto päätti, että Luopioisten keskitetty energiantuotanto toteutetaan rakentamalla hakelämpölaite Kotakorven teollisuusalueelle ja kaukolämpöverkko Kirkonkylän alueelle. Investoinnin määrärahavaraus tarkistetaan seuraavan talousarvion yhteydessä.

Ennen valtuuston kokousta kävi ilmi, että hankkeelle on mahdollista saada avutusta ARAn "Avustus kunnille, seurakunnille ja yhdistyksille öljy- ja kaasulämmityksestä luopumiseen" määrärahoista. Avustuksen yhtenä ehtona on, että hanke on valmis 30.9.2025 mennessä.

Avustusehdot on luettavissa https://www.ara.fi/fi-FI/Lainat_ja_avustukset/Avustus_oljylammituksesta_luopumiseen osoitteesta.

Tekninen johtaja on toimittanut ARAan avustushakemuksen. Liitteenä oli kunnanvaltuuston päätös sekä kokouksessa esitetty aineisto. Liiteaineistossa on hankkeen valmistumisvuodeksi kirjattu 2026. ARA:ltä on saatu vastauksena hakemukseen, että sitä ei käsitellä, mikäli valmistuspäivä on vuonna 2026.

Valtuuston tahtotila oli, että hankkeen aikataulua pyritään kiirehtimään siten, että hanke saadaan valmiiksi määräpäivään 30.9.2025 mennessä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 28 §

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Lautakunta päättää, että hankkeen valmistumisaika tulee olla viimeistään 30.9.2025.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Luopioisten kaukolämpölaitoksen ja verkon rakentaminen, hanketyöryhmän nimeäminen

TEKLA 12.03.2024 § 25

121/02.08.00/2024

Pälkäneen kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 5.2.2024 Luopioisten Kirkonkylän lämmitysratkaisujen hankinnan. Suunnittelijat hankkeelle on valittu ja suunnittelutyöt on käynnistetty.

Laitoksen ja verkon suunnittelu on tilattu A-Insinöörit Oy:ltä teknisen johtajan viranhaltijapäätöksellä ja kunnan kiinniteistöjen lämmönsiirtolaitteisiin liittyvistä suunnittelutöistä on neuvoteltu SPH Suunnittelupalvelu Oy:n kanssa.

Kyseessä on merkittävä investointihanke. Hankkeen suunnitteluvaiheen, kilpailutuksen ja toteutuksen työvaiheita varten on hankkeelle perusteltua nimetä työryhmä. Kiireiseen aikataulun vuoksi työryhmällä tulee olla oikeus tehdä hankkeen sujuvuuden kannalta tarpeellisia ratkaisuja.

Viranhaltijoina hankkeeseen osallistuvat tekninen johtaja Harri Apell ja kunnallistekniikan insinööri Jarno Tuukkanen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 28 §

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Eesitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Lautakunta toteaa hanketyöryhmän tarpeelliseksi ja nimeää ryhmään jäsenet.

Päätös

Lautakunta päätti perustaa hanketyöryhmän. Työryhmään kuuluvat teknisen lautakunnan puheenjohtaja Antti-Jussi Mikkola, teknisen lautakunnan jäsen Timo Ailio, Pälkäneen Aluelämpö Oy:n hallituksen puheenjohtaja Markku Koskelo, kunnallistekniikan insinööri Jarno Tuukkanen ja tekninen johtaja Harri Apell.

Teknisen toimialan riskienhallinnan raportti vuodelta 2023

TEKLA 12.03.2024 § 26
114/00.03.01/2024

Kunnanhallitus vastaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kunnanvaltuuston hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden pohjalta. Pälkäneen kunnan uusi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -ohje on hyväksytty kunnanvaltuustossa 5.2.2024 (§ 5). Aiempi ohje oli vuodelta 2010 (KH 22.11.2020).

Sisäinen valvonta on osa kunnan johtamisjärjestelmää sekä kunnan johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Valvonnan tarkoituksena on edistää organisaation tehokasta johtamista, riskienhallintaa, mahdollisuuksien ja vahvuuksien hyödyntämistä, toiminnan kehittämistä ja tuloksellisuuden arviointia. Sisäinen valvonta on jatkuva osa päivittäistä johtamista, ohjaamista ja työn toteuttamista. Sisäinen valvonta toteutuu mm. selkeinä tehtävien, toimivallan ja vastuiden jakoina, valvonta- ja raportointivelvoitteina, ohjeina, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamisena, käyttöoikeuksina, omaisuuden turvaamisena ja sopimusten hallintana.

Sisäinen tarkastus puolestaan on osa sisäistä valvontaa. Sisäinen tarkastus tukee organisaatiota sen tavoitteiden saavuttamisessa ja arvioinnissa tarjoamalla objektiivisen, riippumattoman ja järjestelmällisen lähestymistavan organisaation kehittämiseen.

