

Sivistyslautakunta

Aika 06.02.2024 klo 18:00 - 19:21

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

		Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Kokousasioiden käsittelyjärjestys	4
§ 3	Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito	5
§ 4	Kuntalaisaloite: Pälkäne-portaiden talvikunnossapito	6
§ 5	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut alkaen 1.8.2024	8
§ 6	Yhtenäiskoulun uudisrakennushankkeen hanketyöryhmän nimeäminen	10
§ 7	Sappeen lainausaseman aukioloaika viikosta 8/2024 alkaen	12
§ 8	Sivistyslautakunnan pöytäkirjojen nähtävänäpito vuonna 2024	13
§ 9	Sivistyspalveluiden käyttösuunnitelma 2024	14
§ 10	Sivistyslautakunnan itsearviointi vuodesta 2023	15
§ 11	Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuma 1.1. - 31.12.2023	16
§ 12	Viranhaltijapäätösten laillisuusvalvonta	17
§ 13	Muut asiat	18

Sivistyslautakunta

Aika 06.02.2024 klo 18:00 - 19:21

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Osallistujat

.	Leppälä Maija	puheenjohtaja	
.	Klasila Ville	jäsen	
.	Koponen Kirsi	jäsen	
.	Läärä Virva	varapuheenjohtaja	
.	Pellikka Marika	jäsen	
.	Rantanen Anu	jäsen	
.	Vierikka Risto	jäsen	
.	Sydänlähde Onni	varajäsen	
.	Mäkinen Elina	kunnanhallituksen edustaja	
.	Tiina Kivinen	pöytäkirjanpitäjä	
.	Juha Forsman	varhaiskasvatusjohtaja	§5
.	Petri Ketola	liikuntakoordinaattori	§4
.	Lehtelä Alisa	nuorisovaltuuston varaedustaja	

Poissa

Ahqvist Tero
Tuominen Vesa
Pajula Saga
Seija Heikkilä

Käsitellyt asiat 1 - 13

Liitteet 1 - 5

Allekirjoitukset

Maija Leppälä
puheenjohtaja

Tiina Kivinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Ville Klasila
pöytäkirjantarkastaja

Kirsi Koponen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pälkäneen kunnan yleinen tietoverkko 14.02.2024 12:00

Asiakirja on hyväksytty sähköisesti.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

SIVLA 06.02.2024 § 1

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 153 §

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, p. 040 5380031, tiina.kivinen@palkane.fi

Eesitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä kokouksen laillisesti koolle kutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kokousasioiden käsittelyjärjestys

SIVLA 06.02.2024 § 2

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitin toisin päättä.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 155 §

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, p. 040 5380031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Hyväksytään asioiden käsittelyjärjestys esityslistan mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänäpito

SIVLA 06.02.2024 § 3

Pöytäkirjan tarkastajat tarkastavat ja allekirjoittavat pöytäkirjan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Mikäli pöytäkirjantarkastajaksi valittu on jonkin käsiteltävän asian osalta esteellinen, pöytäkirjan tarkastaa aakkosjärjestyksessä seuraava toimielimen jäsen/varajäsen.

Toimivallan peruste Hallintosääntö 166–167 §

Valmistelija Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, p. 040 5380031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Ville Klasila ja Kirsi Koponen, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisessä allekirjoituspalvelussa viimeistään 11.2.2024 ja julkaistaan nähtäville yleisessä tietoverkossa 14.2.2024.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kuntalaisaloite: Pälkäne-portaiden talvikunnossapito

SIVLA 06.02.2024 § 4
44/00.01.02/2024

Lions Club Pälkäne on tehnyt liikuntapalveluille aloitteen, jossa esitetään, että pitäisi saada myös talvella turvalliseen käyttöön kaudesta 2024-2025 alkaen.

Aloitteessa ehdotetaan portaiden talvikunnossapitoa Lions Clubin ja kunnan yhteistyönä niin, että Lions Club vastaisi kunnossapidosta viikonloppujen osalta erikseen sovittavaa korvausta vastaan. Lisäksi aloitteessa esitetään, että kunnossapidosta huolimatta portaissa olisi merkintä "Ei talvikunnossapitoa" ja käyttäjät liikkuisivat portaissa omalla vastuullaan.