Kuntalain 115 § mukaisesti kunnanhallituksen tulee raportoida toimintakertomuksessa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeessa vuodelta 2020 on ohjeistettu tarkemmin selonteon sisällöstä. Yleisohjeen mukaan kunnanhallituksen tulee kertoa toimintakertomuksessa miten sisäisen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kunnassa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella sekä miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta kunnanhallituksen alaisuudessa vastaavat kaikki ne toimielimet ja viranhaltijat, joille on annettu toimivaltaa kunnan varojen käytössä ja jotka toimivat viranomaisina. Yleisohjeessa todetaan myös, että sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintatapojen tulee olla järjestelmällisiä ja dokumentoituja.

Selonteon valmistelu on perusteltua vastuuttaa toimialoille siten, että lautakunnat ja rakennus- ja ympäristöjaosto sekä niiden alainen toimialajohto valmistelevat kunnanhallitukselle selonteossa esitettävät tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallituksen alla suoraan olevat talous- ja tukipalvelut sekä hallintopalvelut tekevät niin ikään omat arviointinsa.

Yleisohjeen mukaan kunnanhallituksen selonteossa järjestämistapa ja eri osa-alueet kuvataan kunnanvaltuuston hyväksymien perusteiden viitekehyksen mukaisesti. Pälkäneen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -ohjeen (KV 5.2.2024 § 5) liitteenä on lomake riskien arviointiin, mikä toimialojen tulee täyttää ja käsitellä toimielimessään tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä vuosittain. Lomakkeeseen on listattu erilaisia kontrollitoimenpiteitä, jotka pohjautuvat varsinaiseen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -ohjeeseen (mainittu, mihin ohjeen lukuun kontrolli perustuu). Toimialat merkkäavat lomakkeeseen kontrollien toteutumisen (kyllä/ei/osittain) sekä kommentoivat tarvittaessa sanallisesti asiaa.

Jatkossa toimialat käsittelevät riskiraportit vuosittain tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä.

Riskienhallinnan raportti (salainen) on nähtävillä teknisen lautakunnan kokouksessa ja lautakunnan sähköisessä työtilassa.

Toimivallan peruste

Kuntalaki 115 §, hallintosäntö 95-98 §, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet -ohje (KV 5.2.2024 § 5)

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Tekninen lautakunta hyväksyy oheismateriaalin mukaisen riskienhallinnan raportin vuodelta 2023 ja lähettää raportin edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen selontekoa varten.

Päätös**Liitteet**

Liite 7 Pälkäneen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet

Teknisen lautakunnan talousarvion toteutuma 1.1. - 31.1.2024

TEKLA 12.03.2024 § 27
111/02.02.02/2024

Talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakunnassa esitetään talousraportit kuukausittain tai viimeisin valmistunut, mikäli toimielin kokoontuu harvemmin kuin kerran kuukaudessa.

Talouden toteumaraportit laitetaan julkisesti nähtäville esityslistan ja pöytäkirjan liitteeksi.

Teknisten palveluiden ja vesihuoltolaitoksen toteumaraportit ovat liitteenä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 28 §

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Lautakunta merkitsee talousarvion toteutuman tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 8 TEK talouden toteuma 1.1.-31.1.2024

Tekninen lautakunta

§ 5

30.01.2024

Tekninen lautakunta

§ 28

12.03.2024

Teknisen lautakunnan itsearviointi vuodesta 2023

TEKLA 30.01.2024 § 5

Luottamustoimielinten työskentelyn kehittämisen kannalta on tärkeää, että toimielimet arvioivat toimintaansa vuosittain. Pälkäneen kunnassa otettiin käyttöön vuonna 2022 luottamustoimielinten itsearviointikysely, jolla kunnanhallitus, lautakunnat ja jaosto arvioivat työskentelyään vuosittain. Itsearvioinnissa luottamushenkilöt arvioivat toimielimen toimintaa, työskentelytapoja, saavutettuja tuloksia sekä tarpeita toiminnan kehittämiseen.

Itsearviointi toteutetaan sähköisellä kyselylomakkeella, johon toimielinten jäsenet vastaavat henkilökohtaisesti. Kyselyssä arvioidaan toimintaa vuoden 2023 osalta.

Lautakunnan jäsenille kokouksissa läsnäolo-oikeutetulle kunnanhallituksen edustajalle lähetetään sähköinen linkki itsearviointikyselyyn. Kyselyyn tulee vastata 5.3.2024 mennessä.

Lautakunta käsittelee itsearvioinnin tulokset seuraavassa kokouksessa 12.3.2024. Tuloksia ei käsitellä julkisesti, koska kyse on lain viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 5 §:n 3. momentissa tarkoitettua sisäistä työskentelyä varten laaditusta asiakirjasta, joka ei ole julkinen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 §

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Lautakunta toteuttaa itsearvioinnin vuoden 2023 osalta vastaamalla kyselyyn 5.3.2024 mennessä

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

TEKLA 12.03.2024 § 28
36/00.01.03/2024

Itsearvioinnin kyselylle annettiin lisäaikaa 12.3.2024 klo 12 saakka, koska kyselylinkki toimitettiin jäsenille myöhässä.

Käsitellään tulokset kokouksessa. Päätösehdotus annetaan käydyn keskustelun perusteella kokouksessa.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 28 §

Tekninen lautakunta § 5 30.01.2024
Tekninen lautakunta § 28 12.03.2024

Valmistelija Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys Tekninen johtaja Harri Apell

Annetaan kokouksessa.

Kokouskeskustelu Lautakunnalle oli toimitettu raportti ennen kokousta. Käytiin kokouksessa keskustelua tuloksista.

Kehitettävää nähtiin perehdyttämisessä lautakuntien alaisiin asioihin ja omaan kehittämiseen sekä ennakoivaan työhön ja päätösten vaikutuksiin. Kokonaisuudessaan tulos oli varsin hyvä.

Teknisen johtajan kokouksessa antama esitys

Lautakunta merkitsee itsearviointin tulokset tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Teknisen lautakunnan ilmoitusasiat

TEKLA 12.03.2024 § 29

Tekniselle lautakunnalle on saapunut seuraavat ilmoitusluontoiset kirjelmät ja asiakirjat, jotka eivät vaatine lautakunnan käsittelyä tai päätöksentekoa:

Nro	Lähettäjä	Otsikko/asiasisältö
1.	KVVY Tutkimus Oy	Mallasveden kalatalouden tarkkailu vuosina 2021-2022
2.	KVVY Tutkimus Oy	Testausseoste 29.1.2024; lähtevä vesi, Kinnala
3.	KVVY Tutkimus Oy	Kertaraportti 29.01.2024; Tommolän puhdistamo
4.	KVVY Tutkimus Oy	Kertaraportti 29.01.2024 Luopioisten puhdistamo
5.	KVVY Tutkimus Oy	Testausseoste 5.2.2024; vesitorni
6.	KVVY Tutkimus Oy	Testausseoste 15.02.2024; talousvesi, Kinnala
7.	KVVY Tutkimus Oy	Testausseoste 19.02.2024; raakavesi, Aitoo
8.	KVVY Tutkimus Oy	Testausseoste 19.02.2024; verkosto ja lähtevä vesi, vk 7 Rautajärventie 5
9.	KVVY Tutkimus Oy	Testausseoste 19.02.2024; raakavesi, vk 7 Harhala Vo ja Kinnala Vo
10.	KVVY Tutkimus Oy	Testausseoste 19.02.2024; verkosto ja lähtevä vesi, vk 7 Kuisemantie 1
11.	KVVY Tutkimus Oy	Kertaraportti 23.02.2024; Rautajärven jvp
12.	KVVY Tutkimus Oy	Luopioisten jätevedenpuhdistamon vuosiraportti 2023
13.	KVVY Tutkimus Oy	Rautajärven jätevedenpuhdistamon vuosiraportti 2023
14.	KVVY Tutkimus Oy	Tommolän jätevedenpuhdistamon käyttö- ja päästötarkkailun vuosiyhteenveto 2023

Valmistelija

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Viranhaltijapäätösten laillisuusvalvonta

TEKLA 12.03.2024 § 30

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Seuraavat viranhaltijat ovat toimittaneet lautakunnalle jäljennökset pöytäkirjoistaan:

Viranhaltija	Pykälä/vuosi
Tekninen johtaja	1–9 /2024

Toimivallan peruste Hallintosääntö 51 §

Esitys Tekninen johtaja Harri Apell

Lautakunta merkitsee ilmoitukset viranhaltijapäätöksistä saapuneiksi ja päättää ettei niistä ilmeneviä asioita oteta lautakunnan käsiteltäviksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Teknisen lautakunnan keskusteluasiat

TEKLA 12.03.2024 § 31

Kunnantalon sisäilmatyöryhmä kokoontui 4.3.2024 keskustelemaan kunnantalon sisäilmatilanteesta.

Keskustellaan, koetaanko tarpeelliseksi perustaa erillinen tietoimikunta lautakunnan alaisuuteen. Toimikunnan tehtävänä olisi kiertää vuosittain keväällä yksityisteiden avustuksen piiriin kuuluvat tiekunnat sekä arvioida avustushakemusten oikeellisuus ennen lautakunnan avustusten käsittelyä.

Pälkäneen liikenneturvallisuussuunnitelma. Vuonna 2017 on kunnalle tehty suunnitelma on päivitetty 2024. Suunnitelmatilanne käydään läpi kokouksessa ja keskustellaan mahdollisista jatkotoimista.

Kirjataan pöytäkirjaan merkittävät keskusteluasiat.

Valmistelija:

Harri Apell, tekninen johtaja
p. 050 442 0131, harri.apell@palkane.fi

Esitys

Tekninen johtaja Harri Apell

Tekninen lautakunta merkitsee keskustellut asiat tiedoksi.

Päätös

Markku Penttilä poistui käsittelyn aikana klo 19.15.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14, § 15, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalaki (410/2015) 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pälkäneen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:
Pälkäneen Tekninen lautakuntakirjaamo

Postiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne
Käyntiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne
Sähköpostiosoite: palkane@palkane.fi
Puhelinnumero: 03 579 11
Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pälkäneen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen x.x.2024.