Pälkäne-portaat ovat valmistuneet vuonna 2023 kunnan ja Lions Clubin yhteistyöhankkeena. Portaat nousevat Taukopaikka Aapiskukon alueelta Syrjänharjun laelle. Portaissa on 210 askelmaa ja ne on valaistu. Portaat koostuvat kahdesta eri osasta, joista yläosan nousukulma on poikkeuksellisen jyrkkä.

Kuntoportaita on viime vuosina rakennettu Suomeen satoja kappaleita, mutta pääsääntöisesti niiden talvikunnossapitoa ei ole järjestetty kunnan tai kaupungin toimesta. Joissakin yksittäisissä tapauksissa talvikunnossapito on järjestetty, mikäli portaat liittyvät keskeisillä paikoilla oleviin kevyen liikenteen väyliin, joita ylläpidetään muutenkin talvikaudella. Näissä tapauksissa portaiden askelmat on usein tehty metalliritilästä, joiden liukkauden torjuminen on merkittävästi helpompaa kuin kokonaan kestopuusta rakennettujen portaiden.

Suomen talvioloissa ei käytännössä ole mahdollista pitää puurakenteisia kuntoportaita ympärivuotisesti sellaisessa kunnossa, että ne olisivat käyttäjälle turvalliset. Lisäksi, vaikka käytettävissä olisi tehtävän vaatima työvoimaresurssi, jään ja lumen poistaminen portaista portaan pintaa vahingoittamatta on hyvin haastavaa. "Ei talvikunnossapitoa"-merkintä on harhaanjohtava ja saattaa aiheuttaa vaaratilanteita, jos portaat kumminkin näyttävät hoidetuilta. Kuntoportaiden talvikunnossapito ei ole mahdollista myöskään liikuntapalveluiden työvoimaresurssin vähäisyyden takia. Lisäksi mahdollisissa käyttäjien liukastumistilanteissa ylläpitäjän vastuukysymykset ovat ongelmallisia.

Toimivallan peruste

Hallintosäntö 169 §

Valmistelija

Liikuntakoordinaattori Petri Ketola

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää, että Pälkäneen kunta ei aloita Pälkäne-portaiden talvikunnossapitoa turvallisuus-, resurssi- ja vastuunäkökohtien takia.

Aloite ei anna aihetta toimenpiteisiin.

Pälkäneen kunta

Pöytäkirja

1/2024

7

Sivistyslautakunta

§ 4

06.02.2024

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut alkaen 1.8.2024

SIVLA 06.02.2024 § 5
34/02.05.00/2024

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain (1503/2016) 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Edellinen indeksitarkistus tehtiin 1.8.2022. Tulorajat muuttuivat myös 1.3.2023 tehdyn varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksen vuoksi.

Elokuun 2024 alusta voimaan tulevasta varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista on 4.12.2023 annettu opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus (1062/2023).

Varhaiskasvatuksessa perittävät asiakasmaksut on tarkistettu opetustoimen hintaindeksillä ja maksun määräämisessä käytettävät tulorajat yleisellä ansiotasoindeksillä.

Asiakasmaksujen osalta ylin perittävä maksu nousee nykyisestä 295 eurosta 311 euroon. Alin perittävä maksu nousee nykyisestä 28 eurosta 30 euroon. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 124 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Tulorajat ja maksuprosentit 1.8.2024

Perheen henkilö määrä	Tuloraja 1.8.2022 euroa / kk	Tuloraja 1.3.2023 euroa / kk	Tuloraja 1.8.2024 euroa / kk	Maksuprosentti
2	2913	3874	4 066	10,7 %
3	3758	4998	5 245	10,7 %
4	4267	5675	5 956	10,7 %
5	4777	6353	6 667	10,7 %
6	5284	7028	7 376	10,7 %

Taulukossa mainittu myös aiempi indeksitarkistus 1.8.2022 sekä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 1.3.2023 muutoksen osalta tehty tulorajojen muutos.

Yli kuusihenkisen perheen tulorajaa korotetaan kustakin seuraavasta lapsesta 275 euroa 1.8.2024 lähtien.

Tulorajat, joilla määräytyvät korkein varhaiskasvatuksen asiakasmaksu ja tuloraja, jonka alittuessa toiminta on maksutonta.

Perheen henkilömäärä	Maksu alin mahdollinen 30 €/kk, perheen bruttotulot/kk	Perheen bruttotulot/kk, josta alkaen peritään korkein varhaiskasvatusmaksu 311 €/kk
2	4 346	6 972
3	5 525	8 151

Sivistyslautakunta

§ 5

06.02.2024

4	6 236	8 862
5	6 947	9 573
6	7 656	10 282

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu opetustoimen hintaindeksiin ja tulorajat ansiotasoindeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetussa laissa tarkemmin säädettyllä tavalla. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2024 alkaen

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 41 §

Valmistelija

Juha Forsman, varhaiskasvatusjohtaja
juha.forsman@palkane.fi p. 0400 830 221

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää, että Pälkäneen kunnan varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin tehdään Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoituksen mukainen tarkistus ja että uudet asiakasmaksut ovat 1.8.2024 alkaen liitteessä esitetyn mukaiset.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

- Liite 1 Opetus- ja kulttuuriministeriön ilmoitus
- Liite 2 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2024 alkaen

Yhtenäiskoulun uudisrakennushankkeen hanketyöryhmän nimeäminen

KH 19.12.2023 § 230

Pälkäneen kunnanvaltuusto on 28.11.2023 päättänyt määrärahan varaamisesta vuoden 2024 talousarvioon uuden yhtenäiskoulun hankesuunnittelua varten sekä vuosien 2025 – 2026 taloussunnitelmaan investointimäärärahan koulun suunnittelu- ja rakentamiskustannuksiin. Kyseessä on merkittävä investointihanke, joka tulee vaatimaan laajan suunnittelun ja osallistamisen.

Hankesuunnittelua varten on tarpeen perustaa työryhmä, johon nimetään edustajat sivistyslautakunnasta, teknisestä lautakunnasta ja kunnanhallituksesta sekä viranhaltijaorganisaatiosta. Hanketyöryhmä vastaa hankeselvityksen valmistelusta sekä osallistamisesta suunnittelun aikana. Teknisten palveluiden tulee tehdä tarvittavat päätökset hanketyöryhmän käyttämisestä asiantuntijapalveluista suunnittelutehtävissä (esim. kumppaniarkkitehti).

Hanketyöryhmä sopii järjestäytyessään vastuunjaosta ryhmän kesken sekä aikataulusta hankesuunnittelun osalta.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 19 §

Valmistelija

Pauliina Pikka, kunnanjohtaja
p. 040 573 6390, pauliina.pikka@palkane.fi

Esitys

Kunnanjohtaja Pauliina Pikka

Kunnanhallitus päättää

1. perustaa hanketyöryhmän vastamaan uuden yhtenäiskouluhankkeen hankesuunnittelusta.

2. nimetä edustajansa hanketyöryhmään.

3. pyytää sivistyslautakuntaa ja teknistä lautakuntaa nimeämään edustajansa hanketyöryhmään.

4. nimetä työryhmän viranhaltijajäseniksi kunnanjohtajan, sivistysjohtajan, kiinteistöinsinöörin, Kostianvirran yhtenäiskoulun rehtorin, Kostian yksikön apulaisjohtajan sekä teknisen johtajan, joka toimii ryhmän puheenjohtajana.

5. todeta, että ryhmä voi tarvittaessa täydentää kokoonpanoiaan kutsumalla tarvittavia asiantuntijoita ryhmään.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus päätti nimetä hanketyöryhmään edustajakseen Rainer Zeitlinin.

Kunnanhallitus
Sivistyslautakunta

§ 230
§ 6

19.12.2023
06.02.2024

SIVLA 06.02.2024 § 6
611/10.03.02/2023

Kunnanhallitus (19.12.2023 § 230) pyytää sivistyslautakuntaa nimeämään edustajansa uuden yhtenäiskouluhankkeen hankesuunnittelusta vastaavaan hanketyöryhmään.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 § 6

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, tiina.kivinen@palkane.fi, 0405380031

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta valitsee edustajansa uuden yhtenäiskouluhankkeen hankesuunnittelusta vastaavaan hanketyöryhmään.

Päätös

Sivistyslautakunnan edustajaksi Yhtenäiskoulun uudisrakennushankkeen hanketyöryhmään valittiin Kirsi Koponen.

Sappeen lainausaseman aukioloaika viikosta 8/2024 alkaen

SIVLA 06.02.2024 § 7
30/12.03.02/2024

Sappeen entisen koulun tiloissa toimiva Sappeen lainausasema on avoinna kerran viikossa, keskiviikkoisin klo 16.30 – 18.

Sappeen lainausaseman hoitaja on ehdottanut aukioloajan muutosta keskiviikkoillasta torstai-iltaan, koska torstaisin entisen koulun tilassa on muutakin toimintaa ja tilojen yhteiskäyttömahdollisuus samana iltana palvelisi nykyistä paremmin vakituisia asiakkaita. Aukioloajan määrää ei ole tarkoitus muuttaa.

Aukioloajan muutos on tehty kirjastotoimenjohtajan viranhaltijapäätöksellä väliaikaisesti viikoille 6 ja 7.

Muutos astuu voimaan vakituisesti sivistyslautakunnan päätöksellä viikosta 8 alkaen. Viikosta 8 alkaen lainausasema on avoinna keskiviikon sijaan torstaina 22.2. klo 16.30 – 18.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 §

Valmistelija

Kirjastotoimenjohtaja Seija Heikkilä, seija.heikkila@palkane.fi, 0503152793

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää, että Sappeen lainausasema on viikosta 8 lähtien avoinna torstaisin klo 16.30 - 18.00.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Sivistyslautakunnan pöytäkirjojen nähtävänäpito vuonna 2024

SIVLA 06.02.2024 § 8
9/00.01.01/2024

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kunnan viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Sivistyslautakunnan kokoukset pidetään vuonna 2024 tiistaisin. Pöytäkirja tarkastetaan seuraavan viikon maanantaihin mennessä ja julkaistaan keskiviikkona ellei asian kiireellisyydestä kokouksessa muuta päätetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö § 167
Kuntalaki § 140

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, tiina.kivinen@palkane.fi, 0405380031

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää

- 1) julkaista kokouspöytäkirjat kunnan yleisessä tietoverkossa kokousta seuraavan viikon keskiviikkona
- 2) viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat julkaistaan nähtäville kunnan yleisessä tietoverkossa päätöspäivänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Sivistyspalveluiden käyttösuunnitelma 2024

SIVLA 06.02.2024 § 9
337/02.02.00/2023

Valtuusto on vuoden 2024 talousarviota hyväksyessään hyväksynyt käyttötaloudessa kullekin tehtäväalueelle nettomääräiset määrärahat, jotka sitovat toimielintä valtuustoon nähden. Valtuusto on määrännyt tehtäväalueen vastuuhenkilöksi sivistysjohtajan.

Hallintosäännön 76 §:n mukaan lautakunta päättää käyttösuunnitelmasta, jolla tarkistetaan talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösuunnitelma. Käyttösuunnitelmassa lautakunta jakaa tehtäväalueen määrärahat tehtäville ja nimeää vastuuhenkilöt.

Käyttösuunnitelma vuodelle 2024 on kokousmateriaalin liitteenä. Käyttösuunnitelmassa nimetään kustannuspaikkojen vastuuhenkilöt.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 76 §

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, tiina.kivinen@palkane.fi, 0405380031

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä vastuualueensa käyttösuunnitelman vuodelle 2024 liitteen mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 3 Sivistystoimi käyttösuunnitelma 2024

Sivistyslautakunnan itsearviointi vuodesta 2023

SIVLA 06.02.2024 § 10
36/00.01.03/2024

Luottamustoimielinten työskentelyn kehittämisen kannalta on tärkeää, että toimielimet arvioivat toimintaansa vuosittain. Pälkäneen kunnassa otettiin käyttöön vuonna 2022 luottamustoimielinten itsearviointikysely, jolla kunnanhallitus, lautakunnat ja jaosto arvioivat työskentelyään vuosittain. Itsearvioinnissa luottamushenkilöt arvioivat toimielimen toimintaa, työskentelytapoja, saavutettuja tuloksia sekä tarpeita toiminnan kehittämiseen.

Itsearviointi toteutetaan sähköisellä kyselylomakkeella, johon toimielinten jäsenet vastaavat henkilökohtaisesti. Kyselyssä arvioidaan toimintaa vuoden 2023 osalta.

Lautakunnan jäsenille ja kokouksissa läsnäolo-oikeutetulle kunnanhallituksen edustajalle lähetetään sähköinen linkki itsearviointikyselyyn. Kyselyyn tulee vastata 5.3.2024 mennessä.

Lautakunta käsittelee itsearvioinnin tulokset seuraavassa kokouksessa 12.3.2024. Tuloksia ei käsitellä julkisesti, koska kyse on lain viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 5 §:n 3. momentissa tarkoitettua sisäistä työskentelyä varten laaditusta asiakirjasta, joka ei ole julkinen.

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 23 §

Valmistelija

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen, tiina.kivinen@palkane.fi, 0405380031

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta toteuttaa itsearvioinnin vuoden 2023 osalta vastaamalla kyselyyn 5.3.2024 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta

§ 11

06.02.2024

Sivistyslautakunnan talousarvion toteutuma 1.1. - 31.12.2023

SIVLA 06.02.2024 § 11
154/02.02.02/2023

Valtuuston 13.12.2022 antaman talousarvion 2023 täytäntöönpano-ohjeen mukaan lautakunnassa esitetään talousraportit kuukausittain tai viimeisin valmistunut raportti, mikäli toimitaan kokoontuu harvemmin kuin kerran kuukaudessa.

Liitteenä talousarvion 2023 toteutuma 1.1. – 31.12.2023

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 77 §

Valmistelija

Tiina Kivinen, sivistysjohtaja
p. 040 538 0031, tiina.kivinen@palkane.fi

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Sivistyslautakunta merkitsee talousarvion 2023 toteutuman 1.1.-31.12.2023 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 4 Sivistyspalvelut talouden toteutuma 1.1.-31.12.2023

Liite 5 Sivistyspalvelut käyttösuunnitelma 1 - 12 2023

Viranhaltijapäätösten laillisuusvalvonta

SIVLA 06.02.2024 § 12

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Seuraavat viranhaltijat ovat toimittaneet lautakunnalle jäljennökset pöytäkirjoistaan:

Viranhaltija	Pykälä/vuosi
Sivistysjohtaja	1 – 2 / 2024
Varhaiskasvatusjohtaja	1 / 2024
Kirjastotoimenjohtaja	1 / 2024
Kostianvirran yhtenäiskoulun rehtori	86 – 87 / 2023 1 – 3 / 2024

Toimivallan peruste

Hallintosääntö 49 §

Esitys

Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Lautakunta merkitsee ilmoitukset viranhaltijapäätöksistä saapuneiksi ja päättää ettei niistä ilmeneviä asioita oteta lautakunnan käsiteltäviksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta § 13 06.02.2024

Muut asiat

SIVLA 06.02.2024 § 13

Koulukuljetukset: lainsäädäntö ja periaatteet
Koulukuljetusten kilpailutus / tarjouspyyntö julkaistu 2.2.2024

Esitys Sivistysjohtaja Tiina Kivinen

Lautakunta merkitsee muut esille tulleet asiat tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 6, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 13

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalaki (410/2015) 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 7

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pälkäneen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Pälkäneen Sivistyslautakuntakirjaamo

Postiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Käyntiosoite: Keskustie 1, 36600 Pälkäne

Sähköpostiosoite: palkane@palkane.fi

Puhelinnumero: 03 579 11

Kirjaamo avoinna ma-pe klo 9–15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pälkäneen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen x.x.2024.